## 提案書評価基準

表1の評価項目及び配点のもと、評価を行います。

各評価項目の評価の視点は表2のとおりとします。

採点が同点の場合は、評価事項のうち、業務実施方針の合計点数で再評価を行い、受託候補を 特定します(なお同点の場合は、評価委員の多数決により受託候補者を特定します)。

# 表 1 基本的評価事項

評価項目 (配点)	評価の着目点			評価 (A~E)	評価点		
業務実績 (20点)	(1) 受託企業	過去10年間の同種・類似業務の実績	10				
	(2) 業務担当者	過去10年間の同種・類似業務の実績	10				
業務実施方針 (55点)	(1) 業務に対する考え方の 妥当性	・本業務の趣旨及び目的を十分理解しているか ・業務説明資料に記載された委託内容を 踏まえた提案がなされているか	15				
	(2) 業務実施手法の妥当性	<ul><li>・業務実施にあたり、提案に具体性があるか</li><li>・提案内容が実効性のあるものになっているか</li></ul>	20				
	(3) 業務実施体制の妥当性	業務実施に必要な実施体制を整え、業務 遂行能力が高い体制か	20				
ヒアリング (25点)	取組意欲	取組意欲の感じられる提案であるか	10				
	理解度・専門知識	<ul><li>・本業務の趣旨を理解した説明になっているか</li><li>・質問に対して的確な受け答えができているか</li></ul>	15				
評点の合計(100 点満点)							

- (1)業務実績については、A、C、Eの3段階評価を行う。
- (2)業務実施方針及びヒアリングについては、A、B、C、D、Eの5段階評価を行う。
- (3) 評価点について、次のように配点を行う。

配点にA = 5/5、B = 4/5、C = 3/5、D = 2/5、E = 1/5を乗じて算出する。

#### 【業務実績】

配点10点 A=10点、C=6点、E=2点

### 【業務実施方針】

配点10点 A=10点、B=8点、C=6点、D=4点、E=2点

配点15点 A=15点、B=12点、C=9点、D=6点、E=3点

配点20点 A=20点、B=16点、C=12点、D=8点、E=4点

(4) 評価項目において、1項目でも評価がEとなった場合は選定しない。

# 表2 評価の視点

評価項目	12.2	птіш ол	1707111	ੜਹੁ /ਜਾ						
※務実施   2) 業務実施作制の妥当性   2 素務実施に対しるか。   2 表表の変したのできるか。   2 表表の変したのできるを表しているか。   2 素務実施に必要な実施体制の妥当性   2 素務実施に必要な実施体制を整え、業務変行能力が高い体制か   2 まの変したのできるか。   2 素務実施に必要な実施体制を整え、業務変行能力が高い体制か   2 まの変したのない。   3 業務実施に必要な実施体制を整え、業務変行能力が高い体制か   2 まの変したのない。   3 業務実施に必要な実施体制を整え、業務変行能力が高い体制か   3 業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高い体制か   3 業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高いないにない   2 まの変したのないを応じられる   3 業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高いないが記憶された。   3 まの変したのないを応じられる   3 業務実施に必要な実施体制を変え、業務遂行能力が高いないが記憶された。   3 まの変したのないを応じられる   3 業務実施に必要な実施体制を変え、業務遂行能力が高いなが記憶され、業務遂行能力が高いないが記憶され、業務遂行能力が高いないが記憶され、業務遂行能力が高いないが記憶され、業務遂行能力が高いないを感じられる   3 業務支施は必要な実施体制を変え、業務遂行能力が高いないが記憶され、業務遂行能力が高いないを感じられる   3 業務支施は対して、必要なが記憶が記められるが記められるが記められる   3 業務支施は対して、必要なが記を変え、業務遂行能力が高いないが記憶され、まない記められる   3 業務支施に必要な実施体制が記憶され、業務遂行能力が高いないが記憶されていないが記憶られないが記述らいえない   3 まなが認めらいえない   3 まり妥当ではない   3 ましたない   3 まり妥当ではない   3 まりるない   3 まりるな	評価項目	1111	平価の着眼点	評価						
受託	H I IIII X H	申 1 回 ペン/日 和文 2/7			В	_	Ω	_		
	業務実績		過去10年間の							
業務実績				· ·		The state of the s				
業務実績		企業								
業務				十分ある		ある		実績がない		
#務実施		業務	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	本業務に生か		本業務に生か		本業務に生か		
担当者				すことができ		すことができ		せられると考		
************************************				る業務実績が		る業務実績が		えられる業務		
業務実施         している         いえない         していない         いえない         いまりま効性 具体性がなく、実効性のある提案ではない         ま変性のある提案ではない         実効性のある提案ではない         実効性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変がはない         ま変が性のある表と実効性のある表と実効性のある表と実効性のある表と案ではない         ま変ではない         ま変が性のある表と実効性のある表と実効性のある表と実効性のある。ま変ではない         ま変がはない         ま変がはない         ま変がはない         とどちらともしいえない         して体制が不していない         して体制が不していない         とどちらともいえない         おまり意欲が認められない         おないとのものはない         まではない         まではない         をであるかられない         まのよりまではない         まではない         まのまり変がであるとしてはない         まではない         まのよりまではない         まのまり変がであるがであるとととともいえない         よりまりまではない         まりではない         ま当ではない         ま当ではない         ま当ではない         ま当ではない         はない         ま当ではない         ま当ではない         はない         ま当ではない         ま当ではない         ま当ではない         ま当ではない         はない         ま当ではない <td< td=""><td></td><td>•</td><td>  業務の実績</td><td>十分ある</td><td></td><td>ある</td><td></td><td>実績がない</td></td<>		•	業務の実績	十分ある		ある		実績がない		
業務実施         している         いえない         していない         いえない         いまりま効性 具体性がなく、実効性のある提案ではない         ま変性のある提案ではない         実効性のある提案ではない         実効性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変ではない         ま変が性のある提案ではない         ま変がはない         ま変が性のある表と実効性のある表と実効性のある表と実効性のある表と案ではない         ま変ではない         ま変が性のある表と実効性のある表と実効性のある表と実効性のある。ま変ではない         ま変がはない         ま変がはない         ま変がはない         とどちらともしいえない         して体制が不していない         して体制が不していない         とどちらともいえない         おまり意欲が認められない         おないとのものはない         まではない         まではない         をであるかられない         まのよりまではない         まではない         まのまり変がであるとしてはない         まではない         まのよりまではない         まのまり変がであるがであるとととともいえない         よりまりまではない         まりではない         ま当ではない         ま当ではない         ま当ではない         ま当ではない         はない         ま当ではない         ま当ではない         はない         ま当ではない         ま当ではない         ま当ではない         ま当ではない         はない         ま当ではない <td< td=""><td></td><td>(1) 業務(</td><td><u> </u> に対する考え方の</td><td>的確に理解</td><td>理解している</td><td>どちらとも</td><td>あまり把握</td><td>把握していた</td></td<>		(1) 業務(	<u> </u> に対する考え方の	的確に理解	理解している	どちらとも	あまり把握	把握していた		
・本業務の趣旨及び目的を十分理解しているか・業務説明資料に記載された委託内容を踏まえた提案がなされているか・ 業務実施にあたり、提案内容を踏まえた提案がなされているか・ 選索に具体性があるか・ 提案内容が実効性のあるものになっているか・ 提案内容が実効性のあるものになっているか・ 提案内容に対して、必要な制を整え、業務遂行能力が高い体制かが配置され、業務遂行能力が高い体制か が配置され、業務遂行能力が高い体制か が配置され、業務遂行能力が高い体制か が配置され、業務遂行能力が高いな制か が配置され、業務遂行能力が高いな感じられる ないと感じられる ないと感じられる ないない おまり意欲が おいえない おまり意欲が おいえない がいまない がいない がい					11/1/0 (1 0					
※務実施			冬の趣旨及び目的			70.81	0 (1 .21	,		
業務実施 方針         (2)業務実施手法の妥当性 ・業務実施にあたり、提 案所を施にあたり、提 案に具体性があるか ・提案内容が実効性のあるものになっているか         具体性があり、 実効性のある提案である         実効性のある ・差察である         どちらともい ・大ない         あまり実効性 のある提案ではない         具体性がなく、 実効性のある提案ではない           (3)業務実施体制の妥当性 業務実施に必要な実施体 制を整え、業務遂行能力が高いと感じられる であるか         提案内容に対し て、十分な体制 が配置され、業 務遂行能力が高いと感じられる かられる         世案内容に対し して、必要な 体制が配置され、 なが配置され、 なが配置され、 を対象が記められるい。         して体制が不 十分である           とアリング         ・本業務の趣旨を理解した 説明になっているか ・質問に対して的確な受け         強い意欲が認 められる         意欲が認め られる         どちらとも いえない         あまり意欲が 認められない         意欲が認めら れない           とアリング         ・本業務の趣旨を理解した 説明になっているか ・質問に対して的確な受け         特に優れてい る         優れている とちらとも いえない         あまり妥当で はない         妥当ではない はない										
************************************		・業務説明資料に記載さ れた委託内容を踏まえ た提案がなされている								
<ul> <li>業務実施 方針         <ul> <li>(2)業務実施手法の妥当性 ・業務実施にあたり、提案対性のある提案である</li> <li>(3)業務実施作制の妥当性 業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高い体制か</li> <li>(3) 業務実施体制の妥当性 業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高い体制か</li> <li>(4) ない</li> <li>(5) をもい えない まり実効性 具体性がなく、実効性のある提案である</li> <li>(4) と感じられる提案 強い意欲が認 意欲が認められるい かられる</li> <li>(5) をもい ない はない</li> <li>(6) ともい ない はない</li> <li>(7) を対して、必要な はない はない</li> <li>(8) を対して、必要な はない はない はない</li> <li>(8) を対しているい はない はない</li> </ul> </li> <li>(8) というとも いえない はない はない はない はない はない はない まり妥当ではない はない はない はない はない</li> <li>(9) を対しているか られる とちらとも いえない はない はない はない はない はない はない と可能に対して的確な受け ないえない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない まりのようにはない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない はない まりのようにはない はない はない まりのようにはない はない はない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない はない まりのようにはない はない はない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない はない はない はない はない まりのようにはない はない はない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない はない まりのようにはない はない まりのようにはない はない はない はない まりのようにはない はない はない はない はない はない はない はない はない はない</li></ul>										
**										
業務実施 方針  (2)業務実施手法の妥当性 ・業務実施にあたり、提案内容が実効性のあるものになっているか ・提案内容が実効性のあるものになっているか  (3)業務実施体制の妥当性 業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高い体制か  取組意欲の感じられる提案である  取組意欲の感じられる提案である  取組意欲の感じられる提案である  取組意欲の感じられる提案である  取組意欲の感じられる提案である  取組意欲の感じられる提案である  取組意欲の感じられる提案である  取組意欲の感じられると表表を であるか  本業務の趣旨を理解した説明になっているか・質問に対して的確な受け  (2)業務実施手法の妥当性 具体性があり、実効性のある 提案である 提案である 提案である 提案である とちらとも いえない 提案内容に対して体制が不 して、必要な いれない や制が配置され、業 務遂行能力が高いと感じられる いれない とあらとも いれない 記められない 記められない 意欲が認められない をいえない おまり意欲が 記められない ない ない ない とちらとも いれない ともない ともない ともない ともない ともない ともない ともない とも										
方針         ・業務実施にあたり、提案内容が実効性のあるか。 ・提案内容が実効性のあるか。 ・提案内容が実効性のあるものになっているか。         実効性のある提案である。         えない。         のある提案ではない。         実効性のある指案ではない。           (3) 業務実施体制の妥当性 業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高い体制か。         提案内容に対して、必要なが利して、必要なが高い体制が配置され、業務遂行能力が高いと感じられる。         して、必要なが利して、必要ながある。         して、必要ながある。         とどちらともがある。         とどちらともがある。         して、公室がある。         であるがある。         を欲が認められないがある。         意欲が認められないがある。         であるがある。         であるがある。         を欲が認められないがある。         であるがある。         のあまり変当ではないがある。         変当ではないがある。         ではないがある。         ではないのある。         で		,,								
方針         ・業務実施にあたり、提案に具体性があるか・提案内容が実効性のあるか・提案内容が実効性のあるものになっているか         実効性のある提案である         えない         のある提案ではない         実効性のある指案ではない           (3) 業務実施体制の妥当性業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高い体制かが高い体制か         提案内容に対して、必要なが配置され、業務遂行能力が高いと感じられる。         して、必要なが利して、必要ながある。         して、必要ながある。         して・必要ながある。         して・公事ながある。         して・分かないがある。         とちらともかられないがある。         とちらともがあまり意欲がある。         意欲が認められないがある。         かないとないがある。         であるかがある。         かないのある提案ではないがある。         であるがある。         とちらともがある。         かまり変当ではないがある。         のより変当ではないがある。         のより変当ではないがある。         のより変当ではないがある。         ではないがある。         ではないがある。         とちらともがある。         とちらともがある。         のより変当ではないがある。         のより変当ではないがある。         のより変当ではないがある。         のより変当ではないがある。         とちらともがある。         ともらともがある。         とちらともがある。         とちらともがある。 </td <td>業務実施</td> <td>(2)業務第</td> <td>実施手法の妥当性</td> <td>具体性があり、</td> <td>実効性のある</td> <td>どちらともい</td> <td>あまり実効性</td> <td>具体性がなく、</td>	業務実施	(2)業務第	実施手法の妥当性	具体性があり、	実効性のある	どちらともい	あまり実効性	具体性がなく、		
************************************		• 業務 🤄	<b>実施にあたり、提</b>	実効性のある提	提案である	えない		実効性のある提		
(3) 業務実施体制の妥当性	刀亚口			案である			はない			
(3) 業務実施体制の妥当性		・提案内容が実効性のあ								
* 業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高い体制か お配置され、業務遂行能力が高い体制か お配置され、業務遂行能力が高いと感じられる		るものになっているか								
* 業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高い体制か お配置され、業務遂行能力が高い体制か お配置され、業務遂行能力が高いと感じられる										
制を整え、業務遂行能力 が配置され、業		(3) 業務	実施体制の妥当性	提案内容に対し	提案内容に対	どちらとも	提案内容に対	提案内容に対		
が高い体制か		業務実	施に必要な実施体	て、十分な体制	して、必要な	いえない	して十分な体	して体制が不		
取組意欲の感じられる提案 強い意欲が認 意欲が認め どちらとも あまり意欲が 意欲が認められる いえない 認められない れない サに優れてい であるか ちれる どちらとも かまり妥当で み当ではない で であるか で であるか ちれる どちらとも かまり妥当で はない で で はない で で はない で で はない で で で で で で で で で で で で で で で で で で で		制を整	え、業務遂行能力	が配置され、業	体制が配置さ		制が配置され	十分である		
取組意欲の感じられる提案 強い意欲が認 意欲が認め どちらとも あまり意欲が 意欲が認められない ・本業務の趣旨を理解した 説明になっているか ・質問に対して的確な受け を であるか とちらとも いえない とちらとも はない はない とりにない とりにない とりにない はない とりにない		が高い	体制か	務遂行能力が高	れている		ていない			
であるか       められる       られる       いえない       認められない       れない         ・本業務の趣旨を理解した 説明になっているか ・質問に対して的確な受け       特に優れてい る       優れている いえない       どちらとも いえない はない       あまり妥当で はない				いと感じられる						
であるか       められる       られる       いえない       認められない       れない         ・本業務の趣旨を理解した 説明になっているか ・質問に対して的確な受け       特に優れてい る       優れている いえない       どちらとも いえない はない       あまり妥当で はない		<b>取組音</b> 欲	の威じられる提案	強い音欲が認	音欲が認め	どちらとも	あまり音欲が	音欲が認めら		
トアリング ・本業務の趣旨を理解した 特に優れてい 優れている どちらとも あまり妥当で 妥当ではない 説明になっているか ・質問に対して的確な受け る いえない はない	ヒアリング							,		
説明になっているか ・質問に対して的確な受け はない はない		( W) W A		~> >40.9	J 4 0 0	, , , , , , ,	MUND - 24 01 St 4 .	40.04		
説明になっているか ・質問に対して的確な受け はない はない		<ul> <li>本業務</li> </ul>	の趣旨を理解した	特に優れてい	優れている	どちらとも	あまり妥当で	妥当ではない		
・質問に対して的確な受け				る		いえない	はない			
合んがてさしているが										
		合んか	(9 (1,01)							