（第１号様式）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

住　　　　　所

商号または名称

代表者職氏名

参　加　意　向　申　出　書

次の件について、プロポーザルの参加を申し込みます。

件名：令和７年度メディアを活用したプロモーション業務委託

【連絡担当者】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| メール |  |
| FAX |  |

令和　　年　　月　　日

委　託　業　務　経　歴　書

横浜市契約事務受任者

業者コード

所 　在　 地

商号又は名称

代表者職氏名

件名　　令和７年度メディアを活用したプロモーション業務委託

上記案件について、次のとおり業務経歴があります。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 注　文　者 | 受注区分 | 件　　名 | 業　務　内　容 | 契約金額（千円） | 履　　行期　　間 |
|  | □　元請□　下請 |  |  |  | からまで |
|  | □　元請□　下請 |  |  |  | からまで |
|  | □　元請□　下請 |  |  |  | からまで |

（注意）

１　過去にシティプロモーションに係るメディアアプローチ業務を行った実績で、完了したものを記入してください。注文者は、官公庁・民間を問いません。

２　下請業務等については、注文者は元請者を記載し、その下に発注者を（　　）で記載してください。その場合、件名及び業務内容は、下請業務について記載してください。

（手続関係様式１）

令和　　年　月　　日

横浜市契約事務受任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

誓　　約　　書

下記の資格要件については、事実と相違ないことを誓約します。

記

１　令和５・６年度の横浜市一般競争入札有資格者名簿に登載され、営業種目「その他の委託等」または「広告」の登録がある者。

２　過去にシティプロモーションに係るメディアアプローチの実績をもつ者。

３　「参加意向申出書（第１号様式）」を提出してから受託候補者の特定までの間において、「横浜市指名停止等措置要綱（平成16年４月１日制定）」の規定による停止措置を受けていない者。

４　履行期間満了まで、業務を履行できる者。

５　銀行取引停止処分を受けていない者。

６　横浜市暴力団排除条例第２条に規定する暴力団等と関係を有しない者。

７　地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４に該当していない者。

８　破産法（平成16年法律第75号）に基づき破産手続開始の申立てがなされていない者。

９　会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく再生手続き開始の申立、又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続きの申立がなされている者（更生又は再生の手続開始の決定がなされている者で、履行不能に陥る恐れがないと本市が認めた者を除く。）でないこと。

10　宗教活動や政治活動を主たる目的としていない者。

以上

（手続関係様式２）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

辞　退　届

　　次の件について、プロポーザルへの参加を辞退します。

件名：令和７年度メディアを活用したプロモーション業務委託

理由：

【連絡担当者】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| メール |  |
| FAX |  |

（手続関係様式３）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 住所 |  |  |
| 商号又は名称 |  |  |
| 代表者職氏名 |  |  |

質　問　書

件名：令和７年度メディアを活用したプロモーション業務委託

|  |
| --- |
| 質　　問　　事　　項 |
|  |

【回答の送付先】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| メール |  |
| FAX |  |

注：質問がない場合は、質問書の提出は不要です。

（第５号様式）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

住　　　　　所

商号または名称

代表者職氏名

提　 案　 書

次の件について、提案書を提出します。

件名：令和７年度メディアを活用したプロモーション業務委託

【連絡担当者】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| メール |  |
| FAX |  |

【別紙３】

企業の取組に関すること

該当する□にレ点を入れ、必要書類を添付してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 対象 | 提出資料 | 部数 |
| □ | 次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画を策定している場合（従業員101人未満の場合のみ） | 労働局の受付印のある「一般事業主行動計画の写し」 | １部 |
| □ | 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく一般事業主行動計画を策定している場合（従業員101人未満の場合のみ） | 労働局の受付印のある「一般事業主行動計画の写し」 |
| □ | 次世代育成支援対策推進法に基づく認定（くるみん認定、プラチナくるみん認定、トライくるみん認定）、女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定（えるぼし認定、プラチナえるぼし認定）、又は、よこはまグッドバランス企業認定を取得している場合 | 次世代育成支援対策推進法に基づく認定を取得している場合は「基準適合一般事業主認定通知書の写し」、女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定を取得している場合は「認定通知書の写し」、よこはまグッドバランス企業認定を取得している場合は「認定通知書の写し」又は「認定証の写し」 |
| □ | 青少年の雇用の促進等に関する法律に基づく認定（ユースエール）を取得している場合 | 「認定通知書の写し」 |
| □ | 障害者雇用促進法に基づく法定雇用率2.5%を達成している場合（従業員40人以上）、又は、障害者を１人以上雇用している（従業員40人未満） | 「最新年度の障害者雇用状況報告書（事業主控）の写し」 |
| □ | 健康経営銘柄、健康経営優良法人（大規模法人・中小規模法人）の取得、又は、横浜健康経営認証の AAA クラス若しくは AA クラスの認証を受けている場合 | 健康経営銘柄、健康経営優良法人を取得している場合は「認定証の写し」、横浜健康経営認証を受けている場合は「認証通知書」の写し |

【別紙４】

令和 　年 　月　 日

横浜市契約事務受任者

　 所　 在 　地

商号又は名称

代表者職氏名

提案書の開示に係る意向申出書

提案書の内容に対して、開示請求があった場合の取扱いについて次のとおり意向を申し出ます。

件名：令和7年度メディアを活用したプロモーション業務委託

１．提案書の開示を承諾します。

上記の件について、

２．提案書の非開示を希望します。

理由：

※本申出書は提案書の内容を非開示とすることを確約するものではありません。「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」等関連規定に基づき、公開が妥当と判断される部分については開示する場合があります。

連絡担当者

所属

氏名

電話

FAX

E-mail