

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 自動車事業費 節・細節：32 諸構築物及び諸設備修繕費	項：01 営業費用 目：01 諸構築物保存費 所属：営業課(自動車) 担当者：福澤

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額		13,592	

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
1 緊急修繕補修費	3,000
(1 事業目的・内容)	
各営業所とも施設や折返場などが老朽化しており、修繕費用が緊急に発生することが予想されます。安全かつ迅速に対応するためにも、修繕費用を計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
2 ソーラー型停留所標柱修繕	
(1 事業目的・内容)	
ソーラー式停留所標柱は、設置してから数十年経過している中で、経年劣化により機器の故障等によりお客様にご不便をお掛けしている状況です。 お客様案内及び防犯上から修繕等が必要なことから費用を計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
3 バス停留所等修繕(磯子・緑)	200
(1 事業目的・内容)	
MCDウコーの広告付き上屋以外のバス停等については、各営業所で担当エリアを定めて維持・管理を行っております。バス停設備は市営バス事業にとっての大切な「商品」であるため、平成30年度についても、例年同様に経年劣化へ対応するための修繕経費を計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目			担 当
款: 02 自動車事業費	項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費	所属: 営業課(自動車)
節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費			担当者: 福澤

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
4 その他の修繕(磯子・緑)	200

(1 事業目的・内容)

緑営業所及び磯子営業所において、消防設備の点検等により、指摘のあった緊急の修繕箇所に対応する費用です。

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 運輸課 担当者: 荒木

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予算額	22,476	16,700	5,776

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
1 油水分離槽関連	
(1 事業目的・内容) 営業所及び車両整備工場から排出される廃水の水質汚染を防止するため。 営業所構内及び車両整備工場に設置されている油水分離槽内の油吸着材を交換します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
2 油水分離槽保守	17,491
(1 事業目的・内容) 営業所及び車両整備工場から排出される廃水の水質汚染を防止するため 営業所構内及び車両整備工場に設置されている油水分離槽内の清掃・収集運搬・処理 指定整備工場に設置されている油水分離槽内の清掃・収集運搬・処理 車両整備工場の部品洗浄機から排出される廃水の収集運搬・処理 バス車両の定期的に交換しているエンジンオイル等廃油の収集運搬・処理	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目			担 当	
款: 02 自動車事業費	項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費	所属: 運輸課	
節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費			担当者: 荒木	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
<p>3 バス無線システム及び超短波無線電話装置点検整備委託</p> <p>(1 事業目的・内容) 電気課にて契約するバス無線システム及び超短波無線電話装置点検であり、毎年必要な費用。電気課積算。営業課から移管。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 保土ヶ谷営業所 担当者: 佐野

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額		3,827	

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
1 給油スタンド修理	300
(1 事業目的・内容) 設置から20年以上経過しており、各 부품の老朽化による故障が多発しています。 故障時は給油が不可能になるため、バスの運行に支障をきたすため早急に対応します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
2 自動洗車機修理	100
(1 事業目的・内容) 貸切事業もあるため、使用回数が多く、故障時の修理対応を行います。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
3 バス車載機無線修理	100
(1 事業目的・内容) 故障発生時、運行指示等ができないため、早急に対応します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 保土ヶ谷営業所 担当者: 佐野

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
4 バス停留所等修繕	200
(1 事業目的・内容) 経年劣化・人的被害等お客様からの声(広聴)が多く、随時対応します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
5 その他修繕費	100
(1 事業目的・内容) 営業所で発生する建物・設備などの緊急的な修繕に対応するために計上します。 具体的には、火災警報器などの消防設備の修繕や、職員用トイレの修繕などを想定しています。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
6 立看板塗装及び修繕	50
(1 事業目的・内容) 各バスターミナルに設置している立看板の補修が必要なため、修繕費を予算計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目			担 当	
款: 02 自動車事業費	項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費	所属: 保土ヶ谷営業所	
節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費			担当者: 佐野	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
<p>7 バス停留所標識製作</p> <p>(1 事業目的・内容) バス停留所標識作成に関する年間契約費用について予算計上します。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 若葉台営業所 担当者: 阿部

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	714	714	0

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
1 給油スタンド修理	86
(1 事業目的・内容) 設置してから十数年以上経過しており、各部品が老朽化の影響による故障が多発しております。 給油スタンドが使用不可能になった場合、バス運行に支障をきたすため早急に修繕を行います。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
2 自動洗車機修理	100
(1 事業目的・内容) 自動洗車機の故障時に修繕を実施します。 市営バス事業にとって、車両の美化は大切でありお客様サービス向上の観点からも故障時は早急に対応する必要があります。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
3 バス車載無線機修理	124
(1 事業目的・内容) 当該機器老朽化のため、故障回数が増加傾向にあります。 また営業所設置の基地局が故障すると、各車両との通信が途絶えて運行指示等できないため修繕を早急にする必要があります。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	目: 01 諸構築物保存費 所属: 若葉台営業所 担当者: 阿部

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
4 バス停留所修繕	200
<p>(1 事業目的・内容) 営業所・バス停留所・ターミナル等に設置されている立て看板の老朽化のための塗替えを行います。 また、表示項目の変更等を適宜行います。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
5 立て看板塗装替(若葉台営業所)	52
<p>(1 事業目的・内容) 営業所・バス停留所・ターミナル等に設置されている立て看板の老朽化のための塗替えを行います。 また、表示項目の変更等を適宜行います。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
6 立て看板塗装替え(緑営業所)	52
<p>(1 事業目的・内容) 営業所・バス停留所・ターミナル等に設置されている立て看板の老朽化のための塗替えを行います。 また、表示項目の変更等を適宜行います。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 若葉台営業所 担当者: 阿部

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
7 その他の修繕	100
(1 事業目的・内容) 火災警報器や消防設備の修繕や、職員用トイレの修繕、洗面台の修繕等に対応します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 浅間町営業所 担当者: 加藤

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	1,144	1,144	0

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
1 機械式駐車場修理	200
(1 事業目的・内容) 機械式駐車場の緊急修理等	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位: 千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
2 エレベーター修理	200
(1 事業目的・内容) 乗用エレベーターの緊急修理等	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位: 千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
3 給油スタンド修理	130
(1 事業目的・内容) タッチパネルの修理等、故障が定期的に発生しているため。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 浅間町営業所 担当者: 加藤

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
4 自動洗車機修理	100
(1 事業目的・内容) 洗車機の故障等の修理	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
5 バス車載無線機修理	176
(1 事業目的・内容) 各バス車両に設置している無線機において、電源が入らない、雑音がひどく正常な通信ができない等、故障が定期的が発生しているため。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
6 バス停留所等修繕	200
(1 事業目的・内容) バス停における、経年劣化及び人為的被害等へ対応するため。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 浅間町営業所 担当者: 加藤

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
7 その他修繕費	100
<p>(1 事業目的・内容) 営業所で発生する建物・設備等の緊急的な修繕に対応するために計上します。 具体的には、火災警報器等の消防設備の修繕や、職員用トイレの修繕等を想定しています。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
8 立て看板塗り替え	38
<p>(1 事業目的・内容) 営業所・バス停留所・ターミナル等に設置されている立て看板のうち老朽化しているものについて、塗装替えを行います。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目			担当
款: 02 自動車事業費	項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費	所属: 滝頭営業所
節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費			担当者: 稲本

(単位:千円)			
	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予算額	666	675	△ 9

ブルーライン
グリーンライン
共通

(単位:千円)	
【事業内容】	31年度予算額
1 給油スタンド修理	110
(1 事業目的・内容) 給油スタンド故障発生時の緊急修理対応を行います。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)	
【事業内容】	31年度予算額
2 自動洗車機修理	100
(1 事業目的・内容) 自動洗車機故障発生時の緊急修理対応を行います。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)	
【事業内容】	31年度予算額
3 バス車載無線機修理	103
(1 事業目的・内容) 営業中の車両との交信に使用している無線機が故障した際の修繕を実施します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目		担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費	所属: 滝頭営業所 担当者: 稲本

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
4 バス停留所等修繕	200
(1 事業目的・内容)	
<p>滝頭営業所所管のバスターミナル標識塔及びバス停留所標識塔の本体が、老朽化により腐食した場合や人為的に破損された場合などに、速やかに修理することが必要とされます。また、新設路線の実施に伴い、標識塔を作成しなければならない場合があります。そこで、標識塔の修理及び製作するための費用を予算要求します。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
5 立て看板塗装替え	53
(1 事業目的・内容)	
<p>営業所・バス停留所・ターミナル等に設置されている立て看板のうち老朽化しているものについて塗装替えを行います。また、表示項目の変更等も適宜行います。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
6 その他の修繕	100
(1 事業目的・内容)	
<p>営業所で発生する建物・設備などの緊急的な修繕に対応するために計上します。具体的には、火災警報器などの消防設備の修繕や、職員用トイレの修繕などを想定しています。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 本牧営業所 担当者: 上坂

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	760	760	0

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
1 給油スタンド修理	200
(1 事業目的・内容)	
給油スタンドは、毎日の運行に欠かせない設備です。近年、経年劣化(昭和44年5月設置)により故障が多発しています。更新の要求をしていますが、それまでの間は修繕対応とします。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
2 自動洗車機修理	100
(1 事業目的・内容)	
自動洗車機は、市営バス車両の美化のために必要な設備です。故障が発生した際には、緊急に修理する必要があります。平成28年度に更新をおこないましたが、故障が発生する可能性がありますので計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
3 バス車載無線機修理	100
(1 事業目的・内容)	
バス車両に設置されている、移動局および営業所に設置されている基地局について、それぞれ老朽化により故障が多発しています。乗務員に対する運行指示や忘れ物確認など、不可欠な設備につき計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 本牧営業所 担当者: 上坂

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
4 バス停留所修繕	200
(1 事業目的・内容) バス停留所は、各営業所ごとに担当エリアを定めて、維持管理を行っております。当営業所エリアにおいては、海に近いこともあり、標柱等腐食が見られる場合があります。また、人為的に破壊されることもあり、速やかに修理が必要な場合があります。お客様サービスのため計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
5 その他の修繕	100
(1 事業目的・内容) 営業所で発生する建物・設備などの修繕は、破損箇所により設備区、電気課がおこなっていますが、緊急の場合などで設備区等では対応出来ない場合に対応するため計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
6 立て看板塗装替え	60
(1 事業目的・内容) 営業所・バス停留所・ターミナル等に駐車禁止、乗客案内などに立て看板を設置しています。文字の色あせや内容の書き換えに対応するため、計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 港南営業所 担当者: 矢田

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額		2,035	

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
1 上大岡駅案内システム保守	180
(1 事業目的・内容)	
<p>上大岡駅バスターミナル内には、お客様へ乗り場と発車時刻をご案内するための時刻案内システム2基が設置されています。交通局のダイヤ改正時による案内の変更や発車時刻の変更及び、停留所名等を変更した際システムの修正が必要となります。よって、システム管理会社へ修正作業を依頼し、案内の更新をするために要する費用を予算要求します。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
2 給油スタンド修理	85
(1 事業目的・内容)	
<p>港南営業所に設置するバス車両燃料を給油するスタンド設備に故障が発生した時、緊急修理が必要となります。また、主要部品が前回交換から10年以上が経過していることや、給油ノズルの動作不具合が発生することで緊急修理が必要となった場合の費用を予算要求します。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
3 自動洗車機修理	100
(1 事業目的・内容)	
<p>港南営業所に設置するバス自動洗車機は、雨天の翌日やバス車両の汚れが目立つ場合にお客様が綺麗な車両で気持ち良くご利用いただけるため、定期的に洗車は必要不可欠となります。このため、車両外観を維持するに当たり当該施設が故障した場合、緊急修理は必要となることからそれに要する費用を要求します。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 港南営業所 担当者: 矢田

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
4 バス車載無線機修理	170
(1 事業目的・内容)	
<p>バス営業所とバス車両との交信に使用するバス車載無線機は緊急時の対応や事故等において営業所の指示を運行中の車両(乗務員)に伝達する手段として必要不可欠なものです。そこで、故障した際緊急修理・調整をするために要する費用を予算要求します。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
5 バス停留所等修繕	200
(1 事業目的・内容)	
<p>港南営業所所管のバスターミナル標識塔及び、各バス停留所標識塔の本体が老朽化により腐食した場合や、人為的に破壊された場合など、速やかに修理することが必要とされます。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
6 その他の修繕	100
(1 事業目的・内容)	
<p>営業所・詰所の老朽化等で緊急に修繕が必要な案件が多いため。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目			担 当	
款: 02 自動車事業費	項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費	所属: 港南営業所	
節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費			担当者: 矢田	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
<p>7 バス停上屋照明用電線工事</p> <p>(1 事業目的・内容)</p> <p>ソーラーパネルによる夜間上屋照明が経年により蓄電せず、無照明となっている箇所が多くあるため、更新します。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 港北営業所 担当者: 山田・山下

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	750	750	0

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
1 バス車載無線機修理	100
(1 事業目的・内容) 各バス車両に設置している無線機において、電源が入らない、雑音がひどく正常な通信ができない等、故障が定期的に発生しているため。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
2 バス停留所修繕	200
(1 事業目的・内容) バス停における、経年劣化及び人為的被害等へ対応するため。 (上屋の雨どい及び腐食等の修繕)	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
3 自動洗車機修理	100
(1 事業目的・内容) 老朽化により、故障が定期的に発生しているため。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 港北営業所 担当者: 山田・山下

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
4 給油スタンド修理	200
(1 事業目的・内容) タッチパネルの修理等、故障が定期的に発生しているため。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
5 その他の修繕	100
(1 事業目的・内容) 営業所で発生する建物・設備などの緊急的な修繕に対応するために計上します。 具体的には、火災警報器などの消防設備の修繕や、職員用トイレの修繕などを想定しています。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
6 立て看板塗装替え	50
(1 事業目的・内容) 営業所・バス停留所・ターミナル等に設置されている立て看板のうち老朽化しているものについて、塗装替えを行います。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 自動車事業費 項：01 営業費用 目：01 諸構築物保存費 節・細節：32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属：鶴見営業所 担当者：須藤

(単位：千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	756	756	0

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位：千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
1 自動洗車機修理	100
(1 事業目的・内容) バス車両を常に清潔に保つことがお客様サービスに繋がります。 雨天走行後の車両を洗浄し、お客様に清潔な車両を提供するため必要な洗車機の修理費用。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位：千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
2 バス車載無線機修理	100
(1 事業目的・内容) バス車両用無線機は緊急時等、運行指示に必要不可欠な車載用品であり、故障等も頻発するため必要となる予算。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位：千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
3 バス停留所等修理	200
(1 事業目的・内容) バス停留所の劣化、汚損、破損等に対応するための費用。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目		担 当	
款: 02 自動車事業費	項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費	所属: 鶴見営業所
節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費			担当者: 須藤

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
4 機械式駐車場修理	108
(1 事業目的・内容) 機械式駐車場が故障した際は専門技術が必要であり、修理依頼をしなければ対応不可能のため。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
5 給油スタンド修理	148
(1 事業目的・内容) 営業所に設置してある給油スタンドが故障した際に、修理するための緊急修理費です。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
6 その他の修繕	100
(1 事業目的・内容) 老朽化等で緊急に修繕が必要な案件が多いため。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 電気課 担当者: 府馬

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	4,933	5,736	△ 803

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
1 小規模受電設備点検	

(1 事業目的・内容)

横浜市交通局電気工作物保安規程に基づき、各営業所設置の自家用電気工作物(高圧受電設備と構内電気設備)の定期点検及び細密点検を実施致します。
この点検を実施する事で、電気設備の健全性を担保し営業所機能の維持を行い正常なバス運行を行い、お客様サービスの維持につなげます。

(2 前年度から変更・見直した点)

点検の仕様や点検箇所、方法を見直しました。

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

横浜市交通局電気工作物保安規程

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	2,918					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 電気課 担当者: 府馬

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
-------------	---------

2 無停電電源装置・発電機定期部品交換及び点検

(1 事業目的・内容)

営業所に設置してある無停電電源装置(UPS)は、停電時に発電機の運転を行い供給されるまでの間、重要電気設備へ電力供給を行います。また発電機は停電に対し重要電気設備の電力供給を行います。
本事業は、これら機器の正常稼働を目的に、消耗部品の交換や定期点検を実施するもので、停電等発生時に営業所のシステム機器への確実な電力供給確保を行います。

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	922					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 電気課 担当者: 府馬

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
----------	---------

3 消防設備点検

(1 事業目的・内容)

消防用設備等は、火災等の災害時にお客様及び職員の生命を守る重要な設備として、常に正常に動作する事が求められます。
そのため自動車営業所の営業所及び車両工場等に設置されている消防設備の機能を確認するため、消防法に基づいた点検整備を行います。

(点検場所)

自動車営業所・車両工場 10か所

(点検内容)

自動火災報知設備、防災設備及び誘導灯の点検

(2 前年度から変更・見直した点)

点検の仕様を見直しました。

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

消防法 第17条3の3

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	1,896					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	11,113	11,811	△ 698

ブルーライン
グリーンライン
共通

(単位: 千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
1 バス停留所上屋修理	

(1 事業目的・内容)

現在、交通局所管のバス停留所上屋がおよそ490基設置されています。上屋の長寿命化を計るため、計画的に鉄骨部の塗装、及び漏水等のある上屋の屋根を順次張り替えます。なお、法令上建替えが困難な場所から優先的に20基程度の修繕を行います。



【上屋の梁部分】



【上屋の支柱部分】

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	7,134					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
2 各営業所等修理(上屋1件修理等)	2,208

(1 事業目的・内容)

各営業所、バス停留所上屋で発生する工事発注未済の小規模な修理を行います。

30年度	31年度
2,106	2,208

※予算

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	2,106	2,208				4,314
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
3 バス停留所上屋清掃委託	

(1 事業目的・内容)

バス停上屋に堆積した砂や枯葉等のゴミを清掃することにより、樋や排水管のつまりによる漏水を防止し、バス停留所の快適性と機能の維持を図ります。

H30	H31
933	

※予算

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	933					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
4 給油取扱所計量機保守点検委託	660

(1 事業目的・内容)

各営業所の給油取扱所計量機を関係法令・規則に従い保守点検を行い、機能を常に良好な状態を保ち、確実に作動するよう維持します。

○内訳

	設置場所	主な設備及び点検周期
給油取扱所計量機	10か所	ポンプ、制御部、設定器、ポンプ、流量計、ノズル、安全継手、ホース、発信機、POS接続、緊急停止ボタン 年1回

給油取扱所計量機



(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)
消防法(第十二条、第十四条の三の二)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	544	660				1,204
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 32 諸構築物及び諸設備修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
5 機械式駐車場保守点検委託	1,113

(1 事業目的・内容)

浅間町営業所、鶴見営業所の機械式駐車場を関係法令・規則に従い保守点検を行い、機能を常に良好な状態に保ち、確実に作動するよう維持します。

○内訳

	設置場所	主な設備及び点検周期
機械式駐車場	2か所	パレット・銅板、前面地上ゲート、塞ぎ板、溶融垂鉛メッキ、安全フェンス、制御盤、操作盤、無人確認器、防音仕様モーター、各種安全センサー 年4回

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)
建築基準法第八条

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	1,093	1,113				2,206
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 33 建物修繕費	所属: 事業開発課 担当者: 田中、斎藤

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	550	540	10

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額					
1 自動車事業会計施設の年間修繕対応	550					
(1 事業目的・内容)						
<p>自動車事業会計で設置した建物等の交通局財産については交通局が修繕する必要があります。当課で所管し貸し付けを行っている設備などの故障については、修繕を速やかに行い、継続して有効活用ができるよう、年間を通じた対応を行います。</p>						
(2 前年度から変更・見直した点)						
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)						
(4 年次表)						
	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	540	550				1,090
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目			担当	
款: 02 自動車事業費	項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費	所属: 営業課(自動車)	
節・細節: 33 建物修繕費			担当者: 大串	

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予算額		0	

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
1 センター南詰所排気ファン修繕	
<p>(1 事業目的・内容)</p> <p>センター南駅構内のバス乗務員が休憩するための詰所では、室内の一部を喫煙部屋として、駅から借用している分煙機を用いて分煙を行っています。しかしながら、現在の詰所内は排気機能が弱く分煙機だけでは臭いが残ってしまう等禁煙対策として十分でない部分があります。本来であれば、屋内の完全禁煙を実施したいところですが、センター南駅は駅構内や駅周辺の地上部分も禁煙エリアに指定されているため屋内禁煙が困難な施設となっています。</p> <p>非喫煙者からは臭いの対策をいち早く行って欲しいとの声も多く上がっており、現状の環境を改善するために詰所内の排気ファンやダクト等の修繕を行います。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p> <p>センター南駅詰所は食事休憩場所にも指定されており、滞在時間が長くなるが詰所内にたばこの臭いが充満するため非喫煙者にとっては十分な休憩ができないとの声が多く出ている。</p>	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 33 建物修繕費	所属: 電気課 担当者: 府馬

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額		3,996	

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
1 電気設備小規模修繕	

(1 事業目的・内容)

本工事は、バス営業所や車両工場、折返場等、自動車関連施設の電気設備の修理や緊急故障処置や軽微な補修を迅速に行うために、修理単価をあらかじめ定めた年間契約を行い、施設の維持を図るための工事です。

電気設備の故障による大規模な障害の復旧、長期間のサービス低下の防止などのために本工事を活用します。

【主な実施内容(予定)】

- 幹線・照明・コンセントに関する修理・改修工事
- 非常灯・誘導灯・表示灯・広告灯に関する修理・改修工事
- 自動火災報知に関する修理・改修工事
- 通信等に関する修理・改修工事

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

電気設備技術基準

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	3,996					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目			担 当	
款: 02 自動車事業費	項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費	所属: 建築課	
節・細節: 33 建物修繕費			担当者: 倉本、三宅、森	

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	71,548	91,906	△ 20,358

ブルーライン
グリーンライン
共通

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
1 材料補充事業(営繕分)	174

(1 事業目的・内容)

自動車営業所及び車両修繕工場等での直営作業による修理に必要な作業用具・材料の補充をし、機械設備及び建築施設等の機能を維持します。

【主な補充材料】

漏水防止材(雨漏り対策)、養生用プラスチックダンボール、その他消耗材料等。

27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
186	131	136	234	174
※実績	※実績	※実績	※予算	

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	234	174				408
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 自動車事業費 節・細節：33 建物修繕費	項：01 営業費用 目：01 諸構築物保存費 所属：建築課 担当者：倉本、三宅、森

(単位：千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
2 材料補充事業(機械分)	459

(1 事業目的・内容)

バス営業所等で発生した設備故障に対し、迅速な復旧作業を行うための直営修理に必要な設備材料を補充し、各種設備の機能を回復し、お客様サービスの低下を防止します。

※購入機材：お客様トイレ用衛生器具類・送風機用Vベルト・制御用電気部品等

各年度実績表

平成29年度	平成30年度	平成31年度
767	452	459

※実績 ※予算

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	452	459				911
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 33 建物修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
3 各営業所施設等建築修繕工事	

(1 事業目的・内容)

各営業所、詰所、折り返し場、バス停留所上屋等の軽微な破損や突発的な故障の緊急修理を行い、建物の良好な機能維持を図ります。

27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
4,334	6,062	5,743	6,274	
※実績	※実績	※実績	※予算	

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	6,274					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 33 建物修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
4 各営業所自動ドア点検業務委託	

(1 事業目的・内容)

自動車営業所、10施設11か所の自動ドアについて、正常な動作を確保し、お客様の挟み込みや閉じ込め等のトラブルを未然に防ぐため、保守点検の委託を行います。

27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
		308	322	
		※実績	※予算	

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	322					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 33 建物修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
5 各営業所シャッター修理	731

(1 事業目的・内容)

市営バス4営業所、6定期券発売所に設置している管理シャッターの定期点検結果に基づき、不具合箇所を修理します。

○営業所窓口および定期券発売所は平成29年度より点検を始めた場所のため、シャッター1か所あたり年に0.2回故障すると仮定し、修理費用を積算。

(予算額の推移)

	28年度	29年度	30年度	31年度
シャッター修理	0	518	718	731

※予算 ※予算

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	718	731				1,449
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 自動車事業費 節・細節：33 建物修繕費	項：01 営業費用 目：01 諸構築物保存費 所属：建築課 担当者：倉本、三宅、森

(単位：千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
6 各営業所自動ドア修理	970

(1 事業目的・内容)

市営バス10営業所(11箇所)の自動ドアの定期点検結果に基づき、不具合箇所を修理します。

(修理費の推移)

27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
2,270	321	321	900	970
※実績	※実績	※実績	※予算	

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	900	970				1,870
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目 款：02 自動車事業費 項：01 営業費用 目：01 諸構築物保存費 節・細節：33 建物修繕費			担当 所属：建築課 担当者：倉本、三宅、森
---	--	--	-----------------------------

(単位：千円)

【事業内容】	31年度予算額
--------	---------

7 港北営業所ほか3か所改修工事(塗装工事等)

(1 事業目的・内容)

港北営業所の営業所棟は、平成13年建設ですが軽量鉄骨プレハブ建てのため、東日本大震災により漏水や内装の劣化が起きており、改修が必要です。同車両整備工場は、昭和55年に建設されたものであり、各所で不良か所・老朽化が見受けられます。

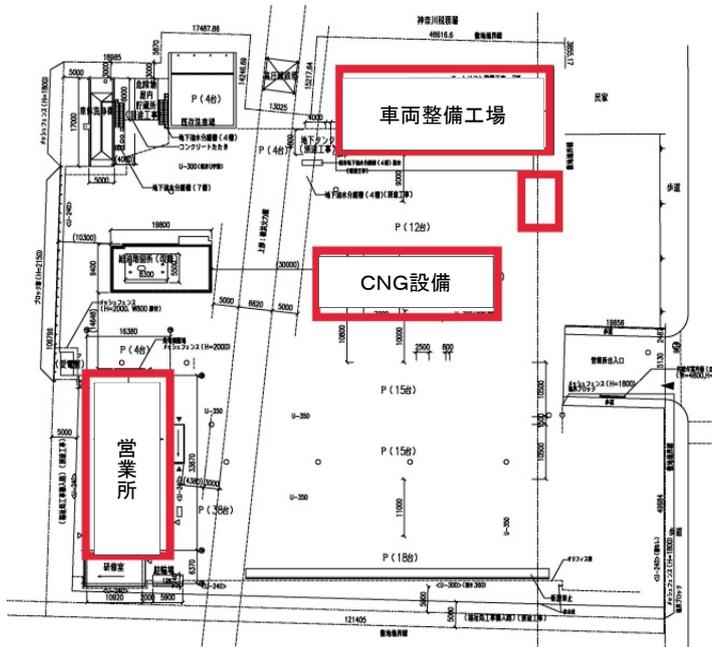
【主な改修内容】

営業所	
事務室改修	OAフロア仕上げ更新
内壁改修	各室天井、壁、床改修
車両整備工場	
トイレ改修	男性トイレ床改修
内装改修	各室天井、壁、床改修
塗装改修	鉄部、外壁、屋根塗装
危険物貯蔵庫	
屋根改修	屋根改修
外構	
舗装改修	インターロッキング改修

【事業スケジュール】

	H29	H31
	設計	工事
(改良)		(82.670)
(修繕)		
(除却)		
合計	5,919	

※実績



港北営業所 敷地図

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総額
事業費						
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 33 建物修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
-------------	---------

8 各営業所シャッター等保守点検委託

(1 事業目的・内容)

市営バス営業所に設置している管理シャッターの施設開放・閉鎖機能を保持する必要があるため、確実に作動するよう点検を実施します。

○数量内訳

項 目	点検回数	H31予定数量
シャッター	年1回	15か所

(2 前年度から変更・見直した点)

防災設備保守委託事業からシャッター等保守点検委託を分け、予算要求。

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費						
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 33 建物修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
9 各営業所機械設備保守点検委託	11,834

(1 事業目的・内容)

バス営業所等に設置している換気・空調設備、給排水給湯等について、定期保守点検を実施し、各設備の機能を常に良好かつ適法な状態に維持管理します。

設備種別	か所数	主な設備及び点検周期
換気・空調設備	10か所	空調熱源装置(6か所) 年2回・空調機(10か所) 年2~4回
給排水・給湯設備	8か所	温水熱源装置(8か所) 年2回・給水ポンプ、受水タンク 年1~2回
昇降機設備	1か所	浅間町 昇降機 月1回
リフトピット内排水ポンプ	10か所	排水ポンプ 年2回

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

厚生労働省令「建築物における衛生的環境の維持管理について」

受水槽:「建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行規則の一部を改正する省令の施行について」

「水道法施行規則」、「横浜市簡易専用水道及び小規模受水槽水道における安全で衛生的飲料水の確保に関する条例施行規則」

昇降機:「建築基準法」法定点検 年1回

「昇降機の維持及び運行の管理に関する指針」定期点検 月1回

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	11,623	11,834				23,457
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 33 建物修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
10 各営業所機械設備修理	10,015

(1 事業目的・内容)

自動車営業所及び車両修繕工場等に設置しているポンプや空調機の故障、また職員トイレ等排水の詰まりを迅速に解消するための修繕作業を実施し、バス営業執務環境を維持します。

* 主な修繕内容

- ・ 空調機関係:電装部品類、Vベルト、パッキン等の磨耗部材の交換
- ・ 送風機関係:Vベルト、ベアリング等の磨耗部材の交換
- ・ 給排水関係:職員トイレ便器等の排水詰まりの復旧

(2 前年度から変更・見直した点)

H29年度 修理実績計上のため、増額

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	9,616	10,015				19,631
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 33 建物修繕費	所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
11 浄化槽維持管理委託	

(1 事業目的・内容)

スカイウォーク詰所に設置している浄化槽を仕様書及び関係法令・規則・条例等に従い槽清掃及び保守点検を行い浄化槽の衛生的な環境を良好な状態に維持します。

【対象場所】スカイウォーク詰所

	設備数	清掃・点検等回数
浄化槽維持管理委託	1か所	スカイウォーク詰所 3回/年

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

浄化槽:「浄化槽法」

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	178					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 33 建物修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
12 浄化槽修理	

(1 事業目的・内容)

スカイウォーク詰所に設置している浄化槽の故障時に修理・復旧し、機能回復を図り、住環境を維持します。

【対象場所】スカイウォーク詰所

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	60					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 33 建物修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 建築課 担当者: 倉本、三宅、森

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
13 自動車営業所除害施設保守委託事業	

(1 事業目的・内容)

浅間町営業所、若葉台営業所、滝頭営業所、港南営業所には、車体洗浄作業で発生する含油廃液水や車体洗浄水を下水排出基準に適合するよう廃液を処理する装置(除害施設)を設置しています。この除害施設を常時良好な状態を維持し、適切に下水道放流するため、保守点検を行います。

○保守点検内容

水質検査・・・原水槽、処理水槽(PH、BOD、SS、N-ヘキサン) 2回/年
保守点検・・・2回/月

(2 前年度から変更・見直した点)

・平成30年度決算見込額をベースで予算算出した結果、増額

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

- ・下水道法
- ・水質汚濁防止法
- ・神奈川県生活環境の保全に関する条例
- ・横浜市生活環境の保全等に関する条例

(4 年次表)

	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	1,414					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 39 その他修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 総務課 担当者: 西川、和田、広瀬

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	34,698	34,069	629

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額					
1 接近表示機修理部品(交換部品)(スポット)						
(1 事業目的・内容)						
1 事業目的 接近表示機について、修理等に必要な部材を購入します。						
2 接近表示機について (1) 目的 お客様へバス接近情報を提供するため。						
(2 前年度から変更・見直した点)						
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)						
(4 年次表)						
	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	1,000					
債務負担設定						

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額					
2 車載端末装置保守(BOIS)(年契)						
(1 事業目的・内容)						
1 事業目的 バス運行管理システム(BOIS)について、システムのハードウェア点検・修理等を外注します。						
2 車載端末装置について バスの位置情報やドアの開閉などの情報をサーバーへ送信する機能を有するものです。						
(2 前年度から変更・見直した点)						
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)						
(4 年次表)						
	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	9,208					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 39 その他修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 総務課 担当者: 西川、和田、広瀬

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額					
3 乗降客センサ修理(BOIS)(スポット)						
(1 事業目的・内容)						
1 事業目的 バス運行管理システム(BOIS)について、システムのハードウェア点検・修理等を外注します。						
2 乗降客センサーについて バスへの乗客や降乗客をカウントしバス運行管理システムへ送信するものです。						
(2 前年度から変更・見直した点)						
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)						
(4 年次表)						
	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	3,130					
債務負担設定						

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額					
4 車載端末装置(部品交換等)(BOIS)(単価)						
(1 事業目的・内容)						
1 事業目的 バス運行管理システム(BOIS)について、システムのハードウェア点検・修理等を外注します。						
2 車載端末装置について バスの位置情報やドアの開閉などの情報をサーバーへ送信する機能を有するものです。						
(2 前年度から変更・見直した点)						
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)						
(4 年次表)						
	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	750					
債務負担設定						

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額					
5 接近表示機保守(BOIS)(年契)						
(1 事業目的・内容)						
1 事業目的 バス運行管理システム(BOIS)について、システムのハードウェア点検・修理等を外注します。						
2 接近表示機について バス停留所や商業施設等に設置されており、バスの接近情報を表示しています。						
(2 前年度から変更・見直した点)						
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)						
(4 年次表)						
	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事業費	10,464					
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 39 その他修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 総務課 担当者: 西川、和田、広瀬

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額																					
6 乗降客センサ保守(BOIS)(年契)																						
(1 事業目的・内容) 1 事業目的 バス運行管理システム(BOIS)について、システムのハードウェア点検・修理等を外注します。 2 乗降客センサーについて バスへの乗客や降車客をカウントしバス運行管理システムへ送信するものです。																						
(2 前年度から変更・見直した点)																						
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)																						
(4 年次表)																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>30年度予算</th> <th>31年度予算</th> <th>32年度予定</th> <th>33年度予定</th> <th>34年度以降</th> <th>総 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>事 業 費</td> <td style="text-align: center;">7,460</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>債務負担設定</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額	事 業 費	7,460						債務負担設定							
	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額																
事 業 費	7,460																					
債務負担設定																						

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額																					
7 パスモネットワーク保守(スポット)																						
(1 事業目的・内容) 1 事業目的 バス営業所・定期券発売所及びデータ集計室のパスモネットワーク機器を保守します。 2 パスモネットワークについて 定期券発売などのデータをパスモに伝送するものです。																						
(2 前年度から変更・見直した点)																						
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)																						
(4 年次表)																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>30年度予算</th> <th>31年度予算</th> <th>32年度予定</th> <th>33年度予定</th> <th>34年度以降</th> <th>総 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>事 業 費</td> <td style="text-align: center;">2,057</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>債務負担設定</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額	事 業 費	2,057						債務負担設定							
	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額																
事 業 費	2,057																					
債務負担設定																						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 39 その他修繕費	所属: 営業・観光企画課 担当者: 有賀、高井

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	100	250	△ 150

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額					
1 あかいくつバス車内モニター修繕	100					
(1 事業目的・内容) あかいくつ車内モニターの修繕等を行います。						
(2 前年度から変更・見直した点)						
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)						
(4 年次表)						
	30年度予算	31年度予算	32年度予定	33年度予定	34年度以降	総 額
事 業 費	250	100				350
債務負担設定						

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 節・細節: 39 その他修繕費	所属: 営業課(自動車) 担当者: 福澤・神山

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	22,877	18,607	4,270

ブルーライン
グリーンライン
共通

(単位: 千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
<p>1 IC販売窓口端末運用保守</p> <p>(1 事業目的・内容) IC乗車券(PASMO、Suica)での定期券発売やチャージなどを取り扱っている業務については、システム端末類を用いて運用しているところですが、業務の特性上、個人情報などの機密性を求められる業務です。この機器類の安定した稼働を図ることで快適なお客様サービスを維持するため、システムの維持管理や故障時における対応を実施できるように保守を行います。</p> <p>(対象箇所) 本局及び能力開発センター 10営業所、開発(磯子) 4定期券発売所 4お客様サービスセンター</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

(単位: 千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
<p>2 IC金庫メモリーカード処理装置保守</p> <p>(1 事業目的・内容) バス車内におけるIC乗車券(PASMO、Suica)のSFなどの取扱実績を集約管理する装置(IC金庫メモリーカード処理装置: 蜂の巣)や制御する端末を各営業所に設置し、ICカードの処理を行っておりますが、業務の特性上、個人情報などの機密性を求められる業務を行っています。この機器類の安定した稼働を図ることで快適なお客様サービスを維持するため、機器の定期的な整備をはじめとした、システムの維持管理や故障時における対応を実施できるように保守を行います。</p> <p>(対象箇所) 10営業所、開発(磯子) 能力開発センター</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 自動車事業費 節・細節：39 その他修繕費	項：01 営業費用 目：01 諸構築物保存費 所属：営業課(自動車) 担当者：福澤・神山

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
3 重要鍵管理機保守	■
(1 事業目的・内容)	
<p>本局及び全ての営業所にて、公金を保管する金庫の鍵や営業所内の鍵について専用の保管機器を用いて、セキュリティ対策を行っております。</p> <p>この機器の安定した稼働を図ることで業務に支障がなく、円滑に運用を行う必要があるため、機器の定期的な整備をはじめとした、維持管理や故障時における対応を実施できるように保守を行います。</p> <p>(対象箇所) 本局 10営業所</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
4 料金回収装置保守	■
(1 事業目的・内容)	
<p>バス車両内でお客様から頂戴した現金(ICチャージ含む)や取扱情報である公金について、つり銭機の手提げ金庫から集金する装置や、データ集計を行うシステム端末及び非常時に使用する簡易回収機器の安定した稼働を図ることで、業務に支障がなく、円滑に運用を行う必要があるため、機器の定期的な整備をはじめとした、維持管理や故障時における対応を実施できるように保守を行います。</p> <p>(対象箇所) 10営業所</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
5 カード発行機修理	1,000
(1 事業目的・内容)	
<p>平成29年度に更新した営業所カード発行機については1年間の瑕疵担保を結んでいます。瑕疵担保期間は終了しましたが、故障等が発生した場合も業務を支障なく行う必要があるため、機器の定期的な整備をはじめとした緊急対応を実施するための経費を計上します。</p> <p>(対象箇所) 10営業所</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目		担 当
款: 02 自動車事業費	項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費
節・細節: 39 その他修繕費	所属: 営業課(自動車) 担当者: 福澤・神山	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
6 各種機器の修理	1,000
(1 事業目的・内容)	
<p>営業所等で運用している各種機器類については、基本的に保守を行い安定した稼動に努めていますが、中には老朽化などによる原因により、保守対象外の有償部品交換や修理対応を行い業務に支障をきたさないようにする必要があります。ついては、これらの不測の事態に対応するための費用を計上します。</p> <p>(対象機器) カード計数機 IC関連機器 料金回収関連機器(非常用金庫回収機など) 大型金庫 防犯カメラ関連機器 など</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
7 紙定期券発行機保守委託	
(1 事業目的・内容)	
<p>本局、営業所及び定期券発売所に設置されている紙定期券発行機の保守業務を年間契約で行います。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 39 その他修繕費	所属: 路線計画課 担当者: 板山
項: 01 営業費用	目: 01 諸構築物保存費

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額		2,620	

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
1 バスダイヤ編成システム保守	
(1 事業目的・内容)	
自動車本部路線計画課で所管するバスダイヤ編成支援システムの保守委託を行う	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 39 その他修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 運輸課 担当者: 藤井、小川

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	30,204	31,000	△ 796

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
1 自動つり銭機部品等	
(1 事業目的・内容) 自動つり銭機のユニット部品の購入	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
2 ドライブレコーダー部品等	
(1 事業目的・内容) 車両移籍等に発生する部品供給やその他経年劣化にともなう部品の購入、また新車廃車に伴い、載替時に必要な部品を購入します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
3 アルコール測定器保守	
(1 事業目的・内容) アルコール測定器は、仕業点呼及び終業点呼時において乗務員の呼気中のアルコール濃度を測定するものです。 各営業所に設置されているアルコール測定器を円滑に稼働させ、機能及び測定精度を維持するために、本体測定器の構成部品であるハンディユニットを6か月経過または6万回測定ごとに、センドバック方式による校正を行う必要があります。このため保守委託をし、故障・損傷発生時、その都度迅速な修理を行うものとします。機器の返送及び設置場所で行う修理・修正部品代・作業費用は、本委託契約金額に含まれます。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 自動車事業費 節・細節：39 その他修繕費	項：01 営業費用 目：01 諸構築物保存費 所属：運輸課 担当者：藤井、小川

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
4 ドライブレコーダーLTE回線仕様保守	
<p>(1 事業目的・内容) 保土ヶ谷営業所に所属するリムジンバスは、遠方(福島県いわき市)まで運行しているため、万一不慮の事故に遭遇した際、事故映像の取得や運行記録等の詳細を把握するまでに時間が掛かります。このことからリムジンバス5台について、遠方で発生した事故映像や運行記録等の情報をLTE回線を使用してリアルタイムに取得できるように、現行のWi-Fi仕様からLTE仕様に変更しました。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
5 適性診断PC保守	
<p>(1 事業目的・内容) 一般適性診断専用のPCIに故障・不具合が発生した場合の修理・保守費用とするため。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
6 IP無線保守・運用	
<p>(1 事業目的・内容) IP無線の保守費用とするため。</p> <p>(2 前年度から変更・見直した点)</p> <p>(3 根拠法令・規程、現場の意見等)</p>	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 39 その他修繕費	項: 01 営業費用 目: 01 諸構築物保存費 所属: 運輸課 担当者: 藤井、小川

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
7 自動つり銭機保守	
(1 事業目的・内容) 自動つり銭機のユニット修理 整備用金庫データ読取機の保守	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
8 ドライブレコーダー修理等	
(1 事業目的・内容) 接触事故によるカメラ交換等のドライブレコーダー修理	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

