入札参加資格審査申請／振込先口座登録　申請内容修正依頼書

　申請完了後に、申請内容に誤りが判明しましたので、下記対応を依頼します。

|  |  |
| --- | --- |
| 依頼日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 事業者名 |  |
| 業者番号（お持ちの場合） |  |
| 受付番号 |  |
| 担当者名 |  |
| 連絡先(TEL・FAX) | TEL：　　　　（　　　　）　　　　・FAX：　　　　（　　　　） |
| 依頼内容  ※該当する方に☑してください。 | □ 入力内容の修正  （修正箇所・内容等のとおり、市職員が修正します。）  □ アップロード書類の差し替え  ＊申請者に差戻しますので、資格審査申請システムにログインし、差し替え書類を再度アップ  ロードしてください。ご依頼いただくメールに直接、該当書類を添付しないでください。  □ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 修正箇所・内容等 | ※例　総従業員数：誤100人、正110人  　　　種目「雑貨」の履行実績の金額：誤1000千円、正100千円  ※申請内容の修正であれば、申請時に出力される「申請内容受付」の概要箇所を二重線で訂正し、  そのスキャンデータを添付いただいても構いません。 |

＜提出先＞

【有資格者名簿の修正・アップロード書類の差替え 】

財政局契約第一課 管理係： za-upsyu@city.yokohama.lg.jp

【口座情報のみの修正・アップロード書類の差替え】

会計室会計管理課 出納係 ：kk-kouza@city.yokohama.lg.jp

※ 有資格者名簿と口座情報の両方に修正等の必要が生じた場合は、財政局契約第一課へ提出してください。

※ 職員から提出の指示を受けた場合は指定されたメールアドレスへご送付ください。

※ 口座登録の追加など、ご依頼の内容によっては、修正を承れない場合がありますので、ご了承ください。