（様式１）

**質疑書**

令和　　年　　月　　日

(申請先)

横浜市長

応募申込予定者　　所在（又は所在）

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）

（代表者名）

　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 質問事項 | 質問内容 |
|  |  |  |

（提出先）　市民局　スポーツ振興課

電話　045（671）3288

（様式２）

**公有財産貸付申請書**

令和　　年　　月　　日

(申請先)

横浜市長

申込人　　所在（又は所在）

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）

（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　　　　実印

　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

　次のとおり財産（土地）の貸付けを願いたく、関係書類を添えて申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 種別 | 土地 | 新規 |
|  | 表示 | 磯子区西町１番25 |
|  | 地目 | 宅地 | 地積 | 1,944.07　㎡ |
|  | 使用目的 | 平置き貸し駐車場の運営（月極駐車場及び時間貸し駐車場） |
|  | 貸付期間 | 　令和 ４ 年 ４ 月 １ 日から　令和 ５ 年 ３ 月 31 日まで　（１年間） |
|  | 貸付料 | 　別途入札により決定 |
|  | 添付書類 | （１）事業計画書及び土地利用計画書（２）その他必要な書類 |
|  | 特記 | 私は、横浜市暴力団排除条例（平成23年12月横浜市条例第51号）第２条第２号に規定する暴力団、同条第４号に規定する暴力団員等、同条第５号に規定する暴力団経営支配法人等又は同条例第７条に規定する暴力団員等と密接な関係を有すると認められる者、神奈川県暴力団排除条例（平成22年神奈川県条例第75号）第23条第１項又は第２項に違反している事実がある者、のいずれでもないことを誓約します。 |

（提出先）　市民局　スポーツ振興課

電話　045（671）3288

（様式３）

**入札書**

令和　　年　　月　　日

(申請先)

横浜市長

入札者　　所在（又は所在）

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）

（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　　　　実印

　　一般競争入札による市有財産の貸付について、公募実施要領に記載された内容を全て承知し、次のとおり入札します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 種別 | 土地 | 新規 |
|  | 物件 | 磯子区西町１番25　　 |
|  | 地目 | 宅地 | 地積 | 1,944.07　㎡ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 金額 |  | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

【注意事項】

　１　入札金額は、**１か月間の貸付料で記載**してください。

　２　入札書には、消費税法第９条第１項規定の免税事業者であるか課税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望価格（１か月間の貸付料）の**110分の100に相当する金額**を記載してください。これによらない方法での入札を指示された場合は、それに従ってください。

　２　入札金額は、アラビア数字で記入し、金額の最初に必ず「￥」を記入してください。

　３　入札金額を書き損じた入札書は、無効となります。

　４　提出書類に押印する印鑑（実印）は、すべて同一のものを使用してください。

　５　一度提出した入札書の変更又は取消しはできません。

６　実印を押印してください。

（様式４）

**委任状**

受任者　　所在（又は所在）

　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　実印

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

**記**

次の横浜市市有財産の公募貸付に関する一切の権限

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 種別 | 土地 | 新規 |
|  | 物件 | 磯子区西町１番25 |
|  | 地目 | 宅地 | 地積 | 1,944.07　㎡ |

令和　　年　　月　　日

委任者　　所在（又は所在）

　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　実印

添付資料　個人の場合：印鑑証明書（発行後３か月以内のもの）

法人の場合：資格証明書及び印鑑証明書（発行後３か月以内のもの）

（注）　１　委任者及び受任者双方の印鑑証明書等を添付してください。

　　　２　法人がその社員に委任する場合は、委任状の提出は不要です。

（様式５）

**貸付土地返還届**

令和　　年　　月　　日

(申請先)

横浜市長

申込人　　所在（又は所在）

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）

（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　　　　印

担当者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

　令和　　年　　月　　日に締結した公有財産賃貸借契約第17条の規定に基づき、貸付物件を原状に回復し、貴市の立会及び確認を得て返還します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 種別 | 土地 | 新規 |
|  | 表示 | 磯子区西町１番25　　 |
|  | 地目 | 宅地 | 地積 | 1,944.07　㎡ |
|  | 貸付期間 | 　令和　　年　　月　　日　から　令和　 年　　月　　日　まで |
|  | 土地返還日 | 　令和　　年　　月　　日 |
|  | 立会年月日 | 　令和　　年　　月　　日 |
|  | 添付書類 | 現況写真（原状復帰後のもの） |

（提出先）　市民局　スポーツ振興課

電話　045（671）3288