



このページは、<sup>あず</sup>預かり保育を  
<sup>つか</sup>使いたいときに  
かいてください。

- ⑤ 申請時点の出産予定 (予定がある人だけ**  
かいてください。)
- ・ 出産予定日…子どもが うまれる 予定の日
  - ・ 雇用されている方…雇われてはたらいている人は、子どもを 生んだ後の やすみの予定と、やすみが おわった後の 予定を かいてください。
  - ・ 上記以外の方…じぶんの会社を もっていて、子どもを 生んだ後に やすむときは その予定を かいてください。

⑤ 申請時点の出産予定 (予定がある場合は記入の上、母子健康手帳のコピーを提出してください)

出産予定日	年	月	日	横浜市使用欄 ※欄内には何も書かないでください
雇用されている方 (産前産後休業がある方)	予定	年	月	日から
産前産後休業開始日	年	月	日まで	
産前産後休業終了日	年	月	日まで	
上記以外の方 (自営業の方含む)	休業の予定	年	月	日から
	年	月	日まで	

⑥ 保育を必要とする理由 (申請区分が「ウ」の場合のみ記入)

かかなくてよいです。

⑦ 保育を必要とする状況 (保護者が父兄以外の場合は、( ) に氏名を記入してください)

保育を必要とする理由 (※該当するものに✓)	父 ( )		母 ( )	
	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 病気・けが <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 災害の復旧 <input type="checkbox"/> 子育て <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 育児中の利用継続 (※4の場合のみ)	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 病気・けが <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 災害の復旧 <input type="checkbox"/> 子育て <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 育児中の利用継続 (※4の場合のみ)	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 病気・けが <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 災害の復旧 <input type="checkbox"/> 子育て <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 育児中の利用継続 (※4の場合のみ)	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 病気・けが <input type="checkbox"/> 介護・看護 <input type="checkbox"/> 災害の復旧 <input type="checkbox"/> 子育て <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 育児中の利用継続 (※4の場合のみ)
就労に した場合は 継続して 就業する	勤務先での 主な活動内容 <input type="checkbox"/> 接客 <input type="checkbox"/> 事務 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 販売 <input type="checkbox"/> その他 ( )	勤務先での 主な活動内容 <input type="checkbox"/> 接客 <input type="checkbox"/> 事務 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 販売 <input type="checkbox"/> その他 ( )	勤務先での 主な活動内容 <input type="checkbox"/> 接客 <input type="checkbox"/> 事務 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 販売 <input type="checkbox"/> その他 ( )	勤務先での 主な活動内容 <input type="checkbox"/> 接客 <input type="checkbox"/> 事務 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 販売 <input type="checkbox"/> その他 ( )
	1日あたり往復 時間 分	1日あたり往復 時間 分	1日あたり往復 時間 分	1日あたり往復 時間 分
通勤・通学 に した場合は	通勤時間 時間 分	通勤時間 時間 分	通勤時間 時間 分	通勤時間 時間 分
通学に した場合は	学校(種類)名 学年(年度)期間 1日あたり往復 時間 分	学校(種類)名 学年(年度)期間 1日あたり往復 時間 分	学校(種類)名 学年(年度)期間 1日あたり往復 時間 分	学校(種類)名 学年(年度)期間 1日あたり往復 時間 分
求職中 に した場合は	求職活動の内容 <input type="checkbox"/> インターネット・求人誌等で仕事を探している <input type="checkbox"/> ハローワークや求職会社に登録して仕事を探している <input type="checkbox"/> その他 ( )	求職活動の内容 <input type="checkbox"/> インターネット・求人誌等で仕事を探している <input type="checkbox"/> ハローワークや求職会社に登録して仕事を探している <input type="checkbox"/> その他 ( )	求職活動の内容 <input type="checkbox"/> インターネット・求人誌等で仕事を探している <input type="checkbox"/> ハローワークや求職会社に登録して仕事を探している <input type="checkbox"/> その他 ( )	求職活動の内容 <input type="checkbox"/> インターネット・求人誌等で仕事を探している <input type="checkbox"/> ハローワークや求職会社に登録して仕事を探している <input type="checkbox"/> その他 ( )

⑧ 祖父母の状況 (申請区分が「ウ」の場合のみ記入)

氏名	生年月日	申請児童との関係・別居 (別居の場合は併用)
祖父	年 月 日	同居 <input type="checkbox"/> 別居 (併用) <input type="checkbox"/>
祖母	年 月 日	同居 <input type="checkbox"/> 別居 (併用) <input type="checkbox"/>
祖父	年 月 日	同居 <input type="checkbox"/> 別居 (併用) <input type="checkbox"/>
祖母	年 月 日	同居 <input type="checkbox"/> 別居 (併用) <input type="checkbox"/>

かかなくてよいです。

- ⑥ 保育を必要とする状況**
- ・ 保育を必要とする事由…どうして預かり保育をつかうのか、りゆうに ✓ をしてください。  
✓ をしたのものについて、したに くわしく かいてください。
  - 【就労】**
    - ・ 会社の なまえ
    - ・ 家から 会社まで どうやって 行っているか
    - ・ 家から 会社まで 行きと帰りを合わせて どのくらい時間が かかるか
  - 【病気・けが】**
    - ・ 病気・けがの なまえ
  - 【障害】**
    - ・ 障害者手帳の なまえ、どれくらいの レベルか
  - 【介護・看護】**
    - ・ お世をする人の なまえと うまれた日
  - 【通学】**
    - ・ いる学校の なまえ
    - ・ 学校に いつまで いくか
    - ・ 家から 学校まで 行きと帰りを合わせて どのくらい時間が かかるか
  - 【求職中】**
    - ・ しごとを さがすために なにを しているか。