

●●● eLTAXによる電子提出方法 ●●●

ご利用にはeLTAXに対応したソフトウェア（PCdesk等）が必要です。
PCdeskにはWEB版とダウンロードして使用するDL版があります。
PCdeskを使用して提出するまでの手順を紹介します。

1 電子証明書の準備

eLTAXで使用できる電子証明書の種類、取得方法等については、下記のウェブサイトで。
取得済みの場合は、有効期間が残っていることに注意してください。

eLTAX 電子証明書の取得

検索

2 eLTAXの利用者IDを取得

PCdesk（WEB版）から利用届出（新規）を行い、利用者IDを取得します。

PCdesk準備マニュアル 基本編

検索

3 利用者情報の送信

給与支払報告書の提出先となる地方自治体（横浜市の市区町村コードは「141003」）を
1つ選んで、利用者情報を入力、送信します。

4 PCdesk（DL版）をダウンロード

eLTAXのウェブサイトからPCdeskをダウンロードし、インストールします。
起動して「新規作成」をクリックし、利用者情報を登録します。

5 提出先の追加

複数の地方自治体に手続きを行う場合は、提出先の追加が必要です。

6 給与支払報告書の電子提出

提出先の地方自治体に対して、電子提出を行います。
給与支払報告書の電子提出方法の詳細はeLTAXホームページの次のガイドブックを確認し
てください。

eLTAX 給与支払報告書提出

検索

eLTAX、PCdeskの利用方法は、eLTAXヘルプデスク（地方税共同機構）へ
eLTAXホームページ：<https://www.eltax.lta.go.jp/>
eLTAXのよくある質問：<https://eltax.custhelp.com/>