

(第1号様式)

年 月 日

横浜市立図書館 教職員向け貸出登録(更新)申込書

横浜市教育長

教職員向け貸出登録(更新)を申し込みます。

教職員向け貸出の利用にあたっては、横浜市立図書館の諸規定を守り指示に従います。

登録者	フリガナ	
	氏名	
勤務先	フリガナ	
	学校名	
	主な職種	1 教諭 2 司書 3 保健 4 栄養 その他(具体的に記入)
	担任 学年・組	
	担当教科	
	所在地	(〒 -)
	電話番号	-

※個人情報、「個人情報の保護に関する法律」に従って適切に管理し、教職員向け貸出業務以外の目的では使用いたしません。

<図書館使用欄>

確認書類

- YCAN
 郵便物
 他()

図書館カード番号	登録日	受付者

年 月 日 <input type="checkbox"/> 起案 <input type="checkbox"/> 供覧	保存期間	1年未満 -	
年 月 日 決裁又は供覧済み			
課長・館長	係長・副館長	起案者	文書主任