

# 記入例

(第1号様式)

令和 〇 年 〇 月 〇 日

横浜市長

## <ご記入の際の注意点>

- ・記入もれのないよう、記入例に従い、必要事項を記入してください。
- ・ご記入の際は、黒色のボールペン等をお使いください。

組織名 〇〇自治会

代表者(役職) 会長

代表者(氏名) 〇〇 〇〇

〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇

代表者住所 〇〇区〇〇町〇-〇-〇

代表者電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

日中連絡の取れる電話番号を記入してください。

## 横浜市マンホールトイレ設置申請書

横浜市マンホールトイレ設置助成金交付要綱第6条第1項の規定に基づき、次のとおり申請します。

1 マンホールトイレを設置する建築物名	〇〇自治会館
2 建築物の所在地	横浜市 〇〇 区 〇〇町〇-〇-〇
3 助成金の対象	<input checked="" type="checkbox"/> 上部構造物 <input checked="" type="checkbox"/> 下部構造物 <input checked="" type="checkbox"/> 雨水貯留タンク及び付属品 助成対象のうち、設置予定のものにチェックを入れてください。
4 設置費用の予定額	〇〇〇, 〇〇〇 円(総額) ※上部構造物及び雨水貯留タンクの設置費・送料は含まない 税込価格で記入してください。
5 設置の予定	設置予定時期 令和 〇 年 〇 月 〇 日
	※下部構造物を新たに設置する場合 (着手予定) 令和 〇 年 〇 月 〇 日 (完了予定) 令和 〇 年 〇 月 〇 日 (施工する排水設備指定工事店) 名称 株式会社 〇〇〇〇 電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
6 添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 案内図 <input checked="" type="checkbox"/> 上部構造物の見積書 (金額、製品名等が明記されたもの) <input checked="" type="checkbox"/> 下部構造物設置工事費の見積書 <input checked="" type="checkbox"/> 排水設備の平面図又は排水系統が確認できる図面 <input checked="" type="checkbox"/> 排水設備の縦断図 <input checked="" type="checkbox"/> 雨水貯留タンク及び付属品等の見積書 (金額、容量、製品名等が明記されたもの) <input checked="" type="checkbox"/> 防災活動の事業計画書又は「町の防災組織」活動費補助金交付決定通知書の写し <input type="checkbox"/> 同意書(第15号様式) 提出する添付書類に、チェックを入れてください。