**入札書**

令和　　年　　月　　日

(申請先)

横浜市長

入札者　　住所（又は所在）

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）

（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　　　　印

代理人　　住所（又は所在）

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）

（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　一般競争入札による市有財産の貸付について、公募実施要領に記載された内容を全て承知し、次のとおり入札します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 種別 | **土地** | | **新規** | |
|  | 物件 | **中区　福富町仲通　38　番　２** | | | |
|  | 地目 | **宅地** | 地積 | **664.06　㎡** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 金額 |  | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

【注意事項】

　１　入札金額は、**１か月間の貸付料で記載**してください。

　２　入札金額には、金額の最初に必ず「￥」を記入してください。

　３　入札金額を書き損じた入札書は、無効となります。

　４　提出書類に押印する印鑑（実印）は、すべて同一のものを使用してください。

　５　代理人の方が入札される場合は、委任状が別途、必要となります。

６　一度提出した入札書の変更又は取消しはできません。