|  |  |
| --- | --- |
| 資料名等 | 【資　 料 　名】：　公募要項　・　応募関係書類　・　その他（　　　　　）【ページ・項目】：２ページ |
| 内　　容 | 応募書類の様式２事業計画書についての文字は原則明朝体ということは、明瞭であれば、他の文体でも良いという理解でよろしいでしょうか。また文字のサイズ（ポイント）について指定はございますでしょうか。 |
| 回答 | 　提出資料については、原則明朝体での記載をお願いします。ただし、事業計画書（様式２）については、視覚的にわかりやすい工夫のひとつとして、例えば、強調したい文章の一部分を明朝体以外のフォントにしていただくことは差し支えありません。文字のサイズについても、原則10.5ポイントで統一をお願いします。ただし、事業計画書（様式２）については、視覚的にわかりやすい工夫のひとつとして、例えば、強調したい文章の一部分の文字サイズを変更することは差し支えありません。 |
| 資料名等 | 【資　 料 　名】：　公募要項　・　応募関係書類　・　その他（　　　　　）【ページ・項目】：２ページ |
| 内　　容 | 計画書に挿入する図表に記入する書体は、明朝体以外でも明瞭であればよろしいでしょうか。 |
| 回答 | 事業計画書（様式２）に挿入する図や表について、明瞭であれば明朝体以外のフォントでも差し支えありません。 |
| 資料名等 | 【資　 料 　名】：　公募要項　・　応募関係書類　・　その他（　　　　　）【ページ・項目】：３ページ |
| 内　　容 | インデックスの記載内容について、インデックス番号のみ記入という理解でよろしいでしょうか。 |
| 回答 | ご質問のとおり、インデックスには番号のみの記入で問題ありません。 |
| 資料名等 | 【資　 料 　名】：　公募要項　・　応募関係書類　・　その他（　　　　　）【ページ・項目】：３ページ |
| 内　　容 | 【該当の場合のみ】と記載があります提出書類について該当しない場合は、インデックス含め提出なしという理解でよろしいでしょうか。 |
| 回答 | インデックス含め提出の必要はありません。表紙の「横浜市霧が丘地域ケアプラザ指定管理者応募関係書類（表紙）」の確認欄のレ印の記入も不要です。 |
| 資料名等 | 【資　 料 　名】：　公募要項　・　応募関係書類　・　その他（　　　　　）【ページ・項目】：３ページ |
| 内　　容 | 応募関係書類12‐2にあります、12－1のエクセルファイルの提出についてですが、こちらのエクセルファイルの内容は、直近3か年度分における貸借対照表・財産目録・損益計算書及び資金収支計算書の概要のエクセルデータを作成という理解でよろしいでしょうか。もしくは、12-1の記載内容すべての項目（貸借対照表・財産目録・損益計算書及び資金収支計算書の内訳も含む）のエクセルデータの作成が必要でしょうか。 |
| 回答 | 法人で保有している貸借対照表・財産目録・損益計算書及び資金収支計算書に関するデータ（原則、エクセルデータ。もしエクセルデータが存在しない場合は他のファイル形式でも可）をご提出ください。本申請のために新しく概要版のデータ等ご作成いただく必要はありません。 |
| 資料名等 | 【資　 料 　名】：　公募要項　・　応募関係書類　・　その他（　　　　　）【ページ・項目】：３ページ |
| 内　　容 | 12‐2にあります12‐１のエクセルファイルですが、こちらはエクセルでのデータをCD－Rに取り込んでデータ提出することに加えて、印刷してファイリングするという理解でよろしいでしょうか。 |
| 回答 | ご質問のとおり、12-1「直近３か年度分における賃借対照表、財産目録、損益計算書及び資金収支計算書等」については、CD－Rに取り込んだエクセルでのデータ及び他の提出資料同様、印刷してファイリングのうえ、提出をお願いします。 |