|  |  |
| --- | --- |
| ※整理番号 |  |

**会計年度任用職員（総務課庶務関係業務）エントリーシート**

**氏名（　　　　　　　　　　　　　）**

**次の項目について記入してください。**

**１　総務課庶務関係業務に携わるうえで、大切だと思うこと**

**２　電話、窓口対応をするうえで、大切だと思うこと**

**３　仕事で個人情報を取り扱ううえで、大切だと思うこと**

**４　上司や同僚とのコミュニケーションを円滑にするために大切だと思うこと**

**５　総務課庶務関係業務の仕事に活かすことができるあなたの経験や活動等について**