

## 横浜市中スポーツセンター

# 令和5年度 年間事業報告書

- 1 様式2 事業報告書
- 2 様式3 利用状況表（コマ）
- 3 様式4 利用状況表（人数）
- 4 様式5 種目別利用者数
- 5 様式6 利用状況表（総括）
- 6 様式7 託児事業実績報告
- 7 様式8 教室別参加者数
- 8 様式14 収支決算書
- 9 様式15 収支決算書（指定管理・収入の部）
- 10 様式16 収支決算書（指定管理・支出の部）
- 11 様式17 収支決算書（自主事業・収入の部）
- 12 様式18 収支決算書（自主事業・支出の部）

公益財団法人横浜市スポーツ協会

## 令和5年度 横浜市中スポーツセンター事業計画書

### 1 基本方針

#### (1) 管理運営の基本方針

中区運営方針の基本目標である「誰もが安心と活力を実感するまち中区」を実現するために、次のとおり中スポーツセンター管理運営の基本方針を策定しました。

基本方針① 新たな時代に応じた、新しいスポーツ・健康づくりの取組を創造し、魅力のある施設を目指します！

基本方針② 誰もがスポーツを楽しめる環境を中区全域に広げます！～スポーツを通じた共生社会の実現へ～

基本方針③ 安全・安心・快適な施設運営を実現し、公共施設運営者としてプロフェッショナルに対応します！

#### (2) 令和5年度中スポーツセンター数値目標

□ 延利用者数	168,000 人
□ 利用料金収入	26,441,000 円
□ 教室参加料収入	34,156,000 円
□ 健康増進プログラムの実施	年間 2,100 回以上

#### (3) 令和5年度の重点項目

令和5年度は天井改修その他工事のため6月より営業を再開予定です。

中スポーツセンターの基本方針に沿って、令和5年度は次の業務に重点的に取り組みます。

ア with/after コロナを見据えた事業実施

イ ヘルスプロモーションの拡充

ウ インクルーシブスポーツ・パラスポーツの機会創出

## 令和5年度 横浜市中スポーツセンター事業報告書

### 1 基本方針

令和5年5月31日まで天井等工事により長期休館しました。6月1日から営業を再開し、6月18日にはリニューアルオープンイベントを開催し、多くの方にご来場いただきました。

#### (1) 管理運営の基本方針

中区区運営方針の基本目標である「誰もが安心と活力を実感するまち中区」を実現するために、中スポーツセンター管理運営の基本方針を策定し、運営しました。

#### (2) 令和5年度中スポーツセンター数値目標

□ 延利用者数	160,147 人 (目標達成率 95.3%)
□ 利用料金収入	17,783,350 円 (目標達成率 67.3%)
□ 教室参加料収入	22,272,870 円 (目標達成率 65.2%)
□ 健康増進プログラムの実施	年間 2,319 回 (目標達成率 110.4%)

#### (3) 令和5年度の重点項目

令和5年度は6月より営業を再開しました。再開後は中スポーツセンターの基本方針に沿って、次の業務に重点的に取り組みました。

ア スポーツセンターでの教室開催のほか、オンラインレッスンを開催しました。(14回)  
また、大鳥中学校コミュニティーハウスにて幼児向け運動教室を開催し、幼児期における運動機会の継続に繋げました。(12回)

イ 横浜マラソンチャレンジ事業「中区ランニングクリニック」を行いました。横浜マラソンに向けたランニングの専門講師による講義及び実技を実施し、延べ30人の参加がありました。(6/10、17)

ウ 大通り公園で行われた「インクルーシブスポーツ体験会」に車いすバスケットボール、ボッチャ等体験ブースの運営など事業協力をしました。(5/28) また、インクルーシブスポーツフェス NAKA with ポンテでは、ボッチャやラダーゲッターの体験を実施しました。(1/19)

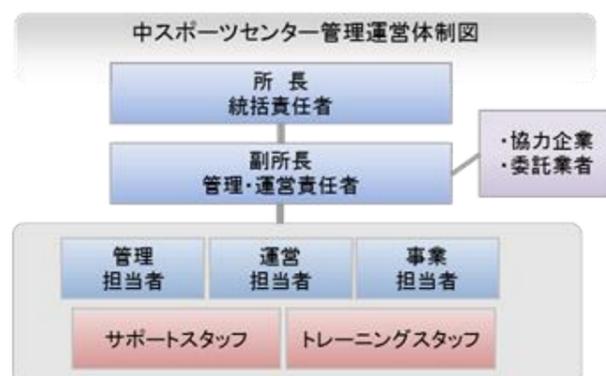
2 運営実施体制・職員配置について

<趣旨>

私たちはスポーツ協会の総合力を活かして、安全かつ効率的な管理運営体制を構築します。また、専門性を要する設備維持管理業務は、安全・確実に行うために、豊富な実績と高い能力を有する専門業者に業務を委託します。

<具体的取組内容>

(1) 中スポーツセンターの管理運営体制



職務	人数	有する資格等
統括責任者(所長)	1	防火管理者、体育施設管理士ほか
運営責任者(副所長)	1	サービス介助士、健康運動指導士ほか
管理担当	1	応急手当普及員
運営担当	1	応急手当普及員
事業担当	1	応急手当普及員
コンシェルジュスタッフ	1日5名	開館時
トレーニング室スタッフ	1日3名	開館時

(2) 研修計画

下記の研修を実施します。

研修名	対象	日程
心肺蘇生・AED 操作研修	全スタッフ	年1回
ノーマライゼーション研修	全スタッフ	年1回
人権研修	全スタッフ	年1回
個人情報保護研修	全スタッフ	年1回
公共サービス従事者研修(条例解釈、コンプライアンス)	全スタッフ	年1回
接遇研修	全スタッフ	年1回
インストラクター研修	指導職員、スタッフ	隔月
マネジメント研修	主任・副主任	年1回

2 運営実施体制・職員配置について

事業計画書のとおり、公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行うとともに、区民のスポーツ実施率の向上をめざし、施設以外でのスポーツプログラムを展開できる体制で運営しました。

特に設備維持管理業務については、法定点検・設備機器の修理等を一元的に設備管理協力会社（鹿島建物総合管理株式会社）が実施し、専門性を活かした質の高い管理をしました。

<具体的取組内容>

(1) 中スポーツセンターの管理運営体制

事業計画書の体制で運営しました。

(2) 研修計画

感染症対策として、集合研修ではなく出勤日に合わせた個別対応や書面開催が主となりました。

研修名	実施日	対象
心肺蘇生・AED 操作研修	2月26日	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	10月23日	全スタッフ
人権研修	10月23日	全スタッフ
個人情報保護研修	7月24日	全スタッフ
公共サービス従事者研修(条例等解釈、コンプライアンス)	7月24日	全スタッフ
接遇研修	7月24日	全スタッフ
インストラクター研修	個別対応	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	毎月実施	主任・副主任

## 3 施設の平等・公平な利用の確保について

## &lt;趣旨&gt;

施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組、誰にでもやさしいサービスの提供

## &lt;具体的取内容&gt;

## (1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

- ア 公共サービス従事者研修の実施
- イ 人権啓発推進者（所長）の配置、人権研修の実施
- ウ サービス介助士（副所長）によるノーマライゼーション研修
- エ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力
- オ 受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意

## (2) 多言語化に関する取組

- ア 新しいホームページにて多言語化対応の機能を追加します。
- イ 外国人のお客様とのコミュニケーションには、ポータブルの翻訳アプリを使用するほか、館内サインなど、ご案内には「やさしい日本語」を取り入れます。
- ウ なか国際交流ラウンジとの連携事業を実施します。

## (3) 障がい児・者が安全にいきいきと活動できる中区へ

- ア 初級障がい者スポーツ指導員を活用した事業を実施します。横浜ラポールと協力し、リハビリ教室の開催やパラスポーツプログラムの監修など連携した取組を強化していきます。
- イ ご利用の動線、設置物、駐車場などを事前にご確認いただくために、ホームページに「障がいのある方へ」ページを設けます。
- ウ 障がいのある方が不便なくご利用いただけるよう車いす対応の自動販売機やバリアフリー卓球台などハード面を整えます。

## 3 施設の平等・公平な利用の確保について

公共サービス従事者として施設の平等・公平なご利用を確保することはもちろん、多様なお客様に応じた、ストレスのない対応を目指し、次のことに取り組みました。計画内容は全て達成することができました。

## &lt;具体的取組内容&gt;

## (1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

- ア 7月24日に全スタッフを対象に研修を実施しました。
- イ 人権啓発推進者を所長とし、10月23日に実施しました。
- ウ サービス介助士によるノーマライゼーション研修を10月23日に実施しました。
- エ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとしてベビーシートの設置や子供トイレを提供しました。
- オ 筆談具、老眼鏡、コミュニケーションボードを用意しお客様対応を実践しました。

## (2) 多言語化に関する取組

- ア 多言語化対応の機能を追加しました。
- イ 英語表記版健康チェックシート、外国語のできるスタッフの配置、ポータブルの翻訳アプリを使用しました。
- ウ なか国際交流ラウンジに翻訳依頼し、中国版の施設案内を作成しました。

## (3) 障がい児・者が安全にいきいきと活動できる中区へ

- ア インクルーシブスポーツ啓発事業を、次の通り実施しました。
  - インクルーシブスポーツ体験会（5/28）、
  - 中途障がい者リハビリスポーツ教室（10/18）
  - 本牧いずみ公園でのポレポレまつり（10/28）
  - ハローよこはまでインクルーシブスポーツ体験会（11/12）
  - 寿町健康福祉交流センターまつり（11/25）
  - 寿町健康福祉交流センター健康講座（12/5）
  - インクルスポーツフェス NAKA with ポンテ（1/19）
  - 中区ポッチャ交流大会（3/3）
  - 寿町健康福祉交流協会の障がい者支援施設との交流事業（3/7）
  - 就労移行支援事業所でラジオ体操（3/12・22）
  - 寿町健康福祉交流協会施設周辺で寿町ウォーキング&ゴミ拾い（3/14）
- イ ウェブアクセシビリティ「JISX 8341-3:2016」の等級AAに準拠したホームページにリニューアルし、ご利用動線や駐車場などを事前にご確認いただけるように「障害のある方へ」ページを設けました。
- ウ 車いす対応の自動販売機、バリアフリー卓球台を設置しました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 中スポーツセンタープロモーション計画

<趣旨>

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やします。令和5年中にリニューアルするホームページ（アクセシビリティ対応）を最大限に活用し、プロモーションを展開します。

ア 広報計画

教室事業の募集開始時期を踏まえながら、紙媒体や各種ウェブサイトへの積極的な事業PRなど計画的な広報活動を展開します。

体育室の空き情報や駐車場の混雑予測は、館内掲示やホームページ等のSNSを活用し、手軽に確認できるようにします。

イ 利用促進策

- ・ 濱ともカードによる高齢者の利用促進

横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65歳以上の方を対象に毎月5日・15日に、カード提示でトレーニング室の利用料金300円を100円割引します。

- ・ ロビーの有効活用

区内・市内のスポーツ情報コーナーを設置するほか、東京2020オリンピック・パラリンピック、ラグビーワールドカップ2019レガシー事業として、ロビーを有効活用したパネル展示等を行います。

- ・ 子育て世代が参加しやすい親子向け教室やイベントを実施します。
- ・ 大型荷物やシューズなどを保管できる月極ロッカーサービスを実施します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 中スポーツセンタープロモーション計画

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やしました。

<具体的取組内容>

ア 広報計画

SNS、ホームページでの情報発信や広報よこはまに教室案内を掲出し、各世代に向けての広報を行いました。

イ 利用促進策

- ・ 濱ともカードによる高齢者の利用促進

横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65歳以上の方は『濱ともカード』の提示で毎月5日・15日、トレーニング室の利用料金を100円割引しました。

- ・ ロビーの有効活用

ロビーを有効活用し、中区内の施設情報等の発信を行いました。

- ・ 大鳥中学校コミュニティハウスにて幼児向け運動教室を開催し、幼児期における運動機会の継続に繋がりました。(12回)。

- ・ 6月より中区子育て支援者事業「ぷっくりんこ」に協力し、毎週火曜日午前中に研修室を開放しています。

- ・ 横浜市中区子育て支援事業の「ぷっくりんこ」の中で月に1回親子向けのショートトレッスンを実施しました。(1/16, 2/20, 3/19)

- ・ 月極のレンタルロッカーサービスを実施しています。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

ア 趣旨

私たちは中区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多  
目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。

また、20歳代、30歳代の割合が高い中区のスポーツセンターとして、子どもや子育て世  
代に向けた事業を展開します。

■教室事業一覧

No.	教室名	対象	曜日	時間 区分	募集 人数
1	わくわく健康教室	50歳以上	月	A	30
2	ラージボール卓球	16歳以上	月	B	30
3	スポーツ吹き矢	16歳以上	月	B	20
4	姿勢デザイン教室	16歳以上	月	A	20
5	初中級テニス(1)	16歳以上	火	A	12
6	中級テニス	16歳以上	火	A	12
7	初級テニス	16歳以上	火	B	12
8	初中級テニス(2)	16歳以上	火	B	12
9	こどものバドミントン	小学1～4年生	火	E	44
10	おとなのバドミントン(夜)	16歳以上	火	E	44
11	苦手種目挑戦	小学1～5年生	火	D	30
12	シニアストレッチ(1)	50歳以上	火	B	18
13	シニアストレッチ(2)	50歳以上	火	B	18
14	ベシックピラティス	16歳以上	火	D	15
15	ハタヨガ	16歳以上	火	F	15
16	ひまわり健康体操	50歳以上	水	C	30
17	ミニバスケットボール	小学1～6年生	水	E	60
18	卓球	16歳以上	水	A	30
19	親子体操	2～4歳児の親子 ※託児つき	水	A	25
20	はじめてのテニス	16歳以上	水	B	12
21	太極拳(水)	16歳以上	水	C	30
22	腰痛予防トレーニング	16歳以上	水	D	30
23	特訓! スポーツ塾	小学1～4年生	水	D	35
24	ジュニア野球	小学1～4年生	水	E	30
25	シンプルエアロ	16歳以上	水	A	22
26	はじめてフラダンス	16歳以上の女性	水	A	22
27	フラダンス	16歳以上の女性	水	B	30
28	キッズヒップホップ	教室開始時に4～小学1年生	水	E	18
29	ジュニアヒップホップ	小学1～6年生	水	E	18
30	託児	0歳～未就学児	水	A	10
31	おとなのバドミントン(朝)	16歳以上	木	A	33
32	ジュニアテニス(入門～初級)	小学1～6年生	木	E	26
33	生活習慣病予防	50歳以上	木	B	30
34	幼児体操	今年度中に4～6歳になるお子様	木	D	32
35	ジュニア体操(低学年)	小学1～2年生	木	D	30
36	日本舞踊工ササイズ	40歳以上の女性	木	A	22
37	ほほえみヨーガ(1)	16歳以上	木	B	23
38	ほほえみヨーガ(2)	16歳以上	木	B	23
39	リンパボディメンテナンス	16歳以上	木	A	19
40	幼児ボール運動	今年度中に4～6歳になるお子様	金	D	30
41	ドッジボール教室	小学1～2年生	金	D	30
42	かけっこ教室	小学1～4年生	金	D	30
43	夜金テニス(初級)	16歳以上	金	深夜	12
44	夜金テニス(中級)	16歳以上	金	深夜	12
45	太極拳(金)	16歳以上	金	C	30
46	エンジョイスports	40歳以上	金	B	40
47	スタンダードエアロ	16歳以上	金	A	22
48	ジュニアバレエ	小学1～3年生	金	E	20
49	ジュニアストリートダンス	小学1～4年生	金	E	18
50	朝ヨガ	16歳以上	金	A	15
51	プレミアムフラ	16歳以上の女性	金	A	10
52	絵手紙教室	16歳以上	金	B	19
53	書道	16歳以上	金	B	19
54	土曜テニス(中級)	16歳以上	土	早朝	12
55	土曜テニス(初級)	16歳以上	土	早朝	12
56	ジュニアテニス(高学年)	小学4～6年生	土	A	26
57	ジュニアテニス(低学年)	小学1～3年生	土	A	26
58	ずっさりヨーガ(1)	16歳以上	土	早朝	55
59	ずっさりヨーガ(2)	16歳以上	土	A	55
60	エアロ&インナーシェイプ	16歳以上	土	A	22
61	ジュニア空手	小学1～4年生	土	A	18

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

< 具体的取組内容 >

別紙様式8『教室別参加者数』のとおり実施しました。

20歳代、30歳代の割合が高い中区のスポーツセンターとして、中区子育て支援事業(ぶっく  
りんこ)において、保護者向けのミニフィットネスタイムの実施や区内小学校の放課後キ  
ッズクラブ希望施設を対象とした防災運動会を実施するなど、子どもや子育て世代に向けた  
事業を展開しました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) お客様への支援策

<趣旨>

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、次の支援策に取り組みます。

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

講師紹介、サークル設立に向けたアドバイスなどを行います。また、「横浜スポーツ・レクリエーションフェスティバル」において、ダンスや体操などで活動する地元スポーツサークルの成果発表の場を提供します。

イ トレーニング支援

・ 初回ご利用時の支援

インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明します。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成します。

・ マルチスタンプクーポン

利便性の向上、利用促進のためスマートフォンで利用できるデジタル回数券を販売します。

ウ Wi-Fi スポットの設置

館内に設置した Wi-Fi は、競技団体向けに大会ウェブ速報の活用を提案するなど、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めます。

エ お支払の利便性向上

Suica・PASMO 等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込では、クレジットによる支払いを可能とします。また、複数施設のご利用には、当協会が管理するスポーツセンターの利用料金が一括精算できるようにします。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) お客様への支援策

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、次の支援策に取り組みました。

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

指導者紹介、サークル設立に向けたアドバイスなどを行いました。また 10 月 22 日（日）スポーツレクリエーションフェスティバルでサークル発表会を実施しました。

イ トレーニング支援

- ・インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明しました。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成しました。
- ・スマートフォンで利用できるデジタル回数券を導入しました。

ウ Wi-Fi スポットの設置

利用者向けに館内掲示にて周知し、運用しています。

エ お支払いの利便性向上

Suica・PASMO 等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込者は、クレジットによる支払いを可能としました。

複数施設の一括精算については、新予約システムの仕様上、他施設の支払いが不可となったため、中止としました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<趣旨>

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、お客様本位の快適で柔軟な施設運営を実現します。

<具体的取組内容>

ア 基本時間外・年末年始の拡大営業

金曜日は 23 時までの深夜営業、土曜、日曜・祝日は午前 7 時 30 分からの早朝営業を実施します。スポーツ施設条例施行規則で定められている 12 月 28 日から翌年 1 月 4 日までの 8 日間の休館日を、12 月 30 日から翌年 1 月 3 日までの 5 日間とし、3 日間営業日を拡大します。

イ 飲食・物販・レンタル事業

お客様ニーズをとらえた飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を導入します。また、多様な種目で利用されるお客様を想定し、ラケット・シューズなどをレンタルします。スポーツ用品の物販では市内小売業者の協力による物販コーナーを設置します。

ウ ウォーキング・ランニング事業

・ウォーキング・ランニングステーションとして、スポーツセンターを基点としたオリジナルマップを配布するほか、ロッカーの貸し出し等を行います。

■ステーションで提供するサービス(1回110円)

- ・ロッカー・シャワー利用、オリジナルマップ配布
- ・オプション(有料):ノルディックウォーキングスティックレンタル、健康チェック

・横浜マラソンチャレンジ枠事業を開催します。

エ 「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

10 月のスポーツの日を中心に全市的に行われる「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」を区民・利用者還元イベントとして開催します。

オ ヘルスプロモーション事業

当協会は、中スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。令和 5 年度は次の事業に取り組みます。

- ・運動療法の一環として、横浜市の心臓リハビリテーション推進事業に協力します。
- ・整形外科系運動指導『メディカルエクササイズ』
- ・中区内の地域団体・施設への健康づくり派遣事業

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<具体的取組内容>

ア 7 月より基本時間外営業を実施しました。

イ 飲食・物販・レンタル事業

計画通り実施しました。

ウ ウォーキング・ランニング事業

横浜マラソンチャレンジ枠事業「中区ランニングクリニック」(6/10・17)と横浜マラソンチャレンジ枠事業「はじめてのランニングセミナー」(3/30)を実施しました。

エ 「スポーツ・レクリエーションフェスティバル」開催

「スポーツ・レクリエーションフェスティバル」(10/22)を開催しました。また、中スポーツセンターリニューアルオープンイベント「本牧元気フェス」(6/18)を実施しました。

オ ヘルスプロモーション事業

・ヘルスプロモーション事業として、「横浜市心臓リハビリテーション推進事業」に協力し、横浜市民病院からの患者様を受け入れ、トレーニング室において心臓リハビリテーションの推進に取り組みました。(10~12 月で 15 回)

・横浜スポーツ医会との連携事業「スポーツ医事相談(整形外科)」を実施しました。(9/2)

・中区内の地域団体・施設への健康づくり派遣事業は下記のとおりです。

中途障がい者リハビリスポーツ教室 (10/18)

寿町健康福祉交流センター健康講座 (12/5)

寿町健康福祉交流協会障がい者支援施設レクリエーション活動(3/7)

就労移行支援事業所でのラジオ体操 (3/12・22)

寿町健康福祉交流協会施設周辺で寿町ウォーキング&ゴミ拾い (3/14)

その他、区内他施設や団体などへ派遣指導を実施しました。

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

ア 日常点検

『日常点検チェックシート』に基づいて、点検項目と回数、ルート等を定め、職員が1日6回目視・触診等により行い、異常・不具合箇所、遺失物の早期発見に努めます。

イ 定期点検

施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力会社である設備維持管理業者に点検業務を委託します。定期点検の結果、不具合箇所が発見された場合は、中区地域振興課に至急報告します。

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

ア 日常点検

計画書のとおり、スタッフによる1日6回の巡視点検を行い、不具合箇所等を早期発見に努めました。

イ 定期点検

年度当初に全ての点検日程が見える化し、点検結果を事務局本部と共有することで、法定点検等に漏れがないよう実施しました。また、地震や大雨等の発生時は、館内を迅速に点検し、安全を確保しました。

5 施設管理について

(2) 修繕計画

<趣旨>

令和5年度の修繕計画は次のとおりです。基準額（税込330万円）を超える場合でも、コストバランスを考慮のうえ、執行が必要と判断する場合は、当協会負担による修繕を検討します。

予定する主な修繕	場所	内容
体育室フローリング保全	第1体育室	フローリング床の研磨・ウレタン塗装
エアコン修繕	1階ロビー、トレーニング室	エアコン設備の修繕
歩道整備	駐車場側歩道	歩道 ツリーサークル等の整備

5 施設管理について

(2) 修繕計画

計画修繕以外についても、定期点検結果をもとに設備協力会社と計画的に修繕を実施しました。また、中期的な修繕計画を策定し、計画的な修繕を行いました。

<具体的取組内容>

計画修繕	内容	金額
第1体育室フローリング保全工事	フローリング床の研磨・ウレタン塗装	2,481,600円
1階ロビー、トレーニング室エアコン修繕	ロビー空調機の修繕	225,500円
その他の修繕		内容
第2体育室放送設備修繕	ワイヤレスチューナーの修理	119,900円
第1体育室コートライン引き追加工事	テニス、バレー、などの追加ライン引き	302,500円
駐車場精算機修繕	インボイス対応	33,000円
バスケットゴール修理	高さ調整箇所	99,000円
防災防火ダンパー交換	動作不良交換	217,800円
	合計	3,479,300円

5 施設管理について

(3) 清掃計画

<趣旨>

予防清掃により汚損の発生頻度を少なくし、管理コスト縮減と快適性を保持します。

■ 日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日 3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日6回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■ 定期清掃計画

清掃箇所	内容	回数
床清掃(通常)	材質にあわせた清掃方法で汚れ箇所を重点的に実施する 洗浄(モルタル等): 除塵し、モップがけ 洗浄・ワックス(タイル部等): 除塵、ポリッシャー・ワックスがけ カーペット(カーペット部): シャンピングまたはクリーニング	4回/年
ガラス・鏡	洗剤にて汚れを落とし、水切りして拭き取る	4回/年
シャワー室壁面	壁面の汚れの除去、床面や排水溝のゴミの除去を行う。 年2回シャワーヘッドの分解清掃を実施する	12回/年
換気扇・ガラリ	付着したホコリ等を除去し、適切な換気能力を維持する	1回/年

5 施設管理について

(3) 清掃計画

日常清掃チェックリストに基づき日常清掃を細かく丁寧に実施しました。スタッフによる日常清掃や専門業者による定期清掃で、快適なご利用環境を維持しました。

さらに今年度は、感染症対策として体育室入れ替えの2時間ごとに、お客様が使用した場所の消毒を行いました。(5月8日のガイドライン廃止まで)

<具体的取組内容>

■ 日常清掃の内容

清掃箇所	実施内容
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日 3~6回
体育室	モップ清掃を1日6回実施しました
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■ 定期清掃の内容

清掃箇所	実施日
床清掃(通常)	4/24,5/30,7/24,9/25,10/23,12/25,1/22,3/25
ガラス・鏡	5/22,6/28,11/27,2/26
シャワー室壁面	4/24,5/22,6/26,7/24,8/28,9/25,10/23,11/27,12/25,1/22,2/26,3/25
換気扇・ガラリ	1/22

5 施設管理について

(4) 外溝管理計画

<趣旨>

外構の点検は、落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを1日2回以上実施し、状態を確認します。不具合や危険箇所を発見した場合は、直ちにフェンスなどの設置により「触れない」「近寄らない」などといった安全確保を行い、早急な対応を行いません。

5 施設管理について

(4) 外溝管理計画

<趣旨>

外溝の点検を1日2回以上実施し、落ち葉清掃等を実施しました。  
不具合箇所については、カラーコーンを設置し安全確保を行い早急な対応を行いました。

<具体的取組内容>

- ・ 公開空地の落ち葉の除去（職員）
- ・ 駐車場内及び車道側の側溝内の清掃（職員）
- ・ 歩道にかかる低木の剪定（職員、業者）
- ・ 点字ブロック上の清掃及び、障害物の除去（職員）
- ・ 駐車場で出入口付近及びその周辺に設置した、駐車禁止コーンの点検（職員）

5 施設管理について

(5) 植栽管理計画

<趣旨>

日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。樹木の剪定作業等は、高所作業や、専用薬剤の散布など高度な専門的技術を伴う施工が必要となるため、樹木管理を専門とする業者に当該作業を委託します。

■植栽管理業務

植栽管理	内容	実施月
低木刈込	枝つめ・枝すかしを行う。樹木の基本の形を整え、余分な枝を取り除く	7月
薬剤散布	けむし・アブラムシ等の樹木への寄生虫防除	7・11月
中・高木剪定	樹木の育成状況により適宜選定を実施	7月

5 施設管理について

(5) 植栽管理計画

植栽管理業務は、中スポーツセンターの美観を保つ他、防犯・防災の観点から施設の安全性を高めるために、次の内容を実施しました。

<具体的取組内容>

項目	実施日
低木刈込	7/24
薬剤散布	7/24, 11/27
高木剪定	7/24

5 施設管理について

(6) SDGs の取組

<趣旨>

令和5年度は目標3『すべての人に健康と福祉を』目標17『パートナーシップで目標を達成しよう』に取り組めます。

- 各種様々な年代の方にご参加いただけるスポーツ教室を実施
- 小型家電回収ボックスの設置など横浜市の資源回収の取り組みに協力。

5 施設管理について

(6) SDGs の取組

<具体的取組内容>

- 各種様々な年代の方にご参加いただけるスポーツ教室を実施  
様式8のとおり、未就園児から高齢者まで様々なニーズに合わせたスポーツ教室を実施しました。
- 横浜市の資源回収の取り組みである小型家電回収ボックス・小型充電式電池リサイクルボックスや民間メーカー4社と日本郵便が実施している「インクカートリッジ里帰りプロジェクト」に協力しました。

6 安全管理について

(1) 日常安全管理

<趣旨>

日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施します。また、消防計画に基づき自衛消防訓練として次の訓練を行います。

訓練計画	対象	内容
消火訓練(1月)	全スタッフ	中消防署協力のもと火災を想定した訓練
参集訓練(9月)	常勤職員	当協会事務局本部と連携した職員参集訓練
避難誘導訓練(3月)	職員・アルバイト・外部講師	震度5強の地震を想定したお客様を含めた訓練

6 安全管理について

(1) 日常安全管理

日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施しました。また、消防計画に基づき自衛消防訓練を行いました。

<具体的取組内容>

訓練については、今年度は職員のみで次のとおり実施しました。

参集訓練	令和5年9月1日実施
消火訓練	令和6年3月25日実施
避難誘導訓練	令和6年3月25日実施

6 安全管理について

(2) 緊急救急体制及び通常時の体制

<趣旨>

ア 急病人及び負傷者への対応

急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレスキューを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じてAEDを持って来る旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。

イ 軽症者への対応

軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。

ウ 有資格者の配置と訓練

常勤職員は、横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、中スポーツセンターに従事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED操作研修を実施します。

■緊急時の連絡体制



6 安全管理について

(2) 緊急救急体制及び通常時の体制

急病人や負傷者に対して、迅速且つ的確に対応できるよう訓練を実施しました。

<具体的取組内容>

ア 急病人及び負傷者対応

救急対応した急病人・負傷者に対し、即時に現場に急行し初期対応したうえ、救急隊員に引き継ぎできるよう訓練を行いました。令和6年3月25日実施

イ 軽症者への対応

応急処置後、必要に応じて近隣病院などを紹介しました。

令和5年度は、10件ありました。

ウ 有資格者の配置と訓練

項目	対象	状況
応急手当普及員	常勤職員	5名取得
心肺蘇生法・AED操作研修	全スタッフ	不定期で全員実施

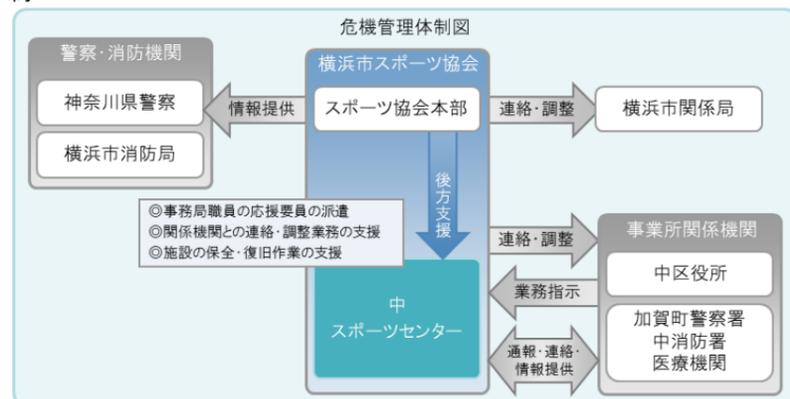
6 安全管理について

(3) 危機管理体制

<趣旨>

緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。  
また、施設での緊急連絡体制とともにスポーツ協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。

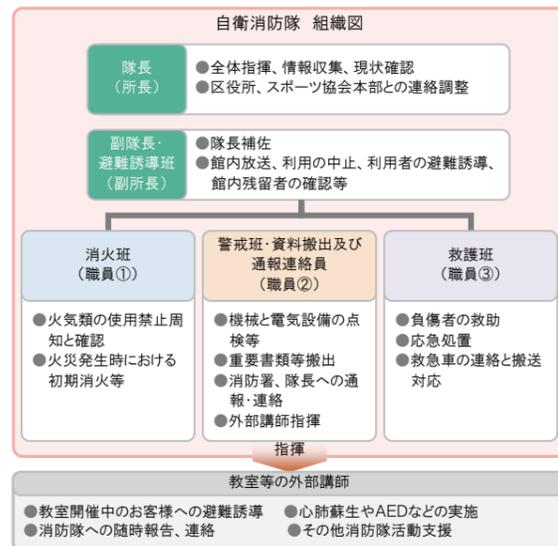
■危機管理体制



「指定管理者災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します。

また、災害時の万全な対応を可能とするために、中スポーツセンターの消防計画にもとづき、自衛消防隊を組織します。

災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、お客様の安全確保を第一に避難誘導や応急救護等の行動を迅速かつ的確に行います。



6 安全管理について

(3) 危機管理体制

事業計画書のとおり、体制を整えることができました。

<具体的取組内容>

- ・災害時等の各職員の速やかな行動を定めた『危機管理基本マニュアル』、『中スポーツセンター災害対応マニュアル』を整備し、トレーニング室、スポーツ教室での対応などセッション毎に対応方法を確認しました。
- ・事業継続計画書（BCP）を作成し、災害時に備えました。
- ・震度3以上の地震発生時に、館内外に異常個所がないか速やかに点検し、中区及び事務局本部へ報告しています。
- ・補償体制については、事業計画書の要件を満たす施設賠償責任保険に加入しました。
- ・中区福祉保健センター生活支援課より保管要請があった遺体安置所設置時における使用物品の内容及び保管場所等について、全スタッフで共有を図りました。
- ・当協会の参集訓練(9/1)により、緊急時の連絡体制等を確実に実行できるよう確認しました。

7 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

<趣旨>

休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に1回の巡回を実施し、直接現場確認をするようにします。

巡回警備時には施錠の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。

7 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

事業計画書のとおり、休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備を実施しました。

<具体的取組内容>

- ・休館日、夜間の施設内外の警備を万全にするため、常日頃から警備会社との連絡連携を密にし、事故及び防犯予防に努めました。
- ・閉館後の夜間巡回点検の際に、異常等を発見した場合には速やかに通報第一報者（所長）に連絡するよう徹底しました。

7 安全管理について

(5) 補償体制

<趣旨>

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

■加入する施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人:1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物:1事故につき1億円、期間中1億円

7 安全管理について

(5) 補償体制

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入しました。

<具体的取組内容>

補償体制については、事業計画書の要件を満たした施設賠償責任保険に加入しました。

7 安全管理について

(6) 新型コロナウイルス感染症対策

<趣旨>

お客様にマスクの着用、体調不良時の利用自粛、手指の消毒をお願いするとともに、施設巡回点検に合わせ、体育室、更衣室、トイレ等の清掃、消毒作業を実施します。

7 安全管理について

(6) 新型コロナウイルス感染症対策

スポーツ施設再開ガイドラインの改訂に合わせて、マスクの着用については個人の判断にする等、状況に合わせた対応を行いました。また、施設巡回点検に合わせ、体育室、更衣室、トイレ等の清掃、消毒作業を実施しました。

5月8日に横浜市の感染症対策ガイドラインの廃止に伴い、利用者への依頼は廃止し、希望される方には手指消毒や機器の消毒を行えるように消毒液等を提供しました。

## 8 地域との協力について

### (1) 地域支援の取組

#### <趣旨>

地域支援として下記の3つの項目に取り組みます。

#### <具体的取組内容>

##### ア 地域で子どもを支える取組

- ・ 子育て世代の家族でのご利用を促進するために、親子スポーツ教室の開催など子育て支援サービスの拡充を図ります。
- ・ 授乳スペースの確保やロビーを子どもが安心して過ごせる居場所として活用します。

##### イ 障がい児・者へのスポーツ支援

中区インクルーシブスポーツ連絡会に参加し、中区インクルーシブスポーツ体験会に協力します。

##### ウ 高齢者の生きがい・健康づくりへの支援

定期教室でのシニア世代対象プログラムを拡充する他、スポーツセンターから離れた場所での運動教室を開催することで、区全域において健康づくりを支援します。

## 8 地域との協力について

### (1) 地域支援の取組

地域支援として下記の3つの項目に取り組みました。

#### <具体的取組内容>

##### ア 地域で子どもを支える取組

- ・ 大鳥中学校コミュニティーハウスにて幼児向け運動教室を開催しました。(12回)
- ・ 6月より中区子育て支援者事業「ぷっくりんこ」に協力し、毎週火曜日午前中に研修室を開放しました。
- ・ 1月16日・2月20日・3月19日(火) 横浜市中区子育て支援事業の「ぷっくりんこ」の中で月に1回親子向けのショートレッスンを実施しました。
- ・ 1月26日(金)・2月1日(木) 大鳥中学校から2名、仲尾台中学校から2名(中学2年生)が来館し、職場体験を行いました。
- ・ 3月28日(木) 防災運動会を実施し、6校の参加がありました。(中区内小学校の放課後キッズクラブ希望施設を対象)

##### イ 障がい児・者へのスポーツ支援

インクルーシブスポーツ体験会(5/28)、  
本牧いずみ公園でのポレポレまつりインクルスポーツ体験(10/28)  
ハローよこはまでインクルーシブスポーツ体験会(11/12)  
インクルスポーツフェス NAKA with ポンテ(1/19)

##### ウ 高齢者の生きがい・健康づくりへの支援

寿町健康福祉交流センターまつり(11/25)  
寿町健康福祉交流センター健康講座(12/5)  
就労移行支援事業所でラジオ体操(3/12・22)  
寿町健康福祉交流協会施設周辺で寿町ウォーキング&ゴミ拾い(3/14)

8 地域との協力について

(2) 地域連携の取組

<趣旨>

地域における課題や特性を理解し、中区スポーツ協会、スポーツ推進委員、青少年指導員、子ども会、老人クラブ連合会、さわやかスポーツ普及委員会と連携し、区民へより良いスポーツ活動を提供していきます。

<具体的取組内容>

- ・中区地域子育て拠点「のんびりんこ」との連携事業を行います。
- ・寿地区の住民や地域作業所へ運動指導を行います。(連携先:横浜市寿町健康福祉交流協会)

8 地域との協力について

(2) 地域連携の取組

地域連携として下記の項目に取り組みました。

<具体的取組内容>

- ア 自治会町内会や地域団体へ、認知症予防運動の派遣指導やさわやかスポーツの派遣指導を行いました。
- イ 中区子育て支援者事業「ぷっくりんこ」との連携事業を行いました。(1/16、2/20、3/19)
- ウ 寿町健康福祉交流協会と連携して地域作業所へ運動指導等を行いました。(12/5)
- エ 中区内小学校放課後キッズクラブ合同での防災運動会を実施しました。(3/28)

8 地域との協力について

(3) 地域貢献の取組

<趣旨>

地域貢献として下記の3つの項目に取り組みます。

<具体的取組内容>

- ・ 地域のための寄付・協賛などのチャリティ活動に取り組みます。
- ・ 本牧ライトアッププロジェクトに参画し、地域の賑わいとなるように協力します。
- ・ 障がい児・者の社会活動促進のため、福祉団体等から優先的に物品を調達します。

8 地域との協力について

(3) 地域貢献の取組

地域貢献として下記の3つの項目に取り組みました。

<具体的取組内容>

- ・ 中区スポーツ協会に対して、優先利用の手続きにて調整を行ったほか、10,000 円の協賛を行いました。
- ・ 8月4日～6日にかけて本牧地域で実施された『本牧ライトアッププロジェクト』に参加し、地域交流を深めました。
- ・ 区内の障害者地域作業所2団体（ろばの家、ギッフェリ）について、施設内での定期的なパン等の販売に協力しました。

9 モニタリング計画について

<趣旨>

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋がります。

■セルフモニタリング(自己評価)

項目	内容	時期・頻度
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	年1回～4回
覆面調査	法人本部による覆面調査	2月/年1回

■第三者からの評価とモニタリング

項目	内容	時期・頻度
オープンミーティング	区のスポーツ振興に関する各主体との意見交換会	1回/年
外部モニタリング	指定管理者独自の取組による第三者機関のモニタリング	指定2・3年目
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	2回/年
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	常時
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	常時

9 モニタリング計画について

PDCA マネジメントサイクルに則り、本年度の計画やマニュアルに対し、実践、評価、改善のプロセスについて次のとおり取り組みました。

<具体的取組内容>

項目	内容	時期・頻度
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	2月
覆面調査	法人本部による覆面調査	2月

項目	実施期間・時期	時期・件数等
地域スポーツ振興懇話会	区のスポーツ振興に関する各主体(団体等)との意見交換会	令和6年度実施予定
お客様アンケート	2回実施	531件
ご意見箱	常時	8件
市コールセンター	常時	0件

10 管理運営経費について

<趣旨>

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行していきます。

横浜市スポーツ協会では、中スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいりますが、今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

<具体的取組内容>

『様式 9～13 収支予算書』記載のとおり

10 管理運営経費について

別紙 収支予算書に基づき、執行しました。

天井工事による長期休館のため、アルバイト賃金や消耗品などのほか、節電節水を徹底し可能な限り支出を削減しました。購入にあたっては、当協会施設のスケールメリットを活かした消耗品の一括購入・入札等でのコスト縮減を図りました。

<具体的取組内容>

『様式 14～18 収支決算書』記載のとおり

様式3 利用状況表(コマ)

令和5年4月1日～令和6年3月31日

平日

194

土曜

42

日・祝

54

中スポーツセンター

作成日

2024/05/14

項目	稼働率			団体利用																								個人利用										
				一般												優先																						
				曜日			減免状況(コマ)			利用主体						曜日			減免状況(コマ)			利用主体										曜日						
区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計	
第1体育室	早朝	176	147	84%	0	2	56	53	1	4	0	0	0	0	5	0	53	0	58	0	72	17	72	5	12	6	6	0	2	0	74	0	1	89	0	0	0	0
	A	578	431	75%	72	6	52	117	7	6	0	0	0	0	16	3	111	0	130	138	78	51	216	29	22	8	32	6	2	0	214	4	1	267	33	0	1	34
	B	580	483	83%	153	51	54	242	10	6	0	0	0	0	20	0	238	0	258	104	32	51	108	53	26	10	58	6	2	0	106	4	1	187	36	1	1	38
	C	580	455	78%	156	51	54	244	12	5	0	0	0	0	26	1	234	0	261	44	32	51	46	53	28	10	58	6	2	0	46	4	1	127	65	1	1	67
	D	580	433	75%	172	53	55	258	17	5	0	0	0	0	32	0	248	0	280	8	28	50	8	52	26	8	57	6	2	0	8	4	1	86	65	1	1	67
	E	578	470	81%	190	56	67	291	9	13	0	0	0	0	38	2	273	0	313	59	26	38	63	50	10	0	53	2	2	0	61	4	1	123	33	1	0	34
	F	578	538	93%	286	75	85	446	0	0	0	0	0	0	0	1	445	0	446	37	6	16	37	16	6	0	16	0	2	0	41	0	0	59	33	0	0	33
	深夜	70	70	100%	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	68	0	0	68	0	0	0	0	0	2	64	2	0	68	0	0	0	0
	小計	3720	3027	81%	1031	294	423	1653	56	39	0	0	0	0	137	7	1604	0	1748	458	274	274	618	258	130	42	280	26	14	2	614	22	6	1006	265	4	4	273
第2体育室	早朝	88	74	84%	0	0	29	29	0	0	0	0	0	0	0	0	29	0	29	0	36	8	36	3	5	2	3	0	1	0	37	0	1	44	0	0	1	1
	A	289	254	88%	5	2	7	14	0	0	0	0	0	0	1	1	12	0	14	34	36	23	73	13	7	2	14	1	1	0	72	2	1	93	120	4	23	147
	B	290	290	100%	1	5	2	8	0	0	0	0	0	0	0	1	7	0	8	106	8	23	110	20	7	2	21	1	1	1	107	3	1	137	87	29	29	145
	C	290	259	89%	11	2	3	16	0	0	0	0	0	0	2	1	13	0	16	66	10	22	70	21	7	2	22	1	1	1	67	3	1	98	87	29	29	145
	D	290	287	99%	2	3	3	8	0	0	0	0	0	0	0	1	7	0	8	103	9	22	106	21	7	2	22	1	1	1	103	3	1	134	87	29	29	145
	E	289	273	94%	29	7	9	43	2	0	0	0	0	0	7	0	38	0	45	103	6	17	106	16	4	0	17	0	1	0	105	2	1	126	45	29	28	102
	F	289	278	96%	104	35	23	161	1	0	0	0	0	0	1	0	161	0	162	0	2	7	0	6	3	0	6	0	1	0	2	0	0	9	81	3	23	107
	深夜	35	34	97%	34	0	0	34	0	0	0	0	0	0	0	0	34	0	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	1860	1749	94%	186	54	76	313	3	0	0	0	0	0	11	4	301	0	316	412	107	122	501	100	40	10	105	4	7	3	493	13	6	641	507	123	162	792
第3体育室	早朝	88	38	43%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34	4	34	0	4	2	1	0	0	0	35	0	0	38	0	0	0	0	
	A	289	234	81%	3	0	15	18	0	0	0	0	0	0	1	1	16	0	18	173	36	7	209	2	5	2	3	0	0	1	209	1	0	216	0	0	0	0
	B	290	245	84%	9	34	29	72	0	0	0	0	0	0	0	1	71	0	72	163	2	8	163	5	5	2	6	0	0	1	163	1	0	173	0	0	0	0
	C	290	155	53%	79	36	28	143	0	0	0	0	0	0	1	0	142	0	143	2	2	8	2	5	5	2	6	0	0	0	4	0	0	12	0	0	0	0
	D	290	131	45%	51	39	32	122	0	0	0	0	0	0	0	0	122	0	122	0	2	7	0	4	5	2	5	0	0	0	2	0	0	9	0	0	0	0
	E	289	159	55%	57	33	30	120	0	0	0	0	0	0	0	1	119	0	120	32	2	5	32	4	3	0	5	0	0	0	34	0	0	39	0	0	0	0
	F	289	82	28%	48	11	20	79	0	0	0	0	0	0	0	0	79	0	79	0	1	2	0	0	0	3	1	0	0	0	2	0	0	3	0	0	0	0
	深夜	35	4	11%	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	1860	1048	56%	251	153	154	558	0	0	0	0	0	0	2	3	553	0	558	370	79	41	440	20	30	11	26	0	0	2	449	2	0	490	0	0	0	0
研修室	早朝	88	10	11%	0	2	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	0	0	7	0	2	5	2	2	0	1	0	1	0	1	7	0	0	0	
	A	289	191	66%	59	2	10	62	0	0	0	0	0	0	0	61	0	71	68	36	16	74	4	42	34	6	2	1	1	72	3	1	120	0	0	0	0	
	B	290	177	61%	70	15	10	86	0	0	0	0	0	0	0	85	0	95	64	2	16	34	6	42	33	8	2	1	1	33	3	1	82	0	0	0	0	
	C	290	155	53%	59	20	19	98	0	0	0	0	0	0	0	98	0	98	34	6	17	39	10	8	2	11	2	1	0	38	2	1	57	0	0	0	0	
	D	290	165	57%	55	28	27	110	0	0	0	0	0	0	0	110	0	110	36	4	15	41	6	8	2	7	2	1	0	40	2	1	55	0	0	0	0	
	E	289	131	45%	90	14	11	114	1	0	0	0	0	0	1	0	114	0	115	3	4	9	5	4	7	0	5	0	1	0	5	2	3	16	0	0	0	
	F	289	97	34%	40	9	4	52	1	0	0	0	0	0	1	0	52	0	53	41	0	3	39	0	5	0	0	1	0	41	0	2	44	0	0	0	0	
	深夜	35	34	97%	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	32	1	0	34	0	0	0	0	
	小計	1860	960	52%	373	90	82	525	2	18	20	0	0	0	2	0	523	0	545	280	52	83	266	32	117	73	39	8	7	3	262	13	10	415	0	0	0	0
トレーニング室	早朝	88	88	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	50	88	
	A	289	289	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	193	42	54	289	
	B	290	290	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	194	42	54	290
	C	290	290</																																			

様式4 利用状況表(人数)

令和5年4月1日～令和6年3月31日

平日 194 土曜 42 日祝 54

中スポーツセンター

作成日 2024/05/14

第1 体育室	団体・個人合計				団体利用												個人利用																					
	区 分	合計			団体合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝				個人合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝			
		一般	小人	小計		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人												
早朝	2,126	1,879	247	2,126	1,879	247	0	0	510	0	1,369	247	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
A	8,158	6,723	1,435	8,084	6,666	1,418	2,768	123	113	360	3,785	935	74	57	17	44	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
B	11,026	9,348	1,678	10,951	9,289	1,662	3,505	157	1,760	488	4,024	1,017	75	59	16	45	11	9	1	5	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4					
C	11,284	9,183	2,101	10,980	8,952	2,028	2,927	239	1,910	591	4,115	1,198	304	231	73	212	68	8	0	11	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5					
D	9,797	7,649	2,148	9,570	7,516	2,054	1,804	354	1,897	648	3,815	1,052	227	133	94	119	88	7	0	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6					
E	9,326	7,211	2,115	9,025	6,999	2,026	1,695	803	1,721	423	3,583	800	301	212	89	212	89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
F	6,659	6,124	535	6,275	5,770	505	2,884	106	1,020	152	1,866	247	384	354	30	354	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
深夜	472	472	0	472	472	0	472	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
小計	58,848	48,589	10,259	57,483	47,543	9,940	16,055	1,782	8,931	2,662	22,557	5,496	1,365	1,046	319	986	301	24	1	36	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17					
第2 体育室	団体・個人合計				団体利用												個人利用																					
	区 分	合計			団体合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝				個人合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝			
		一般	小人	小計		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人												
早朝	1695	1438	257	1693	1436	257	0	0	524	0	912	257	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
A	5027	4021	1006	4256	3326	930	306	205	398	0	2622	725	771	695	76	499	21	21	12	175	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43				
B	6851	5701	1150	5648	4613	1035	1210	0	656	150	2747	885	1203	1088	115	689	23	253	49	146	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43					
C	6714	5503	1211	5829	4763	1066	1405	9	692	181	2666	876	885	740	145	372	49	166	40	202	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56					
D	7596	3836	3760	6824	3280	3544	83	2578	671	217	2526	749	772	556	216	164	80	196	39	196	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97					
E	5261	3319	1942	4787	2961	1826	283	1218	617	162	2061	446	474	358	116	137	37	75	26	146	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53					
F	3678	3202	476	3018	2622	396	1016	63	471	97	1135	236	660	580	80	526	58	2	2	52	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20					
深夜	577	572	5	577	572	5	572	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
小計	37399	27592	9807	32632	23573	9059	4875	4078	4029	807	14669	4174	4767	4019	748	2387	268	713	168	919	312	312	312	312	312	312	312	312	312	312	312	312	312					
第3 体育室	団体・個人合計				団体利用												個人利用																					
	区 分	合計			団体合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝				個人合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝			
		一般	小人	小計		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人												
早朝	647	517	130	647	517	130	0	0	295	0	222	130	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
A	6121	5547	574	6121	5547	574	4290	22	642	114	615	438	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
B	5496	4648	848	5496	4648	848	3671	10	189	265	788	573	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
C	2516	1648	868	2516	1648	868	619	29	226	254	803	585	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
D	2210	1403	807	2210	1403	807	436	136	241	223	726	448	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
E	2822	1149	1673	2822	1149	1673	452	1267	212	111	485	295	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
F	794	721	73	794	721	73	502	28	103	6	116	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
深夜	46	46	0	46	46	0	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
小計	20652	15679	4973	20652	15679	4973	10016	1492	1908	973	3755	2508	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
研 修 室	団体・個人合計				団体利用												個人利用																					
	区 分	合計			団体合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝				個人合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝			
		一般	小人	小計		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人												
早朝	887	749	138	887	749	138	0	0	2	0	747	138	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
A	3504	2719	785	3504	2719	785	994	321	272	1	1453	463	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
B	3324	2409	915	3324	2409	915	825	337	137	105	1447	473	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
C	3025	2385	640	3025	2385	640	509	31	271	99	1605	510	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
D	4091	2796	1295	4091	2796	1295	887	568	307	181	1602	546	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
E	1999	1662	337	1999	1662	337	707	100	104	153	851	84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
F	548	429	119	548	429	119	320	77	40	7	69	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
深夜	248	248	0	248	248	0	248	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
小計	17626	13397	4229	17626	13397	4229	4490	1434	1133	546	7774	2249	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
ト レ ー ニ ン グ 室	団体・個人合計				団体利用												個人利用																					
	区 分	合計			団体合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝				個人合計 人数	合計				平日				土曜				日・祝			
		一般	小人	小計		一般	小人																															

# 様式5 種目別利用者数

令和5年4月1日～令和6年3月31日

中スポーツセンター

作成日

2024/05/14

種 目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	493	13,219	498	13,717	2,892	801	3,693	17,410
卓球	153	7,728	796	8,524	2,173	266	2,439	10,963
バレーボール	296	11,028	1,045	12,073	0	0	0	12,073
バスケットボール	750	18,869	7,808	26,677	0	0	0	26,677
体操・エアロビクス	1,056	12,701	3,528	16,229	0	0	0	16,229
武道	254	4,999	3,333	8,332	0	0	0	8,332
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	2	4	0	4	25,436	186	25,622	25,626
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	875	6,838	2,405	9,243	0	0	0	9,243
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	282	3,331	270	3,601	0	0	0	3,601
テニス	436	2,357	656	3,013	0	0	0	3,013
ウォーキング	24	157	0	157	0	0	0	157
その他スポーツ	597	18,961	7,862	26,823	0	0	0	26,823
合 計	5,218	100,192	28,201	128,393	30,501	1,253	31,754	160,147

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下



様式 7

施設名 横浜市中スポーツセンター

## 託児事業実績報告

令和5年4月1日～令和6年3月31日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人/時間)	託児利用 人数※1	合計(円) ※2	託児依頼先 ※3	延べ託児 従事者数
	実施なし								

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

## 様式8 教室別参加者数

令和5年04年01日～令和6年03年31日

中スポーツセンター

作成日

2024/05/24

教室名	定期/当日	回数	一般	小人	総合計
スポーツ吹き矢	定期	23	153	0	153
ラージボール卓球	定期	22	439	0	439
月曜ズンバ	当日	25	289	0	289
ビギナーズエアロ	定期	0	0	0	0
姿勢改善ピラティス	定期	35	218	0	218
ベーシックピラティス	定期	36	387	0	387
初中級テニス(1)	定期	36	332	0	332
中級テニス	定期	36	363	0	363
初級テニス	定期	36	130	0	130
初中級テニス(2)	定期	36	287	0	287
バスケットボールタイム	当日	38	492	0	492
やさしい骨盤ヨーガ	当日	39	410	0	410
ピラティスボディメイク	当日	37	513	0	513
シニアストレッチ(1)	定期	35	616	0	616
シニアストレッチ(2)	定期	35	213	0	213
ジュニアヒップホップ①	定期	33	0	247	247
ジュニアヒップホップ②	定期	33	0	459	459
卓球	定期	29	215	0	215
ひまわり健康体操	定期	35	540	0	540
親子体操	定期	35	205	205	410
はじめてのテニス	定期	23	62	0	62
エンジョイテニス	当日	38	214	0	214
太極拳(水)	定期	30	486	0	486
特訓!スポーツ塾	定期	35	0	717	717
横浜エクセレンスバスケットボール教室	定期	30	0	510	510
シンプルエアロ	定期	35	702	0	702
はじめてフラダンス	定期	35	676	0	676
フラダンス	定期	35	558	0	558
リンパボディメンテナンス	定期	35	257	0	257
おとなのバドミントン(朝)	定期	30	411	0	411
生活習慣病予防	定期	35	638	0	638
ジュニアテニス(入門～初級)	定期	35	0	310	310
幼児体操(木)	定期	35	0	642	642

幼児体操（土）	定期	23	0	72	72
木曜ズンバ	当日	37	605	0	605
かけっこ	定期	0	0	0	0
ほほえみヨーガ(1)	定期	34	717	0	717
ほほえみヨーガ(2)	定期	34	413	0	413
絵手紙教室	定期	16	118	0	118
ベーシックエアロ	当日	37	71	0	71
ナイトヨーガ	当日	32	232	0	232
太極拳（金）	定期	30	806	0	806
ジュニアボール運動	定期	34	0	498	498
ジュニア野球	定期	34	0	559	559
苦手種目に挑戦	定期	35	0	287	287
夜金テニス（初級）	定期	33	249	0	249
夜金テニス（中級）	定期	33	197	0	197
エンジョイスポーツ	定期	34	312	0	312
ボールと遊ぼう！	定期	34	0	707	707
スタンダードエアロ	定期	34	473	0	473
ボディメンテナンス	当日	36	627	0	627
カーディオキックボクシング	当日	37	326	0	326
土曜テニス（中級）	定期	36	224	0	224
土曜テニス（中上級）	定期	36	271	0	271
ジュニアテニス（高学年）	定期	36	0	100	100
ジュニアテニス（低学年）	定期	36	0	264	264
すっきりヨーガ(1)	定期	36	533	0	533
すっきりヨーガ(2)	定期	36	373	0	373
エアロ&インナーシェイプ	定期	34	632	0	632
パワーエナジーヨーガ(2)	当日	36	269	0	269
パワーエナジーヨーガ(1)	当日	34	295	0	295
日本舞踊エクササイズ	定期	34	286	0	286
キッズ空手	定期	0	0	0	0
ジュニア空手	定期	36	0	124	124
書道	定期	15	79	0	79
出張教室幼児体操（ボールとあそぼう！）	定期	4	0	66	66
出張教室幼児体操（運動能力アップ！）	定期	4	0	38	38
チャレンジ！パワフルヨーガ	当日	38	128	0	128
アフターケアヨーガ	定期	35	83	0	83

モーニングヨーガ	定期	34	148	0	148
くつろぎヨーガ	当日	36	129	0	129
リラクセスストレッチ	定期	35	99	0	99
合 計		2,243	18,501	5,805	24,306

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
中区ポッチャ交流大会	他	0	0	0	0
中区ランニングクリニック	他	2	30	0	30
スポレク2023	他	1	64	48	112
防災運動会	他	1	0	81	81
合 計		4	94	129	223

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

収支決算書

1 総括表

(1)収入

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
①指定管理料	14,904,000	11,178,000	14,904,000	11,173,000	52,159,000	52,159,000	100%	
①横浜市による運営支援				125,000	125,000			
②施設運営収入 (A)	2,946,350	13,127,420	11,341,420	11,683,730	39,098,920	62,665,000	62%	
項目								
利用料金収入	1,497,130	5,613,230	4,704,830	4,986,830	16,802,020	25,939,000	65%	
利用料金収入(駐車場)	186,450	811,650	806,700	856,100	2,660,900	4,280,000	62%	
スポーツ教室等事業収入	1,247,570	6,615,900	5,795,690	5,679,300	19,338,460	30,976,000	62%	
文化系教室収入	15,200	86,640	34,200	49,400	185,440	416,000	45%	
託児事業収入	0	0	0	0	0			
広告業務収入	0	0	0	100,000	100,000			
その他	0	0	0	12,100	12,100	1,054,000	1%	
③自主事業による収入	958,842	1,894,356	2,441,235	2,134,748	7,429,181	6,094,000	122%	
項目								
スポーツ教室等事業(時間外)	104,880	909,240	827,490	907,360	2,748,970	2,764,000		
飲食事業	174,573	467,586	405,319	418,785	1,466,263	1,344,000	109%	
物販事業	29,290	140,640	103,370	128,200	401,500	1,057,000	38%	
利用料金収入(時間外)		314,250	336,860	330,220	981,330	502,000		
利用料金収入(駐車場)(時間外)		57,650	45,850	44,500	148,000	327,000		
ヘルスプロモーション事業	650,099	4,990	719,426	305,643	1,680,158	100,000	1680%	
その他		0	2,920	40	2,960			
合計(②+③)	3,905,192	15,021,776	13,782,655	13,818,478	46,528,101	92,089,000	0.5052515	

(2)支出

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
④維持管理運営費用 (B)	21,070,444	27,600,781	28,583,614	31,154,799	108,409,638	110,798,000	98%	
項目								
人件費	10,136,173	9,559,566	13,116,590	10,534,796	43,347,125	47,311,000	92%	
修繕費	3,009,600	0	250,800	218,900	3,479,300	3,300,000	105%	
設備管理費・保安警備費	1,644,929	2,247,663	1,913,329	1,916,079	7,722,000	8,230,000	94%	
備品購入費・消耗品費	335,461	1,815,540	312,575	321,765	2,785,341	1,647,000	169%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	0	148,500	121,000	339,890	609,390	423,000	144%	
広報費・印刷製本費	200,459	96,292	129,906	111,671	538,328	500,000	108%	
光熱水費・燃料費	1,378,278	1,769,003	1,909,117	1,981,869	7,038,267	12,295,000	57%	
保険料	84,770	171,718	188,854	161,548	606,890	1,403,000	43%	
使用料・賃借料	1,073,221	1,538,583	1,325,165	1,296,531	5,233,500	4,995,000	105%	
委託料・謝金	1,807,252	6,026,215	7,838,490	9,187,185	24,859,142	24,218,000	103%	
公租公課	14,380	1,400	0	3,642,937	3,658,717	250,000	1463%	
旅費	16,480	11,716	13,108	14,630	55,934	55,000	102%	
会議賄い費	0	0	0	0	0	0		
通信運搬費	100,694	87,553	114,516	102,295	405,058	427,000	95%	
支払手数料	31,947	138,199	138,164	103,703	412,013	780,000	53%	
会費及び負担金	24,800	12,023	0	9,000	45,823	116,000	40%	
事務経費本部分	1,212,000	3,976,810	1,212,000	1,212,000	7,612,810	4,848,000	157%	
その他	0	0	0	0	0	0		
⑤自主事業による経費	708,966	702,747	756,851	1,319,108	3,487,672	4,150,000	84%	
項目								
スポーツ教室等事業(時間外)	0	306,210	138,776	132,310	577,296	1,799,000		
飲食事業	194,730	31,950	31,950	31,950	290,580	435,000	67%	
物販事業	106,948	63,882	51,074	-28,930	192,974	559,000	35%	
時間外施設管理	0	256,954	415,343	410,908	1,083,205	1,217,000		
ヘルスプロモーション事業	397,288	43,751	119,708	305,534	866,281	130,000		
その他	10,000	0	0	467,336	477,336	10,000	4773%	
合計(④+⑤)	21,779,410	28,303,528	29,340,465	32,473,907	111,897,310	114,948,000	97%	

(3) 収支差額(自主事業除く)

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額= (収入(①+②) - 支出(④))	-3,220,094	-3,295,361	-2,338,194	-8,173,069	-17,026,718	4,026,000	

## 収支決算書

## 2 指定管理・収入の部

	内 訳	合計金額 (円、税込み)	
合計 (A)		39,098,920	
利用料金収入		16,802,020	
項 目	団体利用(体育室)	室場利用料	7,934,510
	団体利用(研修室)	室場利用料	8,344,460
	個人利用	トレーニング室、卓球、バドミントン	523,050
<u>利用料金収入(駐車場)</u>	駐車場料金	2,660,900	
スポーツ教室等事業収入	教室参加料	19,338,460	
文化系教室収入	教室参加料	185,440	
託児事業収入			
広告業務収入	自販機広告協賛金	100,000	
その他	オンラインキャッシュレス決済横浜市負担金	12,100	

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積算内訳	合計金額 (円、税込み)
合計	(B)		108,409,638
項 目	人件費	・常勤職員 5名 ・アルバイト 18名	43,347,125
	(給与)	職員給与	15,152,020
	(職員手当)	通勤手当 ほか	10,134,685
	(給付費)	勤労者福祉共済掛金	35,500
	(退職給付引当金繰入額)		1,322,103
	(福利厚生費)	社会保険料、健康診断費	4,130,054
	(賃金)	アルバイト賃金	12,572,763
	修繕費	第1体育室フローリング保全修繕、バスケットボールゴール修繕	3,479,300
	(駐車場に係るもの)		0
	(その他)	第1体育室フローリング保全修繕、バスケットボールゴール修繕	3,479,300
	設備管理費	設備管理業務委託、定期・法定点検	6,732,000
	保安警備費	夜間警備業務	990,000
	備品購入費		1,317,800
	消耗品費		1,467,541
	(駐車場に係るもの)	パーキングシステム・カセットチューブ	60,599
	(その他)	コピー用紙、事務用品、教室消耗品 等	1,406,942
	外構・植栽管理費	樹木剪定・害虫駆除等業務委託	159,500
	廃棄物処理費	ルート回収費等	449,890
	広報費	広報紙広告掲載費	208,000
	印刷製本費	教室チラシ印刷	330,328
	光熱水費		7,038,267
	(電気)		5,189,202
	(ガス)		1,311,790
	(水道)		537,275
	燃料費		0
	保険料	施設賠償責任保険、スポーツ傷害保険	606,890
	(施設賠償責任保険)	施設賠償責任保険	74,817
(火災保険・自動車保険)		0	
(その他)	スポーツ傷害保険(教室・イベント参加者)	532,073	
使用料・賃借料		5,233,500	
(市への支払)		0	
(リース料)	券売機、パソコン、トレーニングマシン、複合機等	2,567,250	
(その他)	教室室場利用料等	2,666,250	
委託料		16,278,600	
(駐車場に係るもの)	駐車場管理業務委託	6,377,800	
(その他)	教室指導業務委託、現金回収業務委託等	9,900,800	
謝金	教室指導謝金	8,580,542	
公租公課費	消費税、印紙代	3,658,717	
(事業所税)		186,620	
(消費税)	仮受消費税と仮払消費税の差額	3,446,517	
(印紙税)	契約用収入印紙等	25,580	
(その他)		0	
旅費	出張交通費	55,934	
会議旅費		0	
通信運搬費	電話代、インターネット通信費	405,058	
支払手数料	振込手数料、インターネット決済手数料	412,013	
会費及び負担金		45,823	
(職員等研修費)	上級救命講習・応急手当普及員受講料等	20,823	
(その他)	神奈川県暴力追放推進センター会費等	25,000	
事務経費本部分	事務局事務経費	7,612,810	
その他		0	

収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			7,429,181
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)		2,748,970
	飲食事業	自動販売機収入	1,466,263
	物販事業	スポーツ用具販売、スポーツ用具レンタル料	401,500
	利用料金収入(時間外)		981,330
	<a href="#">利用料金収入(駐車場)(時間外)</a>		148,000
	ヘルスプロモーション事業	受託事業収入等	1,680,158
	その他	公衆電話等	2,960

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			3,487,672
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)	報償費 保険料 施設使用料	577,296
	飲食事業	自動販売機電気代、目的外使用料	290,580
	物販事業	販売用スポーツ品購入費 レンタル用品購入費、目的外使用料	192,974
	利用料金(時間外)		1,083,205
	利用料金(駐車場)(時間外)		0
	ヘルスプロモーション事業	市受託事業にかかる報償費等	866,281
	その他	中区スポーツ協会賛助会費、自主事業消費税等	477,336

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。