

2020年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	0	0	0	339,260	0	358,060	0
5月	0	0	0	339,260	0	364,630	0
6月	162,390	4,950	167,340	343,400	49	364,320	46
7月	258,850	13,560	272,410	347,540	78	364,180	75
8月	263,920	18,210	282,130	347,540	81	329,340	86
9月	314,820	12,630	327,450	335,130	98	360,020	91
10月	328,300	2,970	331,270	355,810	93	353,240	94
11月	296,150	7,250	303,400	330,990	92	377,490	80
12月	277,620	5,370	282,990	306,180	92	342,190	83
1月	234,010	3,330	237,340	297,910	80	358,780	66
2月	256,720	4,410	261,130	310,310	84	367,650	71
3月	297,970	8,640	306,610	351,670	87	11,990	2557
合計	2,690,750	81,320	2,772,070	4,005,000	69	3,951,890	70

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式1)

施設名 横浜市上矢部地区センター

2020年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	0	0	0
5月	0	0	0
6月	162,390	4,950	167,340
7月	258,850	13,560	272,410
8月	263,920	18,210	282,130
9月	314,820	12,630	327,450
10月	328,300	2,970	331,270
11月	296,150	7,250	303,400
12月	277,620	5,370	282,990
1月	234,010	3,330	237,340
2月	256,720	4,410	261,130
3月	297,970	8,640	306,610
合計	2,690,750	81,320	2,772,070

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式2)

施設名 横浜市上矢部地区センター

令和2(2020)年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B	
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計			
4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,712	0%
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,984	0%
6月	29	301	1,057	1,358	8	78	32	22	8	98	759	176	177	1,358	9,656	14%	
7月	30	1,030	1,812	2,842	47	372	251	92	20	202	1,091	434	333	2,842	11,879	24%	
8月	30	1,302	2,002	3,304	101	413	363	179	82	245	1,039	492	390	3,304	9,922	33%	
9月	29	1,645	2,968	4,613	380	482	301	136	88	303	1,802	643	478	4,613	10,184	45%	
上半期計	118	4,278	7,839	12,117	536	1,345	947	429	198	848	4,691	1,745	1,378	12,117	58,337	21%	
10月	30	2,565	4,276	6,841	662	795	900	537	223	348	2,006	686	684	6,841	12,259	56%	
11月	29	2,323	4,208	6,531	676	702	631	425	197	383	2,066	745	706	6,531	9,798	67%	
12月	26	2,565	3,937	6,502	632	823	783	629	151	350	1,890	662	582	6,502	9,331	70%	
1月	26	2,241	3,203	5,444	503	669	683	420	190	319	1,706	517	437	5,444	9,533	57%	
2月	27	3,153	4,046	7,199	719	798	869	925	88	383	2,071	660	686	7,199	10,305	70%	
3月	30	3,176	4,358	7,534	473	688	1,370	752	183	336	2,032	708	992	7,534	506	1489%	
下半期計	168	16,023	24,028	40,051	3,665	4,475	5,236	3,688	1,032	2,119	11,771	3,978	4,087	40,051	51,732	77%	
年間合計	286	20,301	31,867	52,168	4,201	5,820	6,183	4,117	1,230	2,967	16,462	5,723	5,465	52,168	110,069	47%	

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	0	0	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0	0	0
6月	945	389	24	1,358	1,019	0	30
7月	2,193	624	25	2,842	1,557	0	199
8月	2,702	561	41	3,304	1,833	0	410
9月	3,832	740	41	4,613	2,822	0	368
上半期計	9,672	2,314	131	12,117	7,231	0	1,007
10月	5,792	927	122	6,841	3,334	0	433
11月	5,512	980	39	6,531	3,178	0	457
12月	5,641	813	48	6,502	3,151	0	492
1月	4,803	605	36	5,444	2,714	0	475
2月	6,288	836	75	7,199	3,604	0	494
3月	4,780	2,694	60	7,534	3,783	0	378
下半期計	32,816	6,855	380	40,051	19,764	0	2,729
年間合計	42,488	9,169	511	52,168	26,995	0	3,736

2020年度 「横浜市上矢部地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,895,000		35,895,000	35,895,000	0	横浜市より
利用料金収入	4,005,000		4,005,000	2,772,070	1,232,930	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	3,260,000		3,260,000	880,250	2,379,750	
自主事業収入			0		0	
雑入	620,000	0	620,000	910,803	△ 290,803	
印刷代	70,000		70,000	30,079	39,921	
自動販売機手数料	450,000		450,000	330,266	119,734	
駐車場利用料収入			0		0	
その他（旅行物・ロッカー代など）	100,000		100,000	550,458	△ 450,458	神奈川県労働局助成金510,437円
収入合計	43,780,000	0	43,780,000	40,458,123	3,321,877	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,408,000	0	21,408,000	20,658,046	749,954	
給与・賃金	19,100,000		19,100,000	18,325,836	774,164	
社会保険料	2,100,000		2,100,000	2,131,210	△ 31,210	
通勤手当	156,000		156,000	156,000	0	
健康診断費	28,000		28,000	21,000	7,000	
勤労者福祉共済掛金	24,000		24,000	24,000	0	
退職給付引当金繰入額			0	0	0	
事務費	1,142,000	0	1,142,000	1,222,547	△ 80,547	
旅費	10,000		10,000	5,540	4,460	
消耗品費	500,000		500,000	490,645	9,355	
会議滞在費	20,000		20,000	4,060	15,940	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	250,000		250,000	299,774	△ 49,774	
使用料及び賃借料	82,000	0	82,000	81,840	160	
横浜市への支払分	82,000		82,000	81,840	160	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	100,000		100,000	105,901	△ 5,901	
図書購入費	0		0	0	0	二一ス対応費
施設賠償責任保険	11,000		11,000	10,350	650	
職員等研修費	10,000		10,000	0	10,000	
振込手数料	38,000		38,000	31,680	6,320	
リース料	0		0	0	0	
地域協力費	21,000		21,000	6,000	15,000	
その他	100,000		100,000	186,757	△ 86,757	
事業費	3,260,000	0	3,260,000	838,762	2,421,238	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	3,260,000		3,260,000	838,762	2,421,238	
自主事業費			0	0	0	
管理費	12,800,000	0	12,800,000	12,100,316	699,684	
光熱水費	7,755,000	0	7,755,000	6,861,711	893,289	
電気料金	4,800,000		4,800,000	4,279,303	520,697	
ガス料金	655,000		655,000	642,421	12,579	
水道料金	2,300,000		2,300,000	1,939,987	360,013	
清掃費	826,000		826,000	825,054	946	
修繕費	600,000		600,000	770,603	△ 170,603	
機械警備費	559,000		559,000	558,756	244	
設備保全費	3,060,000	0	3,060,000	3,084,192	△ 24,192	
空調衛生設備保守	1,184,000		1,184,000	1,183,168	832	
消防設備保守	280,000		280,000	299,310	△ 19,310	
電気設備保守	545,000		545,000	580,727	△ 35,727	
害虫駆除清掃保守	351,000		351,000	351,395	△ 395	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	700,000		700,000	669,592	30,408	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,885,000	0	1,885,000	2,009,000	△ 124,000	
事業所税	63,000		63,000	45,600	17,400	
消費税	1,700,000		1,700,000	1,815,400	△ 115,400	
印紙税	2,000		2,000	2,600	△ 600	
その他（法人税・地方法人税・法人市民税）	120,000		120,000	145,400	△ 25,400	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,950,000	0	1,950,000	1,625,720	324,280	
本部分	0		0	0	0	
当該施設分	1,950,000		1,950,000	1,625,720	324,280	
二一ス対応費	1,335,000	0	1,335,000	1,657,565	△ 322,565	
支出合計	43,780,000	0	43,780,000	40,111,956	3,668,044	
差引	0	0	0	346,167	△ 346,167	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				330,266		
管理許可・目的外使用許可支出				81,840		
管理許可・目的外使用許可収支				248,426		

令和2(2020)年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	ディスプレイ体型パソコン	144,870	
2	透明ビニールシート(コロナ感染防止用)	4,439	
3	コモスイ消毒液(コロナ感染防止用)	7,700	
4	パソコンサポート代4月分	10,000	
5	ビニール手袋・ペーパー(消毒用))	2,049	
6	マスク(コロナ感染防止用)	3,680	
7	スプレー容器・かご・ごみ袋(消毒用)	2,420	
8	ロビー椅子張り替え布地	1,480	
9	センターニュース印刷代 プリントパック	3,170	
10	電子体温計(コロナ感染防止用)	3,697	
11	有隣堂印刷機パフォーマンス代4・5月分	7,740	
12	新聞代	3,189	
13	パソコンサポート代	12,250	
14	センターニュース印刷代7・9月	6,390	
15	ホームページ管理費用7~9月分	16,500	
16	体育室バトミントン支柱用スライドフック	3,077	
17	体育室トイレ用靴のまま履けるスリッパ2足	4,054	
18	ホームページプログラムカスタマイズ	33,000	
19	有隣堂印刷機パフォーマンス代6・7・8月分	16,274	
20	印刷機RPマスター	21,340	
21	新書購入	4,040	
22	感染防止用品(消毒用ペーパータオル・手袋他)	3,827	
23	非接触赤外線温度計	4,043	
24	有隣堂印刷機パフォーマンス代9・10・11月分	13,828	
25	ホームページ管理費用10~12月分	16,500	
26	センターニュース印刷代・お礼	10,807	
27	印刷機用インク代	6,600	
28	トイレトペーパー代	4,054	
29	コピー用紙2冊	796	
30	商貿標識 2枚	880	
31	感染防止用品(消毒液・消毒用タオル他)	20,001	
32	有隣堂印刷機パフォーマンス代12.1.2.3月分	13,363	
33	ホームページ管理費用1~3月分	16,500	
34	HPやさしいブラウザクラウド版	220,000	
35	チラシ印刷代	3,530	
36	マイクキット	5,162	
37	麻雀卓 2台 ・ 麻雀パイ ・ ゴムベルト	41,558	
38	展示用クリップ	4,368	
39	卓球ラケット16本	17,660	
40	料理室ガスオープン・ガステーブル交換	421,500	
41	扇風機 2台	10,920	
42	卓球台2台	158,400	
43	防球フェンス7枚・バトミントンネット	99,440	
44	バスケットリングネット1組	2,860	
45	プレイルーム遊具 システムブロックシーソー	71,368	
46	トイレトペーパー代	4,866	
47	書籍購入	23,456	
48	感染防止用品(消毒用品他)	45,496	
49	感染防止用品(アクリルパーテーション他)	47,223	
50	空気清浄機	57,200	
	合 計	1,657,565	

令和2(2020)年度(第4四半期) 自主事業報告書 コロナウイルス感染防止のため4.5月休館 6.7月自主事業自粛

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
ワンパク親子	上矢部せんた君	9~2月	9	15組	170	26,850	31,800	58,650	有	1回/300	5,000	45,000	
ワンパク親子	赤ちゃんせんた君	4~12月	中止	—	—	—	—	—	有	1回/300	3,500	—	赤ちゃん事業は中止
ワンパク親子	かみやべ親子体操	8~3月	13	25組	372	-52,421	142,450	90,029	有	1回/350	5,093	66,209	戸塚スポーツセンター指導員
ワンパク親子	キッズ・リトミック	9~3月	7	24組	196	1,910	62,000	63,910	有	1回/400	3500×2	49,000	2クール
ワンパク親子	子連れの骨盤エクササイズ	9.10月	2	8組	32	4,060	10,200	14,260	有	1回/500	5,000	10,000	
ワンパク	ちびっこ体操	9~2月	25	各20	782	-8,700	259,700	251,000	有	1回/350	4000×2	200,000	2クール
ワンパク	カブト虫の育て方	7月	中止	—	—	—	—	—	有	—	—	—	警備会社社長ボランティア
ワンパク	シラスで作る消臭フラワー	8月	中止	—	—	—	—	—	有	—	—	—	NPO住まいの学習館共催
一般	ソフトエアロ	9~3月	13	30	153	18,480	82,400	100,880	有	1回/400	5,000	65,000	
一般	ソフトエアロ保育	4~12月	中止	—	—	—	—	—	有	1回/500	—	—	地域保育ボランティア 保育は中止
一般	【体験講座】大人の英会話	8月	4	10	20	0	15,000	15,000	有	4回/3000	3,750	15,000	サークル活性化支援
一般	健康体操	3月	4	30	132	-14,960	66,000	51,040	有	1回/500	10,000	40,000	参加人数少なくて再開
一般	月曜健康体操	8~3月	13	50	337	-58,240	137,700	79,460	有	1回/300	5,000	65,000	戸塚スポーツセンター指導員
一般	懐メロソングで楽しく歌おう	通年	中止	—	—	—	—	—	有	1回/100	—	—	地域ボランティア 高齢者事業は中止
一般	シニア健康作り体操(はまちゃん体操)	通年	中止	—	—	—	—	—	有	0	—	—	地域ボランティア 高齢者事業は中止
一般	はじめての囲碁	4月	中止	—	—	—	—	—	有	4回/1000	—	—	サークル活性化支援
一般	修繕学校(網戸の張り替え)	通年	中止	—	—	—	—	—	有	1回/500	—	—	
一般	リフレッシュスポーツ	6・10月	中止	—	—	—	—	—	有	1,000	—	—	保育付講座 NPOちゅーりっぷ
一般	人気講師によるお菓子づくり	通年	中止	—	—	—	—	—	有	1,600	—	—	
一般	本格和菓子を作ろう	通年	中止	—	—	—	—	—	有	1,000	—	—	
一般	今年も絶品「手作り味噌」	2月	1	10	12	1,533	48,000	49,533	有	4,000	5,000	10,000	
一般	救命救急	10月	1	13	9	—	—	—	無	0	—	—	戸塚消防署鳥が丘消防出張所
一般	お正月の門松作り	12月	1	15	10	0	25,000	25,000	有	2,500	—	—	上矢部スポーツ推進委員会
子育て支援	すくすく赤ちゃん体操	通年	中止	—	—	—	—	—	無	0	—	—	保険・謝金:ニーズ 赤ちゃん事業は中止
子育て支援	パパも一緒に赤ちゃん体操	5月	中止	—	—	—	—	—	有	0	—	—	保険・謝金:ニーズ 赤ちゃん事業は中止
子育て支援	あそび場しゃべり場ほっとタイム	4~3月	66	—	991	0	0	0	無	0	0	0	戸塚区子ども家庭支援課 火・木
子育て支援	絵本の読み聞かせ	4~3月	中止	—	—	—	—	—	無	—	—	—	地域ボランティア
ワンパク	上矢部わくわく塾(算数・数学)	9~3月	13	—	97	20,000	0	20,000	無	0	0	20,000	地域ボランティア お礼
ワンパク	上矢部わくわく塾(国語)	8~3月	11	—	69	20,000	0	20,000	無	0	0	20,000	地域ボランティア お礼

(様式5)

ワンパク	上矢部わくわく塾(英会話.体験講座)	8月	4	10	19	—	—	—	有	4回/2,000	2,500	—	地域ボランティア 参加費そのまま講師
	上矢部わくわく塾(英会話)	8~3月	13	—	101	—	—	—	有	1回/500	1人500	—	
ワンパク親子	夏休み上矢部こどもまつり	7月	中止	—	—	—	—	—	無	—	—	—	地域ボランティア・保険、材料費ニーズ
一般	月イチカレー	4~12月	中止	—	—	—	—	—	無	—	—	—	料理サークル、地域ボランティア
一般	月イチランチ	4~12月	中止	—	—	—	—	—	有	500	—	—	地域ボランティア・地域の活性化 赤ちゃん連れから高齢者の食事会
一般	無料フリーマーケット	11~3月	5	—	101	—	—	—	無	—	—	—	地域貢献
合 計			0	205	0	3603	-41,488	880,250	838,762				605,209

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和2年度 施設管理計画・実績表

項目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	令和2年												令和3年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	三洋装備(株)	12	毎月	●8日	●12日	●12日	●9日	●12日	●9日	●9日	●13日	●9日	●14日	●5日	●10日			
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検	(株)東テク	1	7月			●15日	←○											
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安全管理	巡視点検(毎月1回)定期点検(年1回・3年1回随時)	関東電気保安協会	12	毎月	●9日	●15日	●10日	●10日	●21日	●23日	●21日	●12日	●9日	●15日	●16日	●18日			
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査	富洋興業(株)	2	8・9月			●15日		●25日										
	飲料水水質検査	水質検査	富洋興業(株)	1	6月(12月)			●15日						●21日						
	ねずみ・昆虫等防除	大掃除・調査	横浜建物管理協同組合	12	毎月	●20日	●18日	●15日	●20日	●17日	●23日	●19日	●16日	●21日	●18日	●15日	●15日			
建物等	消防用設備点検	定期点検	清水商工(株)	2	7・2月				●15日							●8日				
	昇降機点検	定期点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	12	毎月	●20日	●18日	●15日	●20日	●17日	●23日	●19日	●16日	●21日	●18日	●15日	●15日			
	自動ドア点検	定期点検	神奈川ナブコ(株)	4	4・7・10・1月	●16日			●15日			●28日			●14日					
	機械警備点検	機械警備	(株)国際連邦警備保障	毎日	365日	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	ビル管財(株)	12	毎月	●20日	●18日	●15日	●20日	●17日	●23日	●19日	●16日	●21日	●18日	●15日	●15日			
		全館ガラス清掃	ビル管財(株)	4	5・8・11・2月		●18日						●16日			●15日				
	植栽剪定・草刈	除草工	未定	随時								●19日								

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 4月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	8日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
3	20日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
4	16日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	異常なし	
5	20日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
6	20日	絨毯清掃	ビル管財(株)	良好	
7	20日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 5月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	12日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	28日	冷温水発生機切替点検	テクノ矢崎(株)	異常なし	
3	24日	空調機点検	富洋興業(株)	異常なし	
4	18日	冷却塔清掃	富洋興業(株)	異常なし	
5	18日	空冷ヒートポンプエアコン室外機	富洋興業(株)	異常なし	
6	18日	FCU及び全熱交換器点検	富洋興業(株)	異常なし	
7	18日	フィルター清掃	富洋興業(株)	良好	
8	9日	電気工作物保安全管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
9	18日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
10	18日	窓ガラス清掃	ビル管財(株)	良好	
11	18日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
12	18日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
13	14日	グリストラップ洗浄	(株)アメニティコーポレーション	良好	
14					
15					
16					
17					
18					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 6月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	12日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	15日	レジオネラ属菌水質検査	富洋興業(株)	異常なし	
3	12日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
4	15日	受水槽・高置水槽清掃・水質検査	富洋興業(株)	異常なし	
5	15日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
6	15日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
7	15日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 7月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	20日	冷却水管理	富洋興業(株)	異常なし	
3	25日	空冷ヒートポンプエアコンフィルター 清掃	富洋興業(株)	異常なし	
4	10日	電気工作物保安管理	(社)関東電気 保安協会	異常なし	
5	15日	消防設備等点検	清水商工	報告書あり	
6	20日	昇降機点検	ジャパンエレベーター サービス(株)	異常なし	
7	15日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ(株)	異常なし	
8	20日	館内床清掃ワックス仕上げ	ビル管財(株)	良好	
9	20日	換気扇・レンジフード清掃	ビル管財(株)	良好	
10	20日	害虫生息点検	横浜建物管理 協同組合	良好	
11	10日	グリストラップ洗浄	(株)アメニティコーポ レーション	良好	
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 8月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	12日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	17日	冷却塔点検清掃	富洋興業(株)	異常なし	
3	17日	冷却水管理	富洋興業(株)	異常なし	
4	25日	冷温水発生機点検	テクノ矢崎	異常なし	
5	21日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
6	21日	非常用発電機保守	神奈川発電機サービス(株)	異常なし	
7	25日	水質検査(レジオネラ金属)	富洋興業(株)	異常なし	
8	17日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
9	17日	館内床清掃ワックス仕上げ	ビル管財(株)	良好	
10	17日	窓ガラス清掃	ビル管財(株)	良好	
11	17日	絨毯清掃	ビル管財(株)	良好	
12	17日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 9月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	27日	冷却水管理	富洋興業(株)	異常なし	
3	27日	空冷ヒートポンプエアコンフィルター 清掃	富洋興業(株)	異常なし	
4	23日	電気工作物保安管理	(社)関東電気 保安協会	異常なし	
5	23日	電気工作物保安管理 (定期点検)	(社)関東電気 保安協会	異常なし	
6	23日	昇降機点検	ジャパンエレベーター サービス(株)	異常なし	
7	9日	建築設備定期検査(12条点検)	三洋装備(株)	所見あり	都度対応
8	23日	館内床清掃ワックス仕上げ	ビル管財(株)	良好	
9	23日	害虫生息点検	横浜建物管理 協同組合	良好	
10	8日	グリストラップ洗浄	(株)アメニティコーポ レーション	良好	
11	23日	害虫生息点検	横浜建物管理 協同組合	良好	
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 10月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	21日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
3	19日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
4	28日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ(株)	異常なし	
5	19日	館内床清掃ワックス仕上げ	ビル管財(株)	良好	
6	19日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
7	19日	植栽剪定・草刈	富洋興業(株)	良好	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 11月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	13日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	4日	冷温水発生機切替点検	テクノ矢崎(株)	異常なし	
3	16日	空調機点検	富洋興業(株)	異常なし	
4	16日	冷却塔清掃	富洋興業(株)	異常なし	
5	29日	空冷ヒートポンプフィルター清掃	富洋興業(株)	良好	
6	12日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
7	16日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
8	16日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
9	16日	窓ガラス清掃	ビル管財(株)	良好	
10	16日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
11	9日	グリストラップ洗浄	(株)アメニティコーポレーション	良好	
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 12月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	21日	FCU及び全熱交換器フィルター清掃	富洋興業(株)	良好	
3	5日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
4	21日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
5	21日	飲料水水質検査(28項目)	富洋興業(株)	良好	
6	21日	簡易専用水道検査	富洋興業(株)	良好	
7	21日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
8	21日	絨毯清掃	ビル管財(株)	良好	
9	21日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 1月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	14日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	24日	空冷ヒートポンプ フィルター清掃	富洋興業(株)	異常なし	
3	15日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
4	18日	昇降機点検	ジャパンエレベーター サービス(株)	異常なし	
5	14日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	推奨部品交換あり	
6	18日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
7	18日	換気扇・レンジフード清掃	ビル管財(株)	良好	
8	18日	害虫生息点検	富洋興業(株)	良好	
9	7日	グリストラップ清掃	(株)アメティ コーポレーション	良好	
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 2月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	5日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	8日	消防用設備点検	清水商工(株)	報告書あり	
3	16日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
4	10日	非常用発電機点検	神奈川発電機サービス(株)	報告書あり	
5	15日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
6	15日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
7	15日	絨毯・カーペット清掃	ビル管財(株)	良好	
8	15日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況 3月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	10日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	28日	空冷ヒートポンプ フィルター清掃	富洋興業(株)	異常なし	
3	18日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
4	15日	昇降機点検	ジャパンエレベーター サービス(株)	異常なし	
5	15日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
6	15日	害虫生息点検	横浜建物管理 協同組合	良好	
7	5日	グリストラップ清掃	(株)アメニティ コーポレーション	良好	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和2年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2020年4月1日～ 2021年3月31日	清掃業務	1,495,950	ビル管財(株)
2	2020年4月1日～ 2021年3月31日	空調機器保守点検	633,600	テクノ矢崎
3	2020年4月1日～ 2021年3月31日	冷暖房機器保守点検	783,200	富洋興業(株)
4	2020年4月1日～ 2021年3月31日	貯水槽清掃業務	143,000	富洋興業(株)
5	2020年4月1日～ 2021年3月31日	エレベーター保守点検	382,800	ジャパンエレベーターサービス(株)
6	2020年4月1日～ 2021年3月31日	設備総合巡視点検	323,400	三洋装備(株)
7	2020年4月1日～ 2021年3月31日	機械警備業務	1,095,600	(株)国際連邦警備保障
8	2020年4月1日～ 2021年3月31日	自家用電気工作物保守管理	353,331	(財)関東電気保安協会
9	2020年4月1日～ 2021年3月31日	設備管理業務	158,400	富洋興業(株)

2020年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	2020.8.26	1階 女子トイレ 漏水	11,484	三洋装備
2	2020.12.25	1階 男子トイレ 温水便座交換	19,778	三洋装備
3	2021.3.25	3階事務室・ロビー 4階 会議室 照明交換	220,000	(株)三新電業社
4	2021.3.29	3階 体育室 男子トイレ 小便器センサー工事	110,000	横浜建物管理協同組合
5	2021.3.29	3階 体育室換気口ネット取り付け	57,200	横浜建物管理協同組合
6	2021.3.30	呼水槽ボールタップ修繕	13,781	清水商工
7	2021.3.30	会議室3 ブラインド・図書コーナーブラインド 事務室 ブラインド 修繕	234,960	(株)シマソービ
8	2021.3.30	3階 プレイルーム カーテン	103,400	(株)シマソービ
		合計	770,603	

2020年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ディスプレイ体型PC	ProOne600G5 6AE31AV-DESE 144,870円(ニーズより)	0	1	2020.4.27			
2	NEC パソコン	PC-PA370CAW (91,690円)			2013.11.12	1	2020.10.30	
3	東芝洗濯機	AW-5G8-W 本体33000 洗濯機用水栓3140	36,140	1	2020.8.16			
4	東芝洗濯機	AW-40S3 (45,800円)			1991.3.31	1	2020.8.16	
5	テレビデオセット	TH29US3NNV-SB 60W (292,005円)				1	2020.10.30	
6	インクジェット複合機 ビジネスプリンター	TR9530 BK 36,800円	36,800	1	2021.01.30			
7	掃除機	TOSHIBA VC-PH9	17,227	1	2021.02.16			
8	掃除機	TOSHIBA VC-PH9	15,734	1	2021.02.25			
9	システムブロックシーソー	プレイルーム遊具 71,368円(ニーズ)	0	1	2021.03.30			
10	空気清浄機	BALMUDA The PURE AO1A-WH 57,200円(ニーズ)	0	1	2021.03.16			
11	ガステーブル	RN-T246-CHL 34,125円				3	2021.03.31	
12	テーコンガステーブル 水無片面	LT64JH6S2-GL 43,500円(ニーズ)	0	1	2021.03.31			
13	テーコンガステーブル 水無片面	LT64JH6S2-GL 43,500円(ニーズ)	0	1	2021.03.31			
14	ナイスアップ高速オーブン	NLR9320CA 225,500円(ニーズ)	0	1	2021.03.31			
15	メタルトップガステーブル	N3GQ2RVQ1 78,980円(ニーズ)	0	1	2021.03.31			
16	卓球台	IS180セパレートサンエイ 19-856100 70400×2台=14800(ニーズ)	0	2	2021.03.11			
	合計		105,901					

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

2020年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	2020.5.5	地区センターが休館で、車が止まっていないので、駐車で子供たちが遊んでいてうるさい。(近隣のマンションから)	子供達には、近くの公園で遊ぶよう注意し、入口にロープとポールを立てた。
2	2020.6.2	体育室利用時に、マスクをしていない。してほしい。	競技中のマスクは、熱中症の危険もあり強制はできない、休憩中にはマスク着用で統一。ご理解いただきました。
3	2020.7.21	サークル「囲碁愛好会」より、コロナウイルスの緩和条件で人数制限があり、お部屋代がとて高くなってしまった。市に請求したい。地域振興課へも電話	緩和条件を詳しく説明し、また7/30に地域振興課からも来館の上、ご説明頂いたので、ご理解・ご協力してもらった。
4	2020.10.21	ロビーの時計が2分遅れている。	時計の針を動かし修正しました。体育室の時計は、高所のため、張り紙で遅れていることを周知しています。
5	2020.11.28	バスケットゴールの基数を増やしてほしい。個人利用の時間が30分交代は短くて不満。新規来館者優先は当然だが、待つ時間が長いので改善してほしい。	個人利用の時間は、多くの皆様にご利用いただく時間です。その為30分ごとの交代制となっています。また新規の方優先とし、皆様が利用できるようにしています。その日の混み具合や希望種目など臨機応変に対処しています。ご理解とご協力をお願いします。30分短いと思われる方は団体の時間を利用頂ければ3時間しっかり利用できますのでご検討ください。バスケットゴールの数については現在の所増やす予定はありません。ご理解下さい。
6	2021.3.19	ダンスや体操、バレーボール、サッカーができる場所。 折り紙教室をやってほしい。 遊具や遊べるもの カラオケがしたい。	小学生のお子様からのご意見です。有難うございます。地区センターは地域の皆様が集い、自主的に学び、交流する場です。仲間作りの拠点としてご利用いただけます。運動スペースは、3階体育室をご利用ください。バレーボール・ダンス・体操等は団体登録をしたうえでお使いいただけます。サッカーは体育室ではお貸しできません。個人利用は無料で、バスケット・バドミントン・卓球の利用ができます。上履きが無いと入れませんので必ずお持ちください。カラオケは音楽室で利用できます。団体登録をしてご利用ください。現在はコロナのため、カラオケ・ロビーでのトランプ・オセロ・将棋などは出来ませんので、ご理解ください。折り紙教室は、夏休みのイベント等で行っています。コロナ禍で今後の予定は未定ですが、開催時には是非ご参加ください。今後も地区センターで楽しく過ごして頂きますよう、ご協力の程宜しくお願いいたします。
7			
8			

2020年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	内部での、メモ用紙は、裏紙を利用している。センターニュースなど町内会に配る封筒は使用済みの封筒に、依頼文を貼り、再活用しています。	
2	通年	使用していないトイレやロビーなどの照明はこまめに消しています。	
3	5月 臨時休館中	駐車場/駐輪場の草むしり ロビーの椅子16脚のシートの張り替え 新聞やモップ交換など休館中は断っていました。	業者に依頼せず、経費削減となりました。
4	5月末	開館に向けての、コロナ対策として、ビニールカーテンや突っ張り棒を使って、受付コーナーを作った。	利用者さんから解り易く、経費削減となりました。
5	6月28日	旧市庁舎より椅子15脚譲り受けました。	会議室の椅子を買い替えたいと思っていたので譲っていただき、経費節減となりました。
6	通年	ペットボトルキャップを集め、「NPO法人ともにあゆむ」へ寄付。再生プラスチック原料として換金し、ワクチン購入代として「世界の子供にワクチンを日本委員会」へ寄付しています。	7/28 77.2kg 33,198個 寄付 ワクチン数:38.6人分・CO2削減量:243.18kg 1/19 51.8kg 22,274個 寄付 ワクチン数25.9人分・CO2削減量:163.17kg 今までの累計 298,463個 ワクチン:347.05人分・CO2削減量:2,186.415kg
7	8月13日	体育室のトイレに靴のままはけるスリッパを置いてほしいとの要望が有り、男子・女子トイレに1足ずつ置きました。	室内履きを脱ぐことなく、トイレに行けるのでとても良い。衛生的で良い。との意見をいただきました。
8	10月15日	プレイルーム利用の親子が、お子さんの触るものを消毒していたので、消毒液とペーパータオル、ゴミ袋をセットにして設置した。	プレイルーム利用の親子連れが、おもちゃなど触るものを消毒して利用している。
9	10月15日	体育室個人利用の時間帯、バスケットなどで、できない子供たちがロビーで密になるため、卓球のラケット、バスケットのボールの貸出しを始める。	バスケットができない時間に卓球ができるため、ロビーが密にならなくなった。貸出しのラケットやボールはその都度消毒し、貸し出ししている。
10	10月30日	会議室1, 2の非常口手前にテーブルや椅子がありました。避難時に危ないこともあり避難経路に関係のないロビーに置くことにしました。	お部屋が広くなり使いやすくなりました。机や椅子が無い事で、避難などもスムーズにできます。
11	10月	読書活動推進事業から、プレイルームに本棚と絵本が届きました。	子育てママさん達から、とても良い絵本を子どもとゆっくり読む事ができて良かったと感想いただきました。

(様式12)

12	12月～2月	戸塚区より消毒スタッフの派遣があり、館内・備品等消毒をしていただきました。	蛇口やドアノブ・また自主事業で使用する備品等、こまめに消毒していただき、利用者さんからも喜ばれました。
13	3月	戸塚区より、入口にサーモマネージャーを設置3・4階、トイレも自動水栓にして頂きました。またロビーに大型の空気清浄機を購入し設置しました。	サーモマネージャーは、検温に対する意識が高まり、自動水栓になったことで、蛇口に触れることなく手洗いができるので、良かったです。ロビーには空気清浄機を設置し、多くの方がいる空間がクリーンになりました。
14	10～3月	フリーマーケット再開 自粛期間中、お家を片づけた方が多く、子供服など多くの寄付がありました。持ち帰る方も多く、朝からフリーマーケット目当ての方も増えてきました。	子供服などフリーマーケットを通じて、節約の大切さが広がり、交流が生まれました。子育て世代には、大変喜ばれています。
15	8～3月	放課後の居場所：上矢部わくわく塾 再開 国語・算数ともに、距離を取って、英会話はフェイスシールドを着用して、楽しく学びました。参加者が増え、ボランティアの先生も張り切って指導してくださいました。	学習支援として、算数・国語は無料で、英会話はワンコインでネイティブの先生から学ぶ事ができます。ボランティアの先生が楽しく指導して下さり、子ども達も大変喜んで学習しています。
16	3月	会議室3の窓が、まぶしくカーテンを点けて欲しいとの要望がありましたので、業者さんと相談し、ブラインドをつけました。また図書コーナーの壊れたブラインド・プレイルームの古いカーテンも不衛生のため交換しました。	ブラインドで、光の調整ができ、喜ばれました。
17	3月	卓球台や麻雀台を増やしてほしいとの要望がありました。卓球台・防球ネットを購入しました。麻雀卓・パイも購入しました。	卓球のサークルが増え、体育室予約が3団体になっても、卓球台や防球ネットを増やしたので、予約が出来ます。また、麻雀サークルも多いため、卓とパイを増やした事で、より多くの団体さんに使っていただけるようになりました。

地区センター委員会開催状況

■第1回 利用者会議

日 時	2020年11月28日(土) 午後1時～2時
場 所	上矢部地区センター 会議室1, 2
出席者	22サークル代表19名・上矢部地区センター職員3名 合計22名
【議題】	①上矢部地区センター運営報告 ②コロナ禍での施設利用について ③部屋の予約方法について ④利用に関するアンケートから ⑤その他
【報告1】	①上矢部地区センター運営報告 * 令和元年度の利用状況・自主事業・NPO事業報告 * 令和2年度4～10月の利用状況・自主事業・NPO事業報告
【意見1】	
【決議1】	コロナ禍での会義ですので、運営報告の詳細については、資料を参考にして、あとでゆっくりご覧いただき何かありましたら、またご意見ください。
【報告2】	②コロナ禍での施設利用について *今までの経緯と現在の利用状況、また消毒スタッフ(市より派遣)午前1名・午後1名入ります。
【意見2】	1. この後の規制はどうなりますか？ 2. フェイスシールドを付けると曇ってしまいやりづらい。コーラスは上下2個付けています。ダンスはフェイスシールドは使っていません。オカリナはマスクに穴を開け二重にしています。 3. 検温の仕方が甘いように思います。団体も個人も全員、検温したらどうですか？ 団体利用はサークルごと管理しているので、サークルで徹底管理すれば良いと思います。 4. 活動記録に「今日の体調」ではなく「今日の体温」にしたらどうですか？何度から駄目ですか？ 子供は体温が高いですがどうしたらよいですか？
【決議2】	1. 国・県の方針が出て、市の方針が出るので11/30に連絡がきます。HPなどでお知らせします。 2. いろいろ工夫して安全対策していらっしゃいますね。地区センターとしては、マスクは必ず着用ですがフェイスシールドはそれぞれの活動内容を考えて使用してください。 3. 団体サークルは、サークルごとにチェックシートに記入し、体温の高い方は休んで頂いております。個人利用の方は受付で検温しております。団体利用で体温図ってない方は体温計貸出しますので、サークルで管理お願いします。 4. 活動記録用紙の方はすぐに体温を追加します。基本は37.5℃以上と言われていますが、平熱+1℃を目安にしてください。
【報告3】	③部屋の予約について * 来年度は「6か月定期予約」を行います。2021.4～9月の申し込みは1/5～19にお願いします。 * 2ヶ月前曜日応当は、来館せずにできる電話での代理抽選を継続します。
【意見3】	ネットでの申し込みはできないのですか？
【決議3】	今の状況では、電話対応の方がスムーズに対応できるので、お電話でお願い致します。
【報告4】	④利用に関するアンケートからご意見・ご感想

【意見4】	1. 体育室の雨漏りについて 2. 温便座の希望 3. 5分前に入室したい 4. 部屋の料金が高いのでは? 5. 体育室の照明がまぶしい 6. Wifiの環境を整えてほしい 7. 体育室個人利用でも冷房を入れてほしい。 8. 絵本が古いので新しいのが欲しい。
【決議4】	1. 現状説明。地域振興課や建築局と相談しながら対処しています。時間がかかりそうです。 2. 電気回線の関係でなかなかできない。1階トイレは共有部分ですので、1階を利用してください。 3. 午前利用は5分前に入れるが、午後や夜間は入れませんので、不公平になります。準備から片づけまでを3時間の利用時間をお願いします。駐車場も利用時間までに出るようお願いします。 4. 部屋料金は、面積に応じて市から決められております。高いということは広いということをご理解下さい。 5. 明るさが5段階に変更できるので、受付に申し出てください。 6. 市と相談しながら決めていきたい。 7. 個人・団体とも温度や湿度で冷房をいれています。 8. 読書活動推進プロジェクトで本棚と絵本がプレイルームに設置されました。 備品等は優先順位を決めて購入していきます。
【報告5】	⑤その他 * 避難経路図の説明と緊急時の連絡先 * ホームページが新しくなりました。 * 3, 4階トイレとロビーの流しが自動水栓になります。他に何かご意見ありますか
【意見5】	10月から利用させて頂いておりますが、音楽室を喚起のため開けているので、音が大丈夫か心配
【決議5】	今はコロナのため、喚起を優先させてください。少しぐらいの音は大丈夫です。 まだまだコロナ禍で大変ですが、喚起・三密など注意しながら、安心・安全にご利用頂きたいと思っています。 ご協力よろしくお願致します。

地区センター委員会開催状況

■第1回 センター委員会

日時	コロナ禍のため、紙面開催	資料配布日時	2021年2月20日
場所			
出席者	資料配布先 篠塚町内会・諏訪久保町内会・上矢部第1・2・3町内会・姥子町内会 各会長 青少年指導員連絡協議会会長・スポーツ推進委員連絡協議会会長・子育て支援代表 上矢部連合女性部部长・上矢部小学校校長・戸塚工業団地協同組合事務局・利用者代表3人		
【議題】	地域の皆様のコロナ禍でのご様子 上矢部地区センターへのご意見・ご要望		
【報告】	<ul style="list-style-type: none"> ・令和2年度(4～12月) 上矢部地区センター利用状況 ・令和2年度(4～12月) 自主事業・NPO事業報告 ・令和3年度の自主事業・NPO事業計画書 ・コロナ禍での施設利用について ・利用者会議からのご意見 		
【意見1】	<p>上矢部第1町内会</p> <p>コロナ禍での地域の幅広い年齢層の活動拠点となる地区センターの運営、お疲れ様です。利用者の一人として地区センターで活動できるということが心身ともに元気の元。ありがたい事と改めて感じております。コロナ対策に終始した1年でしたが、今年は3.11東北の地震から10年の年です。10年前のあの時、私の母はまさに地区センターで大正琴の練習を終えたところでした。ぞろぞろと皆で階段を降りたと言っていたのですが、当時避難用の外階段は開けたのでしょうか。利用者会議でお話を伺い、非常口を確認しましたが、今後必ず来るという大地震に備え、いろいろ問題もあるでしょうが、今後利用者込みの避難訓練も必要かなと思いました。(既にやっていたらごめんなさい)</p> <p>コロナの事を考えずに活動が出来るようになるまでは、まだまだかかるとは思いますが、これまでのように皆で配慮しながら利用させてください。スタッフの皆様の暖かい心遣いに感謝しております。</p>		
【地区センター1】	<p>3.11の東北の地震は今でもはっきりと覚えております。地区センターは比較的揺れが少なく、停電もしませんでした。揺れている間は、机等の下にもぐって揺れが止まるのを待ちました。非常口からも非難できるよう、ベランダの戸は開放し、揺れが収まると同時に安全確認をいたしました。火災はなかったため屋内階段から皆様帰られました。ここにいる方が安全だからと、お子様連れのママさんはしばらく地区センターで過ごされました。近隣のマンションが停電になっているため、携帯の充電や滞在の為に来館された方もおり、通常通り21時まで開館しておりました。</p> <p>避難訓練ですが、毎年利用者会議の中で、避難経路図を使って、避難方法・AEDの使い方などを鳥が丘消防署に指導していただいております。来年度は実際に外階段や避難方法を体験して頂こうと思っております。</p>		
【報告】	東北地震の震災経験をもとに、今後来るという地震に備えるため、避難訓練を強化していきます。		
【意見2】	<p>上矢部第3町内会</p> <p>いつもお世話になっております。当町内会では、新型コロナウイルス感染拡大防止と緊急事態宣言により各種行事・イベントなどはほとんど中止となり、町内会館の貸出しなども中止となりました。月ごとの配布物は最低限の定例会などの開催のみでしたが、来年度はコロナ禍であっても、少しでも地域の方々に安心・安全して利用活動出来る事を町内会では考えております。(バザー・防災知識講座など)</p> <p>地域の拠点でもある上矢部地区センターさんは、当町内会の対角方向に位置していてクロスカントリーなどの共同開催などもできたらと思っております。</p>		
【意見3】	<p>姥子町内会</p> <p>お世話になっております。地域での様子は特に大きな変化は感じません。(休日の公園は若干人が増えているように思いますが)町内会も色々活動が無くなりましたが、その分町内会自体の見直しをする機会となりました。コロナが収束したら、また地区センターにお世話になりたいと願っております。</p> <p>この自粛の期間に思うのは「人との触れ合い」の大切さで、そのような場である地区センターに大いに期待をしています。</p>		
【地区センター2,3】	<p>今年度は、コロナの為にイベントや行事を中止にされた町内会が多く、来年度は安心・安全を確保しながらの活動となりますね。自粛生活が長くなり、本を借りられる・体を動かせる場所が近くにあるという事がいかに大切で、地域の中にある地区センターの役割を痛感致しました。地域の皆様の心身共に健康であるために、安心安全にご利用頂けるよう運営していきます。また共同開催などご協力出来る事がありましたら、是非地区センターをご利用頂きたいと思っております。</p>		
【報告】	来年度は、新書もそろえ図書コーナーを充実させ、体を動かす事業に力を入れていきます。		
【意見4】	<p>スポーツ推進委員連絡協議会</p> <p>いつもスポーツ推進委員活動にご協力頂き、有難うございます。次年度も宜しくお願い致します。</p> <p>資料を拝見いたしました。利用者層別利用状況の中で、高校生・大学生の利用者が少ないのが見受けられました。WiFi設備を整えて、自習ができる様な環境を整えたいかがでしょうか？</p>		
【地区センター4】	<p>貴重なご意見ありがとうございます。WiFiにつきましては、利用者さんからの要望もあり、現在どのような方法で取り入れるかを検討中です。</p>		
【意見5】	<p>上矢部連合女性部</p> <p>女性部では、昨年までは年に2～3回、和室をお借りし、会議や講習会を開催していましたが、この1年は一度も活動はありませんでした。以前のように地区センターを利用し、地域の方と交流できるのは、いかにありがたい事かと感じております。職員の皆様の感染対策のご努力に感謝しております。</p>		
【意見6】	<p>上矢部小学校</p> <p>駅前の商業施設程ではないにしても、不特定多数の方々が出入りする施設。年配の方々が交流の場としている事も多く、感染防止には相当慎重にされている事が伝わってきます。なかなか元通りには、戻りにくい所はありますが、上矢部地区の重要な施設である事は変わりません。職員さんをはじめ、スタッフの皆様のお力添えを今後とも宜しくお願いします。</p>		

(様式14)

【地区センター5.6】	地域の方々との交流の居場所として、安全・安心にご利用頂きたいと思っております。マスク着用・検温のご協力・換気・消毒等に力を入れております。戸塚区地域振興課からも、入口にサーモマネージャーを設置、3・4階のトイレは自動水栓を取り付けて頂きました。またロビーには空気清浄機を新たに設置しました。こまめな消毒と換気で安全にご利用頂きたいと思ます
【意見7】	戸塚工業団地協同組合 3月緊急事態宣言発令から5月解除期間 ・検温、マスク着用、手洗い、消毒の徹底 ・屋休憩の分散化・時間差・場所変更 ・オンライン化の実施(事務部内) 5月～ ・事務部門7割出社目指し、オンライン及び有給活用 ・場所内レイアウト変更をし、三密を回避 ・空気清浄機設置
【意見8】	利用者代表 バドミントンでは、コート内にいる時だけマスクを外していましたが、最近はずっとマスクをしたままで練習しています。時々苦しくなって外すこともありますが…喚起のため窓やドアを開けていると、シャトルが風で流れて困るときがあります。しばらくは仕方ないですね。中国結びは今休止中です。参加している太極拳では、隣の部屋も借りて倍の広さでやっています。図書コーナーの本の消毒はどうやっているのでしょうか？
【意見9】	子育て支援者 毎週火曜日・木曜日 子育て支援会場「遊び場・しゃべり場・ほっとタイム」で大変お世話になっております。 コロナ禍での、場所提供、消毒、親子さんへの対応に心より感謝いたします。これからもどうぞよろしくお願い致します。
【地区センター7.8.9】	地区センターでの勤務形態も、万が一感染が出た場合を考えて、屋休憩の分散化や有休活用して時間差勤務などシフト面での工夫しております。来館の皆様にもマスク着用や検温のご協力、またチェックシートのご記入・消毒などをお願いしております。図書コーナーの本は返却時に消毒してから本棚にもどしております。プレイルームの遊具なども、常に消毒、消毒できない細かな遊具は貸出しをしておりません。今後も皆様のご理解とご協力をお願いいたします。