

令和4年度 管理運營業務点検報告書

| | |
|-------|---|
| 対象施設 | 横浜市潮田公園コミュニティハウス |
| 対象期間 | 令和4年4月1日～令和5年3月31日 |
| 指定管理者 | 特定非営利活動法人 鶴見区民地域活動協会 |
| 実施日 | 令和5年6月16日(金) |
| 点検方法 | 業務点検実施マニュアルに沿い、指定管理者からの報告書類の内容審査、ヒアリング、施設への立入検査により実施した。 |
| 講評 | <p>ここ数年間の利用者数は、コロナ禍前の水準に届かないものの、前年度と比べると増加傾向にある。感染症対策を行いながら利用者目線の丁寧な運営を心掛けており、令和4年度は、引き続きコロナ禍前の水準に利用者数を戻していく途中段階の年と位置付けられる。</p> <p>自主事業については、コロナ禍の影響で前々年度には開催回数が72回に減少してしまったが、前年度には、開催回数を112回まで持ち直したうえ、さらに当年度には開催回数・参加人数ともにコロナ禍前を上回る数値を記録している。今年度は3年ぶりに健康体操&ダンス発表会と利用サークル作品展を、新型コロナウイルス感染防止対策を実施しながら開催し、併せて他活動団体の紙芝居LIVEや公園管理者の菜園からの朝どれ野菜や花の苗の販売も開催するなど工夫をこらした実施となった。また、当年度は連続テレビ小説「ちむどんどん」の放映に合わせ潮田地域3館連携事業として、本土復帰50周年を記念した沖縄関連事業も開催した。横浜・鶴見沖縄県人会の協力も仰ぎ、地域の親睦にも貢献されたことと思う。このように、自治会町内会、地域の活動団体の皆様や、地区センター等の他施設といった多種多様な媒体との連携・協力や、新しい企画の実施など、こうした潮田公園コミュニティハウスの方々の工夫を凝らした努力が参加人数の増加に繋がったものと思われる。</p> <p>当年度には団体利用の代表者の方より、温水洗浄便座を2階女子トイレ2台につき、工事を含めた寄付をしていただいた。ご厚意にはただただ感謝であり、これもひとえに潮田公園コミュニティハウスの方々と利用者の皆様との日頃の関係が上手に築かれている表れである。</p> <p>年間を通して、プランターに花を寄せ植え、入ロースロープ横の花壇に季節の花を飾るなど、利用者が心地いい雰囲気づくりを行っている。クリスマスには例年木の枝の手作りツリーやイルミネーションツリー、新年には正月の寄せ植えにするなど、季節を感じられる植栽を丁寧に手掛けている。自主事業を始めとして、常日頃から利用者目線にたち創意工夫に努めている。この視点を今後も大切にしていきたいながら、これからも適切な施設運営を行っていただきたい。</p> |
| 指摘事項 | 特になし |
| 改善状況 | 特になし |
| 添付資料 | 業務点検結果シート(別紙) |

| 頻度 | 点検項目 | 点検内容 | 点検結果 |
|-------------------|--|---|---|
| 毎月 | 利用料金収入実績 | 収入実績、見込額達成状況 | 制度外施設 |
| | 利用者実績 | 開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数 | 利用者数は、前年度比で114%、約2,400人の増加。前年度は、利用人数制限の影響あり。 |
| | 会議室等稼働率 | 部屋別の稼働率 | 回復傾向にある。全体の稼働率は56.5%。 |
| 四半期 | 指定管理料の執行 | 指定管理料の支出金額、執行率 | 収支予算書に基づき、適正に執行されている。 |
| | | ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額) | 制度外施設 |
| | 自主事業実施状況 | 募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性 | 実施回数143回、参加者数は延3,162名。感染拡大防止対策を行いながら、地域団体や潮田公園等と連携・協力して事業を実施している。 |
| | 運営体制 | 館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績 | 勤務シフト表に基づき、適正な勤務時間にて運営を行っている。 |
| | 施設の管理状況 | 点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等) | 適切に点検・修繕が実施されている。 |
| | 修繕の実施状況 | 施設修繕の実施状況 | |
| | 備品 | 備品(I種)の購入・廃棄状況 | 備品管理簿で適正に管理を行っている。 |
| | 広聴、ニーズ把握 | 広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等 | 年1回の利用者アンケートを実施するほか、窓口にて直接ニーズや要望等を把握している。 |
| | 巡視点検 | 受付窓口の状況、館内の状況等 | 受付の対応は明るく、親切かつ丁寧。館内も清掃が行き届いており、清潔に保たれている。 |
| 年1回 | 利用方法 | 利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等 | 利用方法や空き会議室情報など、利用者にとって分かりやすく掲示・備え付けられている。 |
| | 個人情報保護 | 個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等) | ミーティング等の時間を活用して、周知徹底や注意喚起を行っている。 |
| | 緊急時対策 | 緊急時対策マニュアルの作成・運用状況 | 自衛消防隊、通報連絡班、避難誘導班など、役割ごとに整理されたマニュアルを作成。また、事務室内の白板に緊急連絡網や避難経路図を掲示するほか、緊急時の対応フローを作成。防犯カメラも設置している。 |
| | 防犯・防災対策 | 防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況 | 適切に作成・提出されている。 |
| | | 消防計画の作成・提出状況 | |
| | 保険 | 施設賠償責任保険への加入 | 適切に加入されている。 |
| | 研修 | 職員等に対する研修の実施状況 | 協会・外部主催研修を活用している。 |
| 本市重要施策への実現に向けての取組 | 横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等 | ごみゼロルート回収に参加するほか、3R夢プランに沿った分別や資源化に取り組んでいる。また、市内中小企業に優先発注している。 | |
| 随時 | 地区センター委員会 | 日時、場所、出席者、議題、意見等 | 運営協議会を1回、利用者会議を2回行った。感染防止対策を行ったうえで、通常開催。(利用者会議では「利用サークル作品展」の開催の可否、実施に向けた準備等について関連な議論が交わされた。) |
| | 利用者会議 | 日時、場所、出席者、議題、意見等 | |
| | 事故等の発生状況 | 日時、発生状況、対応、再発防止策の検討 | 該当なし |
| | 損害賠償 | 損害賠償の発生状況 | 該当なし |
| | 不可抗力 | 不可抗力発生に伴う影響 | 該当なし |
| | 情報公開 | 件名、申請状況、対応状況 | 該当なし |
| | 喫緊の対応が必要又は特に重要な意 特に重要な施設の維持管理、修繕に関する | すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望 利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況 | 該当なし 該当なし |
| 特筆すべき事項 | サービス向上や経費節減等の取組事項 | | 改善指導事項 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ■連続テレビ小説「ちむどんどん」の放映に合わせた潮田地域3館連携事業の一環で、図書コーナーでの沖縄関連書籍を紹介した。 ■地域から笹をいただき、子供たちや利用者の皆様と短冊を飾った。地域高齢者の居場所「ひだまり」の皆様の笹飾りも一緒に飾り、七夕を楽しんだ。 ■自主事業で使用する材料(色紙など)は、施設内でストックしていたものをできる限り利用するなど、創意工夫のうえ経費節減に取り組んでいる。 | | 特になし |